

项目业主采购需求书编制建议

说明：1. 本文件仅供参考。项目业主应根据法律法规的规定、中介服务的行业管理规定和项目实际情况拟定采购需求。

2. 项目业主应详细列出采购需求的各项内容，使中介服务机构全面、准确理解采购需求、计算投报价格和提出响应方案。

3. 本文件仅适用于广东省网上中介服务超市“方案择优选取”方式。

	类别	建议
1	名称	郁南县千官镇“百千万工程”驻镇首席设计师团队技术咨询服务采购需求书
2	项目业主情况	项目业主：郁南县千官镇人民政府、地址：郁南县千官镇教育路18号、联系电话：13417996990、联系人：章生。
3	中介服务名称	城乡规划
4	对中介服务机构的资质要求	1. 中介服务机构资质要求：城乡规划乙级及以上。资质要求应当以法律和法规的要求为准。 2. 需要回避的机构。 3. 根据项目实际需要的其他要求。其他要求不得超出法律法规和行业管理规定的要求。
5	服务内容和服	包括但不限于：

	务要求	1 顶层咨询工作 对接上级要求，传递最新的政策和要求，结合省、市、县实际情况开展顶层咨询服务，包括指导郁南县千官镇典型镇“七个一”方案审查提升。 2 宣传材料制作 配合省、市、县等各级检查、宣传展示和需求，指导制作检查或展示等相关材料，充分展现城镇建设新成效。 3 其他咨询服务 郁南县千官镇“百千万工程”驻镇首席设计师团队技术咨询服务工作内容还包括技术培训，干部培训，政策解读，现场工作指导等。
6	合同履行地点和方式	1. 提供服务的时间：2026 年 1 月至 2026 年 6 月、地点：郁南县千官镇人民政府、方式：指导意见及电子文件等材料。 2. 提供服务的地点。包括：中介服务机构派员驻点服务-千官镇人民政府、在中介服务机构办公场所提供服务等。
7	公开选取方式	1. 公开选取方式：方案择优选取。

	和计价标准	2. 报价方式：报总价。 3. 计价标准：项目验收合格后。
8	服务时间	本项目采购合同自双方盖公章后生效。本项目服务期为 6 月，自合同生效之日起开始计算。
		1. 验收时间：服务完成后验收。 2. 验收程序：项目业主自行验收。 3. 验收标准：行业标准、企业标准和其他标准等。
9	验收	4. 验收不合格的处理方式：验收不合格的判定标准、验收不合格的处理（整改、重新制作），根据《中华人民共和国合同法》等法律以及项目实际情况确定。
10	结算方式	6.1 第一期支付：本合同签订后的 10 个工作日内，甲方向乙方支付合同总金额 50%，即人民币贰万伍仟元整（¥25000.00）。 6.2 第二期支付：甲方典型镇评定合格后，7 个工作日内，甲方向乙方支付合同总金额 50%，即人民币贰万伍仟元整（¥25000.00）。
11	违约责任	当事人一方不履行合同义务或者履行合同义务不符合约定的，应当承担继续履行、采

		取补救措施或者赔偿损失等违约责任。 当事人一方未按照约定支付合同款的，对方可以要求其支付合同款。 当事人可以约定一方违约时应当根据违约情况向对方支付一定数额的违约金，也可以约定因违约产生的损失赔偿额的计算方法。 当事人就迟延履行约定违约金的，违约方支付违约金后，还应当履行债务。
12	补充合同和 解决争议方式	采购合同中如有未尽事宜，双方协商一致后可以签订补充合同，但补充合同不得与《中华人民共和国合同法》和广东省网上中介服务超市相关管理制度相抵触。 对于合同履行中出现的纠纷，双方应协商解决。协商不成的，通过诉讼（或仲裁）的方式解决。——必须明确选定诉讼还是仲裁，两者都选或者两者都不选，该条款无效。
13	备注	1. 如果监督管理部门对有关服务已经拟定“合同范本”，业主单位、中选中介服务机构应当使用有关“合同范本”；如果监督管理部门未有“合同范本”，业主单位、中选中介服务机构应当根据《中华人民共和国合同法》等法律法规的规定自行拟定合同。

	2. 合同的实质性内容，应当与采购公告、采购结果的内容一致。合同的实质性内容是指合同标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限、履行地点和方式、违约责任和解决争议方法等（即表格中的序号 1-10）。 3. 合同的变更、终止等，适用《中华人民共和国合同法》等法律法规的规定。
--	---

