

恩平市公安局交通警察大队档案室业务用房配套设施建设项目设计服务采购需求书



	类别	内容
1	名称	恩平市公安局交通警察大队档案室业务用房配套设施建设项目设计服务采购需求书
2	项目业主情况	项目业主名称：恩平市公安局 地址：恩平市恩城新园路8号 联系电话：0750-7735979
3	中介服务名称	恩平市公安局交通警察大队档案室业务用房配套设施建设项目-工程设计服务
4	对中介服务机构的资质要求	1. 中介服务机构资质要求： （1）服务机构应当是具有合法经营资格的法人或者其他组织，具有良好的信誉； （2）服务机构应当具有行政主管部门核发的建筑行业建筑工程乙级或以上设计资质证书； （3）中介服务机构在信用中国和信用广东存在近两年内有失信行为记录的，项目业主有权取消中选服务机构的报名和中选资格。 2. 需要回避的机构：无
5	服务内容和服	1、服务类型：工程设计。

	务要求	<p>2、服务内容和要求：对恩平市公安局交通警察大队档案室业务用房配套设施项目进行编制施工图设计文件。</p> <p>3、服务要求：设计人应按国家技术规范、标准、规程及发包人提出的设计要求进行编制工程施工图设计文件，按双方约定的进度要求提交质量合格的设计资料，并对其负责。</p>
6	合同履行地点和方式	<p>1. 履约地点：恩平市。</p> <p>2. 服务方式：上门服务。</p>
7	公开选取方式和计价标准	<p>1. 公开选取方式：方案择优选取。</p> <p>2. 报价方式：报总服务金额。</p> <p>3. 计价标准：依据《工程勘察设计收费标准》（2002年修订本）计价文件，供应商根据自身情况进行报价，本项目采购金额为66000-63000元。</p>
8	服务时间	<p>合同签订生效后 15 个工作日内提供服务成果文件，本项目采购合同自双方盖公章签字后生效。</p>
9	验收	<p>1. 验收时间：成果文件提交后 5 个工作日内。</p> <p>2. 验收程序：采购单位和服务机构共同组织验收。</p>

		<p>3. 验收标准：按照本工程项目的设计内容进行验收。</p> <p>4. 验收不合格的处理方式：需在约定时间内完成整改或根据约定依法撤销合同。</p>
10	结算方式	<p>服务期满并通过验收后的 10 个工作日内，由供应商开具发票，采购人向供应商一次性支付合同服务金额。</p>
11	违约责任	<p>当事人一方不履行合同义务或者履行合同义务不符合约定的，应当承担继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等违约责任。</p> <p>当事人一方明确表示或者以自己的行为表明不履行合同义务的，对方可以在履行期限届满之前要求其承担违约责任。</p> <p>当事人一方未支付价款或者报酬的，对方可以要求其支付价款或者报酬。</p> <p>当事人可以约定一方违约时应当根据违约情况向对方支付一定数额的违约金，也可以约定因违约产生的损失赔偿额的计算方法。当事人就迟延履行约定违约金的，违约方支付违约金后，还应当履行债务。</p>
12	补充合同和	<p>政府采购合同中如有未尽事宜，双方协商一致后可以签订补充合同，但补充合同不</p>

解决争议方式	<p>得与法律法规和有关政府采购政策相抵触。</p> <p>对于合同履行中出现的纠纷，双方应协商解决。协商不成的，通过仲裁的方式解决。</p>
--------	---