

项目业主采购需求书编制建议



说明：1.本文件仅供参考。项目业主应根据法律法规的规定、中介服务的行业管理规定和项目实际情况拟定采购需求。

2.项目业主应详细列出采购需求的各项内容，使中介服务机构全面、准确理解采购需求、计算投报价格和提出响应方案。

3.本文件仅适用于广东省网上中介服务超市“方案择优选取”方式。

	类别	建议
1	名称	滨江区犁市镇沙园村人居环境整治提升项目采购需求书
2	项目业主情况	项目业主名称：滨江区犁市镇人民政府 地址：韶关市滨江区犁市镇人民北路1号 联系人：章湘毓 联系电话：13415685848
3	中介服务名称	滨江区犁市镇沙园村人居环境整治提升项目勘察服务
4	对中介服务机构的资质要求	1.中介服务机构资质要求：供应商必须是在广东省网上中介超市入驻的，具备有效营业资格的中介服务机构。 2.专业要求：供应商必须具备履行本项目所

		必需的专业技术能力和经验，拟派项目负责人应具备勘察相应资格。 3.信誉要求:供应商在“信用中国”网站等官方渠道无重大违法失信记录。 4.人员要求:项目团队应配备足够数量且专业的人员，能保证在规定时间内高质量完成任务。
5	服务内容和 服务要求	1.项目基本情况：建设内容为道路硬底化、绿化美化、四小园、小公园，农房风貌提升、农田水利设施建设、龙舟展示中心等。 2.服务类型：勘察 3.项目地址：韶关市浈江区犁市镇沙园村 4.其他要求：具体进度要求、数量、质量要求、后续（售后）服务要求等以合同为准。
6	合同履行地点 和方式	1.提供服务的时间：以合同为准。 2.提供服务的方式：/ 3.提供服务的地点：☐中介服务机构派员驻点服务；☒在中介服务机构办公场所提供服务等。
7	公开选取方式 和计价标准	1.公开选取方式：方案择优选取。 2.报价方式：报下浮率。 3.计价标准：参考《工程勘察设计费管理规

		定》（2002）的收费基价表至少下浮 20%
8	服务时间	本项目采购合同自双方加盖公章后生效。本项目服务期以合同为准，自合同生效之日起开始计算。
9	验收	1.验收时间：服务完成后验收。 2.验收程序：双方共同验收或委托第三方验收。 3.验收标准：国家标准、行业标准、企业标准和其他标准等。 4.验收不合格的处理方式：若验收不合格，双方根据《中华人民共和国民法典》等法律以及项目实际情况确定处理方式。
10	结算方式	按合同约定为准
11	违约责任	当事人一方不履行合同义务或者履行合同义务不符合约定的，应当承担继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等违约责任。 当事人一方未按照约定支付合同款的，对方可以要求其支付合同款。 当事人可以约定一方违约时应当根据违约情况向对方支付一定数额的违约金，也可以约定因违约产生的损失赔偿额的计算方法。 当事人就迟延履行约定违约金的，违约方支

		付违约金后，还应当履行债务。
12	补充合同和 解决争议方式	采购合同中如有未尽事宜，双方协商一致后可以签订补充合同，但补充合同不得与《中华人民共和国民法典》和广东省网上中介服务超市相关管理制度相抵触。 对于合同履行中出现的纠纷，双方应协商解决。协商不成的，通过诉讼的方式解决。
13	备注	1.如果监督管理部门对有关服务已经拟定“合同范本”，业主单位、中选中介服务机构应当使用有关“合同范本”；如果监督管理部门未有“合同范本”，业主单位、中选中介服务机构应当根据《中华人民共和国民法典》等法律法规的规定自行拟定合同。 2.合同的实质性内容，应当与采购公告、采购结果的内容一致。合同的实质性内容是指合同标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限、履行地点和方式、违约责任和解决争议方法等（即表格中的序号 1-10）。 3.合同的变更、终止等，适用《中华人民共和国民法典》等法律法规的规定。