

《湛江市 2025 年度水资源公报》编制 项目需求书



湛江市 2025 年度水资源公报编制项目需求

一、报价人资格要求

1. 报价人必须是在中华人民共和国境内合法注册的非联合体企业。
2. 报价人须进驻广东省网上中介服务超市，且具备水资源调查评价服务能力(承诺服务)。
3. 报价人必须具备《政府采购法》规定的条件，即：
 - (1) 具有独立承担民事责任的能力；
 - (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
 - (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
 - (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
 - (5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
 - (6) 法律、行政法规规定的其他条件。

二、服务内容及要求

1. 研究范围：湛江市全市范围〔含各县（市、区）〕
2. 研究时段：2025 年 1 月 1 日至 12 月 31 日

三、成果要求

1. 编制的《湛江市 2025 年度水资源公报》符合《水资源公报编制规程（2009）》、省水利厅有关 2025 年度用水总量核算的有关要求，及湛江水资源实际情况；并于 2026 年 7 月 30 日前通过专家评审。
2. 2026 年 8 月 15 日前，中标单位提供《湛江市 2025 年度水资源公报》彩色纸质最终审定版本 50 本，彩色纸质约 25

页，每页规格 A4，封面 250 克铜卡纸（内页 200 克），双面彩色印刷，封面过磨砂哑胶。另中标单位提供与《湛江市 2025 年度水资源公报》彩色纸质版一致的 pdf 电子版本 1 份，设计及纸质版本设计、印刷费用由中标单位负责。

3. 《湛江市 2025 年度水资源公报》内容要求：

本公报内容包含概述、水资源量、蓄水动态、用水分析、重要水事、编写说明共 7 个部分，各部分内容采用文字、图片、表格等形式进行编制与呈现。

概述：包括全年水资源总量、雨情、供水、蓄水总量等基本情况。

水资源量：对全市、各县（市、区）降水量、蒸发量、地表水资源、地下水资源、水资源总量进行核算，并与多年平均进行比较。

蓄水动态：统计大、中型水库年末蓄水量，对比上年同期数据；分析超采区（赤坎区、霞山区深层地下水、硃洲岛浅层地下水）及全市深浅层地下水水位情况，与上年同期作比较。

用水分析：按行政区域对全市及县（市、区）的供水、用水总量进行统计；按流域对遂溪河、南渡河、九洲江（湛江段）、鉴江（湛江段）流域用水量进行统计；对人均综合用水量、万元地区生产总值用水量、万元工业增加值用水量、农田亩均用水量、地下水利用量等指标进行核算；供需平衡分析；绘制湛江市 2010 年-2025 年度用水量变化图；2010 年-2025 年度主要用水指标变化图。

重要水事：通过文字和图片展示湛江市当年发生的重要水事活动。

编写说明：包含范围及数据来源，术语定义，指标解释等三部分内容。

四、选取方式

在广东省中介服务超市采用“方案择优选取”方式选取服务单位。

五、项目预算和报价要求

1. 本项目服务费预算总价不超过 13 万元，为全部服务的整体包干价，包括但不限于：人工费、管理费、评审费、税金等。中标价以择优选取的单位下浮后的价格为准。

2. 各报价人必须自行考虑本项目在实施期间的一切可能发生的费用。在合同执行过程中，采购人将不再另行支付与本项目相关的任何费用。

六、服务期限

本项目服务期为签订合同日起至公报彩色纸质版交付之日止。

七、结算方式

《湛江市 2025 年度水资源公报》通过专家评审、彩色纸质版交付，并验收合格后，由湛江市水务局向财政部门申请支付项目合同款。

八、其他要求

1. 采购单位提供本单位已有的资料，其余所需的资料，由中标单位自行调查研究，或与有关单位协商成果使用事宜（成果使用费由中标单位负责）。

2. 合同期内，如中标单位的工作人员在实施本项目过程中发生人身安全及其他事故，一切责任和经济补偿均由中标单位负责。

3. 对项目有关情况保密，不得与项目有利益关系的人接触。做好资料保密工作，保证所有参考资料不外泄。

4. 需报名的中介服务机构，务必按照本需求书的有关要求，做好计划安排，准备好相关材料。由于中标单位原因，导致工期滞后，中标单位不能按要求工期完成，将按照中介超市有关规定直接取消中标单位的资格，并按本需求书重新选取中标单位。

九、违约责任

1. 任何一方不履行合同义务或者履行合同义务不符合约定的，应当承担继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等违约责任。

2. 任何一方明确表示或者以自己的行为表明不履行合同义务的，对方可以在履行期限届满之前要求其承担违约责任。

十、解决争议方式

1. 采购合同中如有未尽事宜，双方协商一致后可以签订补充协议，但补充协议不得与法律法规和有关政府采购政策相违背。

2. 对于合同履行过程中出现的纠纷，双方应友好协商方式解决。若协商仍不能解决，任何一方均可向采购方所在地的人民法院提起诉讼解决。

《湛江市2025年度水资源公报》编制项目方案择优评分表

项目名称		关于审定《湛江市2025年度水资源公报》编制服务项目										
项目需求		编制完成《湛江市2025年度水资源公报》，并提交彩色纸质版50本。										
评价项目		评价标准										
序号	内容	要求	满分 分值	优秀	分值	良好	分值	一般	分值	其他	分值	备注
1	资质或承诺服务	有水文、水资源调查评价资质证书，或在广东省网上中介服务超市承诺服务	10	水文、水资源调查评价资质证书甲级资质	10	水文、水资源调查评价资质证书乙级资质	8	水文、水资源调查评价资质证书丙级资质	6	承诺服务	4	以投标单位上传到广东省网上中介服务超市的资质为准，按报名截止日后一个工作日的截图打分
2	信用	根据“广东省网上中介服务超市”信用总得分折算	10	分值=（投标单位的信用总得分/投标单位中的最高信用总得分）x10								按报名截止日后一个工作日在广东省网上中介服务超市的信用总得分计算
3	项目经验	有同类项目经验	10	按投标单位在广东省网上中介服务超市中选的水文、水资源调查评价项目数量打分，每个水文、水资源调查评价业绩得5分，总得分最高不超过10分								以报名截止日之前的所有中选记录为打分依据
4	项目实施方案	供应商应根据项目需求，编制科学、详尽、可行的实施方案。方案应至少包括工作目标，技术路线，进度安排，保障措施等内容，并确保逻辑连贯、措施具体，能充分证明其具有高质量完成任务的能力。	10	充分理解水资源公报编制相关规范、政策及工作要求，工作目标清晰、范围准确、任务贴合实际，内容完整详实，目标可落地、可考核。	9~10	较好理解相关规范、政策及工作要求，工作目标较清晰、范围较准确、任务较贴合实际，内容完整，目标基本可落地、可考核。	7~8	基本了解规范政策及工作要求，工作目标大致明确、范围基本合理，但任务与实际结合不够紧密，内容不够详实，目标可考核性一般。	5~6	对规范政策及工作要求了解不足，工作目标模糊、范围不清，任务与实际脱节或内容过于简略，缺乏可考核目标。	0~4	按投标单位提供的实施方案打分
			10	严格遵循国家及水利行业标准规范，数据采集、核查、分析、整编流程完整，技术路线科学严谨，编制方法专业、实操性强。	9~10	严格遵循国家及水利行业标准规范，数据采集、核查、分析、整编流程完整，技术路线科学严谨，编制方法专业、实操性强。	7~8	基本遵循相关规范，主要流程环节有阐述，但部分流程不够细化，技术路线和编制方法阐述较简单，专业性、实操性一般。	5~6	未有效遵循相关规范，流程存在明显缺失或表述笼统，技术路线不清，编制方法简单，缺乏实操性。	0~4	
			10	工作阶段划分科学合理，关键时间节点清晰，流程衔接顺畅，进度管控措施完善，覆盖编制、审核、定稿全流程。	9~10	工作阶段划分合理，关键时间节点较清晰，流程衔接较顺畅，具备较完善的进度管控措施，基本覆盖主要流程环节。	7~8	有阶段划分和进度计划，但节点较粗略，流程衔接和进度管控措施不够具体，计划保障性一般。	5~6	阶段划分笼统，时间节点不清，缺少有效的进度管控措施，整体进度安排简单。	0~4	
			10	人员配置齐全、分工明确，质量管控、风险防控、后勤保障全面完善。	9~10	配备相关专业人员，岗位职责分工较明确，质量管控、保密管理、风险防控措施较为完善	7~8	配置了相关工作人员，有基本分工说明，但部分岗位职责不够清晰，各类保障及防控措施不够全面。	5~6	人员配置和分工介绍简略，专业匹配性不足，综合保障措施笼统、缺少实质内容。	0~4	
5	价格	下浮0-10%	30	投标报价得分（精确到小数点后2位）=（评标基准价/投标平均报价）×30，满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价								
总分			100									