



项目业主采购需求书编制建议

类别		建议
1	名称	遂溪县遂城街道人居环境整治项目（第一期）工程设计编制服务
2	项目业主情况	项目业主名称：遂溪县人民政府遂城街道办事处 联系人及联系电话：邹宛娴，0759-7799029
3	中介服务名称	遂溪县遂城街道人居环境整治项目（第一期）工程设计编制服务
4	对中介服务机构的资质要求	1. 中介服务机构的资质要求：须具备工程设计市政行业乙级或以上资质。资质要求应当以法律和法规的要求为准。 2. 需要回避的机构：无。
5	服务内容和服 务要求	1. 项目基本情况：（1）、新建硬底化道路。（2）、道路加宽。（3）、部分地块硬化。（4）、小公园。（5）、挡土矮墙。（6）、绿化绿植。（7）、人行道铺设荷兰路面砖。（8）、新建篮球场。（9）、砖砌筑四小园。（10）、预埋排污管、排水管、新建沙井。（11）、艺术造型背景墙。（12）、不锈钢宣传栏。（13）、危房加固修缮。 2. 服务类型：工程设计服务

		3. 服务要求：根据项目业主要求对所涉范围开展施工图设计工作并出具工程设计、预算成果等文件。具体以合同约定为准。
6	合同履行地点和方式	遂溪县遂城街道办事处
7	公开选取方式和计价标准	1. 公开选取方式：方案择优选取。 2. 报价方式：报总价。 3. 计价标准：参考计价格[2002]10号工程设计收费基价表计算，按实结算，具体金额以签订合同为准，总费用在中介超市服务范围内。
8	服务时间	按照合同约定。
9	验收	1. 验收时间：服务完成，交付成果后验收。 2. 验收程序：双方共同验收。 3. 验收标准：国家标准、行业标准、企业标准和其他标准等。 4. 验收不合格的处理方式：验收不合格的判定标准、验收不合格的处理（整改、重新制作、不再履行合同、解除合同、支付违约金、赔偿采购人损失、依法宣告合同无效、依法撤销合同等），根据《中华人民共和国民法典》等法律以及项目实际情况确定。
10	结算方式	设计服务费用的支付节点、支付比例及支付

		方式均以双方签订的设计服务合同约定为准，付款方式为银行转账。
11	违约责任	按双方合同约定的违约责任执行。
12	补充合同和 解决争议方式	执行本合同的过程中发生纠纷，双方当事人应当及时解决；协商不成的，通过诉讼方式解决。
13	备注	

