



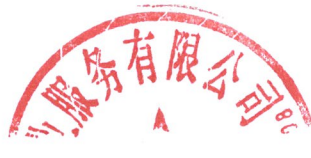
### 项目方案择优评分标准

评审日期:

项目	评分标准 (各项评分精确到整数位)		分值	得分
响应人 (公司名称):				
评价指标				
投标报价	<p>报价得分采用低价优先法计算, 以有效投标范围内的最低价为满分10分, 次低价为9分, 次次低价为8分, 其余有效报价均为6分。报价超出合理范围、未按要求报总价的, 本项目0分</p>			10
项目投入人员情况	<p><b>硬性要求:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.项目负责人须具备中级或中级以上工程类职称, 并持有一级建造师 (建筑工程专业) 或注册监理工程师 (土木建筑工程专业) 证书。</li> <li>2.现场管理专员须具备中级或中级以上工程类职称, 并持有二级以上建造师 (含二级, 建筑工程专业) 或注册监理工程师 (土木建筑工程专业) 证书。</li> <li>3.内业管理专员须具备初级或初级以上工程类职称。</li> <li>4.拟投入人员均为响应人本单位正式员工, 提供近半年连续3个月社保证明。</li> </ol> <p><b>评分条件: 所有拟投入人员均须满足硬性要求, 不满足视为资格不合格, 不进入评分。在此基础上按以下标准评分, 最高得15分。</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.项目负责人: 满足硬性要求得4分; 同时持有一级建造师 (建筑工程专业) 和注册监理工程师 (土木建筑工程专业) 双证加4分, 本项最高8分。</li> <li>2.现场管理专员: 满足硬性要求得3分; 同时持有二级以上建造师 (含二级, 建筑工程专业) 和注册监理工程师 (土木建筑工程专业) 证书双证加2分, 本项最高5分。</li> <li>3.内业管理专员: 满足硬性要求得1分; 具有中级及以上工程类职称加1分, 本项最高2分。</li> </ol>			15
投标人业绩	<p>投标人提供1项近3年以来 (以竣工验收日期为准) 完成建筑面积6万平方米以上的房屋建筑类项目全过程管理咨询或工程代建业绩, 得15分; 投标人提供1项近3年以来 (以竣工验收日期为准) 完成建筑面积4万平方米以上的房屋建筑类项目全过程管理咨询或工程代建业绩, 得10分; 投标人提供1项近3年以来 (以竣工验收日期为准) 完成建筑面积2万平方米以上的房屋建筑类项目全过程管理咨询或工程代建业绩, 得5分。总分最高15分。未附合同关键页及竣工验收报告扫描件、业绩数量不足、项目类型不符的, 均视为无效业绩, 对应业绩不计分。</p>			15



	<p>综合评价，最高得40分，分三个等级：</p> <p>1.方案完整覆盖建设程序管理（0-4分。评分说明：考察方案是否系统覆盖从报建、施工、竣工验收备案、维保的全流程管理策划，工作要点与衔接机制是否明确。）</p> <p>2.投资管理（0-4分。评分说明：考察方案是否涵盖变更管理及竣工结算审核等全过程投资管控措施。）</p> <p>3.安全及文明施工管理（0-2分。评分说明：考察方案是否明确施工现场安全监督重点、风险防控措施及文明施工、环境保护的管理要求。）</p> <p>4.质量管理（0-4分。评分说明：考察方案是否建立质量管理体系，是否明确材料、工序、验收的质量控制标准与程序，及防治质量通病的针对性措施。）</p> <p>5.进度管理（0-4分。评分说明：考察方案是否包含进度计划审批、动态跟踪、关键路径监控及进度延误预警与纠偏机制。）</p> <p>6.合同管理（0-2分。评分说明：考察方案是否涵盖合同履行检查、变更索赔处理、争议协调等全过程管理内容。）</p> <p>7.信息档案管理（0-2分。评分说明：考察方案是否明确信息沟通机制、文档体系及项目全过程工程档案的收集、整理与归档流程。）</p> <p>8.竣（交）工及缺陷责任期管理等全部服务内容（0-5分。评分说明：考察方案是否详细规划竣工验收组织、移交配合及缺陷责任期内的检查、鉴定、督促整改等工作的具体安排。）</p> <p>9.管理方法清晰（含日常巡查、专项检查、月度报告等）（0-3分。评分说明：考查方案提出的管理工具与方法是否具体、明确，具备可执行的工作频率、内容与输出要求。）</p> <p>10.配套制度完善（含管理办法、台账、流程表等）（0-2分。评分说明：考察方案是否提供可落地的配套管理制度、标准化台账、工作流程图或表单模板。）</p> <p>11.技术路线和管控要点精准（0-5分。评分说明：考察方案整体技术路线是否科学，针对保障性租赁住房项目特点的管控要点识别是否精准，对策是否具有针对性。）</p> <p>12.可操作性极强（0-3分。评分说明：考察方案的组织架构、职责分工、资源计划、工作流程是否合理清晰，能否直接应用于本项目并确保高效落地。）</p> <p>特别说明：方案核心服务内容缺失2项及以上；实施措施与本项目实际贴合度低，管理方法模糊，配套制度缺失，可操作性一般，最多不超过25分。</p>	40
<p><b>项目方案</b></p>	<p>针对本项目进度安排、质量保障、人员到岗履职、投资管控、售后服务、缺陷责任期服务等方面的承诺进行横向比较评分，最高得20分：</p> <p>1.进度安排（0-4分。评分说明：考察方案是否就确保项目总工期及关键节点目标做出明确、具体的承诺，是否包含进度监控、偏差预警、纠偏措施及相应的责任机制。）</p> <p>2.质量保障（0-4分。评分说明：考察方案是否就实现工程质量目标、建立质量管理体系、防治质量通病、处理质量事故等方面做出全面、有力的承诺。）</p> <p>3.人员到岗履职（0-4分。评分说明：考察方案是否就项目管理团队的配置、持证、驻场、稳定性、考核及更换机制做出具体、可验证的承诺。）</p> <p>4.投资管控（0-4分。评分说明：考察方案是否就严格控制投资、杜绝超概、规范变更与支付审核，以及超概风险责任等方</p>	20
<p><b>服务承诺</b></p>		



	面做出明确、严肃的承诺。) 5.售后服务(0-2分。评分说明：考察方案是否就项目竣工验收后，除缺陷责任期维修外的其他后续服务(如技术咨询、档案支持、回访等)作出承诺。) 6.缺陷责任期服务(0-2分。评分说明：考察方案是否就缺陷责任期内的服务质量、巡检频率、问题处理流程，以及期满分期终止程序做出具体承诺。)		
合计		100	

评审小组成员签字：



# 中山市横栏保障性租赁住房建设项目全过程 工程管理服务响应方案文件



响应人：\_\_\_\_\_（公章）

\_\_\_\_\_年 月 日



# 目 录

一、报价函

二、响应人基本情况表

三、类似工程业绩情况表

四、项目人员配置表

五、工作方案

## 报价函

\_\_\_\_\_（采购人名称）：

1. 我方已仔细研究了\_\_\_\_\_（项目名称）项目采购需求书的全部内容，我方全部响应，愿意以《中国工程咨询协会关于工程咨询服务（境内）人工成本要素信息调查情况的通报》中咨协政[2015]46号收费标准，我司对本项工程管理服务咨询服务的报价为：人民币：（大写）\_\_\_\_\_（小写）¥\_\_\_\_\_元。本项目服务期为25个月，自委托人提供完善的基础资料之日起计算。

2. 我方的响应方案文件包括下列内容：

- （1）报价函；
- （2）响应人基本情况表；
- （3）类似工程业绩情况表；
- （4）项目人员配置表；
- （5）工作方案；
- （6）其他。

响应方案文件的上述组成部分如有矛盾，以本报价函为准。

3、我方保证不借用其他单位名义报名，不以行贿手段谋取中选。如果我方由于自身原因造成不能履约的，贵方有权取消我方的中选资格。

4. 我方理解贵方不一定接受最低报价或任何贵方可能收到的响应。

5. 我方承诺，如我方中选：

- （1）在中选通知书规定的期限内与贵方签订合同；
- （2）在签订合同时不向贵方提出附加条件；
- （3）在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

6. 我方愿意向贵方提供任何与本项报价有关的数据、情况和技术资料。

7. 我方声明，所递交的响应方案文件及附件资料内容完整、真实、准确。

8. （其他补充说明）。

响应人：（公章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

地址：

电话：



附件二：

## 响应人基本情况表

响应人名称					
注册地址					
法定代表人		职称		电话	
技术负责人		职称		电话	
营业执照号			员工总人数： 人		
注册资本			其中	技术人员数量	人
成立日期				中级职称人员	人
开户银行				高级职称人员	人
银行账号				各类注册人员	人
经营范围					
主项资质					
中山分支机构名称					
中山分支机构地址					
中山分支机构负责人		职称		电话	
项目联系人		职称		电话	
备注					

注：响应人附营业执照、信用中国网站截图、中山分支机构（如有）相关资料。

附件三：

### 类似工程业绩情况表

序号	客户名称	项目名称	项目类型	合同金额 (万元)	竣工验收日期	联系人 及电话

注：提供近 3 年以来（以竣工验收日期为准）完成的市政房建类项目全过程管理咨询或工程代建业绩不少于 3 项，需附合同关键页、竣工验收报告等扫描件。

附件四：

### 项目人员配置表

拟任岗位	姓名	性别	年龄	职业资格/职业资格 证书及管理号	专业	职称

注：拟为本项目服务的专业技术人员须为响应人本单位人员，并根据上述人员配置情况，附人员职业（执业）资格证书、职称证书扫描件，近半年内连续3个月的社保证明扫描件。



## 五、工作方案

