

## 项目择优评分标准

### 方案评审内容、标准

评分项目	评审内容	分值	评分标准	得分
投标人综合实力	资信等级	12	企业信用为B得2分，BB级得4分，BBB级得6分，A级得8分，AA级得10分，AAA级得满分12分；	
	业绩证明	24	根据近三年内工程咨询合同额50万元以上的业绩进行评分：自2023年1月1日（以合同签订时间为准）至今独立承接或完成过的工程咨询项目业绩，3项及以下得8分，3项以上7项以下得16分，7项及7项以上业绩得24分。	
项目投入人员情况	项目负责人证书	20	项目负责人拥有注册咨询工程师(市政+建筑)和高级工程师得5分，有注册土木工程师(岩土)加5分，有一级注册结构工程师加5分，有注册土木工程师(道路工程)加5分，本项最高得20分。	
项目方案	项目方案	17	对本项目进行工程综合研究分析，提出改造的估算造价方案： 方案科学、合理，实施性一般得0-5分； 方案科学、合理，实施性比较强的得6-10分； 方案科学、合理，实施性强的得11-17分。	
	成本、进度和服务保障措施	17	提出本项目目标、思路、技术路线及完成任务的工作计划、成本保证等方面的步骤方法是否科学、合理，本项最高得12分。 优秀(11-17分)：目标、思路清晰，质量高； 良好(6-10分)：目标、思路较清晰，质量较高； 一般(0-5分)：目标、思路一般，质量一般。	
价格	投标报价	10	报价得分采用低价优先法计算，即最低价为20分，分数以5000元差额内梯度抵减，抵减系数为2分。	
合计得分		100		



# 横栏镇中心镇区老旧街区改造项目编制可 行性研究报告

响应人：\_\_\_\_\_（公章）

\_\_\_\_\_年 月 日

附件：

# 目 录

一、承诺函

二、报价表

三、资格审查资料

四、企业资信等级证明

五、近三年完成的类似项目业绩情况表

六、拟委任项目负责人证书

七、工作方案（包含成本、进度和服务保证措施）

附件：

## 一、承诺函

中山市横栏镇城市更新和建设服务中心（采购人名称：）

1、我方已仔细研究了 横栏镇中心镇区老旧街区改造项目工程（项目名称）采购需求的全部内容，愿意以\_\_\_\_\_万元为总报价，服务期限：  /  日历天，按合同约定完成本项目工作。

2、我方的响应方案文件包括下列内容：

- （1）承诺函；
- （2）报价表；
- （3）资格审查资料；
- （4）企业信用等级证明
- （5）近三年完成的类似项目业绩情况表；
- （6）拟委任项目负责人证书；
- （7）工作方案（包含成本、进度和服务保证措施）

3. 如我方中选，我方承诺：

（1）在收到中选通知书后，在中选通知书规定的期限内与你方签订合同；

（2）在签订合同时不向你方提出附加条件；

（3）在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

（4）按拟委任的主要人员汇总表中进行咨询服务。

（5）我方在此声明，所递交的响应方案文件及有关资料内容完整、真实和准确。

响 应 人：\_\_\_\_\_（公章）法

定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

地 址：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

时 间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

附件：

## 二、报价表

单位：人民币万元

项目名称	项目总费用	备注

备注：该报价为合同总包干价，已包含所有的费用。

附件：

### 三、资格审查资料

基本情况表

响应人名称					
注册地址				邮政编码	
联系方式	联系人				
	传 真				
法定代表人	姓 名		技术职称		电话
技术负责人	姓 名		技术职称		电话
企业资质证书	类型： ; 等级： ; 证书号： 类型： ; 等级： ; 证书号：				
质量管理体系证书 (如有)	类型： ; 等级： ; 证书号： 类型： ; 等级： ; 证书号：				
营业执照号				员工总人数： 人	
注册资本				其中	人
成立日期					人
基本账户开户银行					人
基本账户银行账号					人
分支机构情况 (如有，注明地址、 联系方式)					
经营范围					
备注					

注：响应人应在本表后附营业执照、资质证书、质量管理体系证书（如有）。

附件：

## 四、企业信用等级证明

附：企业信用等级报告

附件：

## 五、近三年完成的类似项目业绩情况表

合同签订时间	项目名称	业主单位	项目概况	合同金额	备注

注：本表后应附表中服务的合同文件（原件或复印件的扫描件），如无相关合同文件，该项业绩视为无效。

附件：

## 六、拟委任主要人员汇总表

序号	本项目任职	姓名	职称	专业	执业或职业资格证明			备注
					证书名称	级别	证号	

注：响应人应在本表后附主要人员身份证、职称证、毕业证、执业资格证或注册证书（如有）、近三个月社保缴纳证明。拟委任主要人员将在合同中约定，必须亲自参加建设单位召开工的有关程会议（特殊情况请假除外），不允许他人替代，否则按合同相应条款处罚。

附件：

## 七、工作方案

附：项目工作方案一份（包含成本、进度和服务保证措施）。

