



项目业主采购需求书

类别	建议
1 名称	东莞市大岭山镇水务工程运营中心档案整理服务项目
2 项目业主情况	项目业主名称: 东莞市大岭山镇水务工程运营中心 地址: 东莞市大岭山镇 联系人: 联系电话: 0769-83351211
3 中介服务名称	东莞市大岭山镇水务工程运营中心档案整理服务项目
4 对中介服务机构 的资格要求	1. 中介服务机构资质要求:(含备案、登记、承诺制等)。资质要求应当以法律和法规的要求为准。 2. 需要回避的机构:无 3. 根据项目实际需要的其他要求: 无
5 服务内容和服 务要求	东莞市大岭山镇水务工程运营中心的文书档案、基建档案、实物档案、专门档案等各载体、各类型的档案根据《东莞市大岭山镇水务工程运营中心文件材料归档范围和文书档案保管期限表》、《东莞市大岭山镇水务工程运营中心分类编号方案》,按照相关技术标准和有关规定进行规范整理、归档及扫描工作。
6 合同履行地点和 方式	1. 合同履行地点: 东莞市大岭山镇。 2. 合同履行方式: 提供服务的地点,包括:中介服务机构派员驻点服务、在中介服务机构办公场所提供服务等。
7 公开选取方式和 计价标准	1. 公开选取方式:方案择优选取。 2. 计价标准:按按照项目实际情况填写
8 服务时间	本项目采购合同自双方盖公章后生效。本项目服务期约 60 天,自合同生效之日起开始计算。
9 验收	1. 验收时间:服务完成后验收。 2. 验收程序:双方共同验收。 3. 验收标准:国家标准、行业标准、企业标准和其他标准等。 4. 验收不合格的处理方式:根据《中华人民共和国合同法》等法律以及项目实际情况确定。
10 结算方式	按合同约定进行结算支付

11	违约责任	当事人一方不履行合同义务或者履行合同义务不符合约定的,应当承担继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等违约责任。 当事人一方未按照约定支付合同款的,对方可以要求其支付合同款。 当事人可以约定一方违约时应当根据违约情况向对方支付一定数额的违约金,也可以约定因违约产生的损失赔偿额的计算方法。当事人就迟延履行约定违约金的,违约方支付违约金后,还应当履行债务。
12	补充合同和 解决争议方式	采购合同中如有未尽事宜,双方协商一致后可以签订补充合同,但补充合同不得与《中华人民共和国民法典》和广东省网上中介服务超市相关管理制度相抵触。 对于合同履行中出现的纠纷,双方应协商解决。协商不成的,通过诉讼(或仲裁)的方式解决。——必须明确选定诉讼还是仲裁,两者都选或者两者都不选,该条款无效。
13	备注	1. 如果监督管理部门对有关服务已经拟定“合同范本”,业主单位、中选中介服务机构应当使用有关“合同范本”;如果监督管理部门未有“合同范本”,业主单位、中选中介服务机构应当根据《中华人民共和国民法典》等法律法规的规定自行拟定合同。 2. 合同的实质性内容,应当与采购公告、采购结果的内容一致。合同的实质性内容是指合同标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限、履行地点和方式、违约责任和解决争议方法等(即表格中的序号 1-10)。 3. 合同的变更须由双方协商一致,并以书面形式确定、但有工程位置及设计方案发生改变的情形,一方可以向另一方提出变更合同权利与义务的请求,另一方应当在 5 个工作日内予以答复,逾期未予答复的,视为同意。合同终止:双方确定,发生不可抗力或本项目取消的情形,可以终止合同。