

# 叶潭镇腐竹产业发展项目工程咨询（可行性研究报告）服务采购需求书

|   | 类别            | 建议                                                                                                                                                                           |
|---|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 名称            | 叶潭镇腐竹产业发展项目工程咨询（可行性研究报告）服务采购                                                                                                                                                 |
| 2 | 项目业主情况        | 项目业主名称：东源县叶潭镇人民政府<br>地址：东源县叶潭镇环潭路 1 号<br>联系电话：0762-8362329<br>联系人：曾荣桓                                                                                                        |
| 3 | 中介服务名称        | 工程咨询服务（可行性研究报告）                                                                                                                                                              |
| 4 | 对中介服务机构的资质要求  | 1. 具有独立法人资格，持有有效的营业执照；<br>2. 具备同类政府基建、民生项目可研编制经验。<br>3. 未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。                                                                              |
| 5 | 服务内容和服<br>务要求 | 1. 项目基本情况<br>建设地点：东源县叶潭镇<br>建设内容：项目主要建设两栋一层厂房，其中厂房1面积为94.67平方米，厂房2面积为77.96平方米，同时开展外立面盖章、原有二层厂房装修改造，以及建设道路、廊架、文化展示墙、仿木护栏、标识牌等市政工程，完成绿化工程及其他配套附属工程等，最终建设内容、规模、标准以实际施工图及审核意见为准。 |

行性研究报告、答疑澄清、修改调整）。

3. 服务要求：

- 依据法律法规、规范标准及业主要求，对项目实施全过程咨询服务；
- 完成可行性研究报告出具、问题澄清等全部工作；
- 报告规范准确、依据充分，满足能同步匹配事前绩效评估逻辑、项目立项指标要求；
- 及时提供可行性研究报告书、电子版成果等全套文件，配合完成备案、归档等工作。

4. 进度要求：

- 合同签订后按业主要求完成资料核对、报告出具全流程；
- 按约定时间节点交付成果，确保不影响项目立项、招标及施工进度。

5. 服务范围要求：

- 按合同约定配备满足项目需要的咨询专业人员；
- 咨询服务覆盖本项目施工图纸范围内全部工程内容及工程量。

6. 质量要求：

- 报告成果符合国家、省、市现行规范、标准及强制性条文；
- 严把审核质量关，确保报告真实准确，因报告错误造成损失由服务单位承担；
- 报告资料真实、完整、规范，与项目进度同步，满足项目立项、入库、预算申报、事前绩效评估要求。

7. 后续（售后）服务要求：

- 项目评审及立项期内继续提供答疑、复核、

|   |             |                                                                                                                                                                                                                                |
|---|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |             | <ul style="list-style-type: none"> <li>配合建设单位完成评审、备案、审计、档案移交等后续工作；</li> <li>对相关问题及时响应，提供技术咨询与协助。</li> </ul>                                                                                                                    |
| 6 | 合同履行地点和方式   | <ol style="list-style-type: none"> <li>服务地点：东源县叶潭镇人民政府指定地点；</li> <li>服务方式：交付正式纸质版报告+全套可编辑电子版+投资估算测算底稿+全过程答疑配合服务。</li> </ol>                                                                                                    |
| 7 | 公开选取方式和计价标准 | <ol style="list-style-type: none"> <li>公开选取方式：方案择优选取。</li> <li>报价方式：报下浮率，下浮区间为1%~5%。</li> <li>计价标准：参照《东源县政府投资项目前期费用取费费率主表》附表2，通用建筑、市政工程，按估算金额：<math>\leq 1000</math>万元：2.5万元/宗。</li> </ol>                                     |
| 8 | 服务时间        | 本项目采购合同自双方加盖公章后生效。服务期自合同签订之日起至报告通过审核、配合完成全部服务止。                                                                                                                                                                                |
| 9 | 验收          | <ol style="list-style-type: none"> <li>验收时间：具体时间以业主单位组织时间为准；</li> <li>验收程序：业主收到报告后组织审核，核对成果完整性、格式规范性、测算底稿完整性等，确保成果满足发改立项、财政绩效、项目入库使用要求结合财政评审意见进行验收；</li> <li>验收标准及不合格处理：按照国家、省、市现行工程咨询规范标准及本需求书执行，不合格的限期修改完善直至通过验收。</li> </ol> |

|    |             |                                                                                                          |
|----|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10 | 结算方式        | 由咨询服务单位根据项目进度提交申请，按合同约定拨付。                                                                               |
| 11 | 违约责任        | 以双方签订的正式合同约定为准。                                                                                          |
| 12 | 补充合同和解决争议方式 | 采购合同中如有未尽事宜，双方协商一致后可以签订补充合同，但补充合同不得与《中华人民共和国民法典》和广东省网上中介服务超市相关管理制度相抵触。对于合同履行中出现的纠纷，应协商解决；协商不成的，通过诉讼方式解决。 |