

# 花都区秀全街秀岐学校建设项目（风神第二小学）不动产权籍调查服务

## 一、项目基本信息

1. \*是否为行政管理的中介服务项目采购: ☐是 ☒否
2. \*投资审批项目: ☒是 ☐否
- (1) \*投资审批项目编码: 2202-440114-04-01-349481
3. \*采购项目名称: 花都区秀全街秀岐学校建设项目（风神第二小学）不动产权籍调查服务
4. \*项目规模: 项目用地面积 29137 平方米。  
☐投资额(元)      ☐账上金额(元)  
☒平方米(平方米)    ☐资产总额(元)      ☐其它

## 二、服务要求

1. \*所需服务: 测绘  
☒多个服务需中介机构具备其一  
☐需中介机构具备所有选中服务
2. \*服务时限说明: 自合同签订之日起至完成所有服务内容为止。
3. \*服务内容:

本项目采购内容发布于广州公共资源交易中心—交易服务—中介超市，选取中介机构为本项目提供测绘服务，服务内容包括但不限于：根据相关政策及要求开展花都区秀全街秀岐学校建设项目（风神第二小学）不动产权籍调查不动产权籍调查工作，工作成果包括不动产权籍调查报告、权属来源图、宗地图等材料，成果应达到规定的深度和要求，成果满足广州市不动产权籍系统国有建设用地使用权入库审批要求并符合行政部门登记要求。

### 三、中介机构要求

#### 1. \*中介服务机构要求:

☒资质(资格)要求

☒执业/职业人员要求

☐备案要求

☐仅承诺服务即可

##### (1) \*资质要求:

☒多个资质子项符合其一即可

☐需同时符合所有选中资质子项

##### (2) \*资质要求说明:

①服务供应商应具有独立法人资格,持有工商行政管理部门核发的法人营业执照或各级登记管理机关颁发的事业单位法定代表人证明,按国家法律经营。分支机构投标的,还须提供分支机构的营业执照(执业许可证)扫描件及总公司(总所)出具给分支机构的授权书。

②服务供应商应具备测绘乙级或以上资质。

##### (3) \*执业/职业人员总数: 1

(4) \*执业(职业)人员要求说明:项目负责人资格要求:应具有测绘类相关专业中级或以上职称。未按上述要求提供有效期内的人员资质证书,视为无效响应文件。

#### 2. \*项目业主采购需求书: 详见附件一

3. \*其他要求说明: 参与报名的中介机构需提供电子响应文件及纸质响应文件: 1、纸质服务响应文件正本 1 份, 副本 2 份(需注明“正本”和“副本”字样), 电子响应文件(盖公章 PDF 文件) 1 份(U 盘或光盘), 递交的纸质文件及电子响应文件(U 盘或光盘)一并密封完好, 纸质响应文件及电子响应文件(U 盘或光盘)须通过现场递交的方式于网上报名截止时间前递交至: 广州市花都区叶榕街 7 号花都区教师发展中心 207 室, 联系人: 梁工, 联系电话: 020-86898960。2、电子响应文件需在递交响应文件截止时间前成功上传至“广东省网上中介服务超市”。3、其他要求详见《项目业主采购需求书》。4、未按上述要求提供电子响应文件及纸质响应文件的, 视为无效响应文件。5、报名截止时间后, 如递交响应文

件的供应商不足 3 家，采购人将终止本次采购活动，不进行评审，并择日重新发布采购公告。

#### 四、选取中介服务机构方式

1. \*选取中介服务机构方式: 方案择优选取

2. \*报名截止时间: 2026 年 8 月 21 日 17:30:00

3. \*采购中介服务的资金来源:

☒ 财政性资金      ☐ 社会性资金

资金来源比例: 财政性资金 100%，社会性资金 0%

(1) \*服务金额: ¥23904.17 元至 ¥1.00 元

4. \*金额说明: 参照《测绘工程产品价格》(国测财字(2002)3号)、《测绘生产成本费用定额》(财建(2009)17号)相关收费标准, 本次服务金额最高限价为 23904.17 元, 报名单位自行报价(详见附件五)。实际结算以实际完成的工作量为准。

5. \*有无回避情况: ☐ 有      ☒ 无

#### 五、咨询与监督

\*业主单位咨询电话: 020-86898960



## 服务响应文件要求

### 一、响应文件组成:

#### (一) 资格审查资料:

- (1) 营业执照;
- (2) 资质证书;
- (3) 法人证明书及授权书(格式自拟);
- (4) 提供《资格文件声明函》(格式详见附件三);
- (5) 拟委派本项目的项目负责人须具备测绘类相关专业中级或以上职称。注:项目负责人需提供职称证书扫描件、近半年内任意1个月在投标单位缴纳有效的参保凭证(含不具备独立法人的分公司或分支机构社保缴纳记录)证明材料等相关证明材料扫描件。

#### (二) 服务响应书(格式详见附件四)

#### (三) 项目报价书(格式详见附件五)

(四) 响应项目实施的技术能力相关资料(项目实施方案;质量、进度保证措施;工作响应时间与进度计划);

(五) 企业实力(资质、iso 认证证书、2023 年 1 月 1 日至今奖项、投入项目人员(汇总表格式自拟)等;

(六) 2023 年 1 月 1 日至今承接的类似业绩(汇总表格式自拟);

(七) 中介超市信用得分网上打印页(报名期内:广东省网上中介服务超市中介服务网页-中介服务机构-信用信息-信用总得分打印页);

(八) 中小企业声明函(如有,格式详见附件六)

(九) 服务单位认为应提供的其他资料。

## 二、电子响应文件:

电子响应文件 1 份，需递交盖章版 PDF 电子文件，并在截止报名时间前成功上传至“广东省网上中介服务超市”。

## 三、纸质响应文件

（一）纸质服务响应文件正本 1 份，副本 2 份（需注明“正本”和“副本”字样），电子响应文件（盖公章 PDF 文件）1 份（U 盘或光盘），递交的纸质文件及电子响应文件（U 盘或光盘）一并密封完好。递交纸质响应文件时，需提供法定代表人证明书及法定代表人身份证复印件和法定代表人授权委托书及授权代表身份证复印件及提供法定代表人或授权委托人身份证原件核对。（如法定代表人亲自递交的，无需提交法定代表人授权委托书及授权代表身份证复印件及授权代表身份证原件。）

（二）纸质服务响应文件封面及封套、电子服务响应文件封面，须注明项目名称、采购项目编码、项目业主名称、服务供应商名称、响应日期。纸质服务响应文件应与电子服务响应文件一致，如果纸质服务响应文件与电子服务响应文件不符，以电子服务响应文件为准。纸质服务响应文件正本与副本不符，以正本为准。未按上述要求提供电子响应文件及纸质响应文件的，视为无效响应文件。

（三）文件提交时间：“广东省网上中介服务超市”公布的报名截止之日前。

（四）文件提交地址：广州市花都区叶榕街 7 号花都区教师发展中心 207 室，联系人：梁工，联系电话：020-86898960。

附件一：

## 项目业主采购需求书

本文件仅适用于广东省网上中介服务超市“方案择优选取”方式。

|   | 类别               | 内容                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 名称               | <u>花都区秀全街秀岐学校建设项目（风神第二小学）不动产权籍调查服务</u>                                                                                                                                                                                                                                        |
| 2 | 项目业主情况           | 项目业主名称：广州市花都区教育局<br>地址：广州市花都区叶榕街7号花都区教师发展中心207室<br>联系电话：020-86898960<br>联系人：梁老师。                                                                                                                                                                                              |
| 3 | 中介服务名称           | <u>测绘服务</u>                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 4 | 对中介服务机构的资质要求     | 1. 服务供应商应具有独立法人资格，持有工商行政管理部门核发的法人营业执照或各级登记管理机关颁发的事业单位法定代表人证明，按国家法律经营。分支机构投标的，还须提供分支机构的营业执照(执业许可证)扫描件及总公司(总所)出具给分支机构的授权书。<br>2. 服务供应商应具备 <u>测绘乙级或以上资质</u> 。<br>3. 项目负责人资格要求：应具有测绘类相关专业中级或以上职称。<br>4. 需要回避的机构：无。<br>5. 未按上述要求提供有效期内的营业执照或事业单位法定代表人证明、企业资质证书、项目负责人职称证书，视为无效响应文件。 |
| 5 | 服务内容和 service 要求 | 本项目采购内容发布于广州公共资源交易中心—交易服务—中介超市，选取中介机构为本项目提供测绘服务，服务内容包括但不限于： <u>根据相关政策及要求开展花都区秀全街秀岐学校建设项目（风神第二小学）不动产权籍调查不动产权籍调查工作，工作成果包括不动产权籍调查报告、权属来源图、宗地图等材料，成果应达到规定的深度和要求，成果满足广州市不动产权籍系统国有建设用地使用权入库审批要求并符合行政部门登记要求。</u>                                                                     |

|    |             |                                                                                                                                                                                                                                       |
|----|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6  | 合同履行地点和方式   | <p>1. 服务时间：按双方合同约定。</p> <p>2. 服务地点：广州市花都区。</p> <p>3. 合同履行方式：按双方合同约定。</p>                                                                                                                                                              |
| 7  | 公开选取方式和计价标准 | <p>1. 公开选取方式：方案择优选取。</p> <p>2. 报价方式：服务金额。：¥23904.17 元至¥1.00 元。（不高于发包服务控制价，否则视为无效响应）。</p> <p>3. 计价标准：参照《测绘工程产品价格》（国测财字（2002）3 号）、《测绘生产成本费用定额》（财建（2009）17 号）相关收费标准，本次服务金额最高限价为 23904.17 元，报名单位自行报价（详见附件五）。实际结算以实际完成的工作量为准。</p>          |
| 8  | 服务时间        | <p>本项目采购合同自双方法定代表人或授权代表人签字并加盖公章后生效。合同期限自合同签订之日起至完成所有服务内容为止。</p>                                                                                                                                                                       |
| 9  | 验收          | <p>1. 验收时间：服务完成后验收。</p> <p>2. 验收程序：通过相关部门竣工验收。</p> <p>3. 验收标准：国家标准、行业标准。</p> <p>4. 验收不合格的处理方式：</p> <p>（1）验收不合格的判定标准：未按业主要求及相关规范完成相关服务。</p> <p>（2）根据合同完成情况重新制作或者解除合同，同时支付违约金、赔偿采购人损失、依法宣告合同无效、依法撤销合同等，根据《中华人民共和国民法典》等法律以及项目实际情况确定。</p> |
| 10 | 结算方式        | 按合同双方自行约定。                                                                                                                                                                                                                            |
| 11 | 违约责任        | 按合同双方自行约定。                                                                                                                                                                                                                            |
| 12 | 补充合同和解决争议方式 | <p>采购合同中如有未尽事宜，双方协商一致后可以签订补充合同，但补充合同不得与《中华人民共和国民法典》和广东省网上中介服务超市相关管理制度相抵触。</p> <p>对于合同履行中出现的纠纷，双方应协商解决。协商不成的，任何一方均有权向广州市花都区人民法院提起诉讼。</p>                                                                                               |
| 13 | 备注          | <p>1. 如果监督管理部门对有关服务已经拟定“合同范本”，业主单位、中选中介服务机构应当使用</p>                                                                                                                                                                                   |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                     |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>有关“合同范本”；如果监督管理部门未有“合同范本”，业主单位、中选中介服务机构应当根据《中华人民共和国民法典》等法律法规的规定自行拟定合同。</p> <p>2. 合同的实质性内容，应当与采购公告、采购结果的内容一致。合同的实质性内容是指合同标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限、履行地点和方式、违约责任和解决争议方法等（即表格中的序号 1-12）。</p> <p>3. 合同的变更、终止等，适用《中华人民共和国民法典》等法律法规的规定。</p> |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 附件二：综合比选评选办法：

比选小组根据《评分表》的评分标准对响应文件进行综合比较与评价，汇总每个服务单位的得分（评审总得分分值按四舍五入原则精确到小数点后两位）。按评审最终得分由高到低顺序排列，排名第一的服务单位成为中标单位。

| 评分因素          | 评分标准                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 分值 |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 项目实施方案（15）    | <p>对本项目提出的实施方案（包括：①对项目的理解与认识熟悉程度②对项目可能遇到的重点和难点进行深入分析，并提出切实可行的优化建议；③制定总体部署计划，明确各阶段的工作任务和时间节点）进行评审：</p> <p>1. 涵盖上述所有内容，对项目范围和项目内容理解到位、深入，总体工作思路分析全面且提出科学合理的建议，得 15 分；</p> <p>2. 涵盖上述所有内容，对项目范围和项目内容理解较到位、较深入，总体工作思路分析基本全面且提出的建议较合理，得 7 分；</p> <p>3. 未涵盖上述所有内容或投标人对项目范围和项目内容理解不够到位或总体工作思路分析不全面或提出的建议不合理，得 3 分；</p> <p>4. 无提供实施方案，得 0 分。</p> | 15 |
| 质量、进度保证措施（15） | <p>对质量、进度保证措施（包括：①质量目标及承诺②质量控制措施③验收保证措施④进度保证措施）进行评审：</p> <p>1. 涵盖上述所有内容，保证措施方施全面、科学合理、实施方法可行性高，得 15 分；</p> <p>2. 涵盖上述所有内容，保证措施方案较为全面合理、实施方法可行性较高，得 7 分；</p> <p>3. 未涵盖上述所有内容或保证措施方案、实施方法缺乏一定的可行性，得 3 分；</p> <p>4. 无相关内容不得分。</p>                                                                                                           | 15 |

|                  |                                                                                                                                                                                                                                           |    |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 工作响应时间与进度计划 (15) | <p>对应采购需求提供的工作响应时间及进度计划（包括：①工作响应时间②工作进度计划）进行评审：</p> <p>1. 涵盖上述所有内容，工作响应能力强，工作计划实施和安排科学、合理的，得 15 分；</p> <p>2. 涵盖上述所有内容，工作响应能力较强，工作计划实施和安排较科学、合理的，得 7 分；</p> <p>3. 未涵盖上述所有内容或工作响应能力一般，工作计划实施和安排缺乏一定的科学性、合理性的，得 3 分；</p> <p>4. 无相关内容不得分。</p> | 15 |
| 企业实力 (15)        | <p>（1）具有由国家认证认可监督管理部门批准设立的认证机构颁发并在有效期内的质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书的，每个认证证书得 3 分，满分 9 分。</p> <p>注：须提供有效证书复印件</p> <p>（2）自 2023 年 1 月 1 日至今获得同类型项目的市级或以上奖项的，每项得 1 分，其他或没有得 0 分，最高得 6 分（同一项目只计一次，时间以获奖证书颁发时间为准）；</p>                 | 15 |
| 团队人员 (10)        | <p>（1）拟投入项目负责人：<br/>具有测绘类相关专业高级工程师或以上职称，得 5 分，具有测绘类相关专业中级工程师职称，得 1 分。</p> <p>（2）拟投入技术负责人：<br/>具有测绘类相关专业高级工程师或以上职称，得 5 分，具有测绘类相关专业中级工程师职称，得 1 分。</p> <p>注：1. 职称按最高级别得分，不累计加分。本项最多得 10 分。</p> <p>2. 提供近半年任意一个月的依法缴纳社会保险的证明（参保凭证）复印件。</p>    | 10 |

|                           |                                                                                                                                |     |
|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 同类业绩<br>(15)              | 自 2023 年 1 月 1 日至投标截止承接过类似业绩，每项得 3 分，本项最多得 15 分。<br>注：以上业绩须提供汇总表、合同首页、签署页复印件并加盖公章，时间以合同签订时间为准，不按要求提供不得分。                       | 15  |
| 广东省网上中介服务超市中介服务机构信用得分 (5) | 对广东省网上中介服务超市中介服务机构信用总得分进行评审；<br>信用得分 $\times 5\%$<br>注：提供报名期内中介超市信用得分网上打印页（广东省网上中介服务超市中介服务网页-中介服务机构-信用信息-信用总得分打印页）。<br>未提供不得分。 | 5   |
| 报价得分<br>(10)              | 取满足比选文件要求且最后报价最低的供应商的价格为比选基准价，其价格分为满分 10 分；其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：比选报价得分 = 比选基准价 / 报价 $\times 10$ ，以此类推，算出所有响应供应商的价格评分。           | 10  |
| 合计                        |                                                                                                                                | 100 |

备注：

1. \*根据《广东省政府采购促进中小企业发展实施细则(试行)》要求，对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》的投标人，给予相应的价格评审优惠。本项目评标计算价格分时，对小微企业投标的，在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 5%作为其价格分，若原报价已满分，仍可突破满分上限继续享受加分优惠，以实际计算结果作为最终价格分。
2. \*异常低价的相关说明：根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库(2026)2 号）等相关规定，响应单位的报价出现下列情形之一的，项目业主需启动异常低价响应审查程序：
  - (1) 响应报价低于全部通过资格审查的响应单位响应报价平均值 65%的，即响应报价  $< \text{全部通过资格审查的响应单位响应报价平均值} \times 65\%$ 。
  - (2) 响应报价低于通过资格审查且报价次低的响应单位响应报价 65%的，即响应报价  $< \text{通过资格审查且报价次低的响应单位响应报价} \times 65\%$ 。
  - (3) 响应报价低于最高限价 65%的，即响应报价  $< \text{最高限价} \times 65\%$ 。

(4)项目业主认为响应单位的报价过低，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的情形。项目业主启动异常低价响应审查后，应当要求相关响应单位在合理的时间内（60分钟内）提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，对响应价格作出解释。其中，属于第（3）项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，可不再重复提交。如响应单位未在规定时间内提供相关说明材料或提供的说明材料项目业主认为不合理的，项目业主有权认定其响应报价为无效报价，其提供的响应文件为无效响应文件。

### 附件三：《资格文件声明函》

#### 资格文件声明函

致：广州市花都区教育局

本公司就参加花都区秀全街秀岐学校建设项目（风神第二小学）不动产籍调查服务投标工作，作出郑重声明：

一、本公司承诺在本次采购活动中提交的所有资质文件是准确、真实、有效的，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的一切损失、不良后果及法律责任，一律由本公司承担。

二、本公司承诺遵循公平、公正、公开、诚实信用原则，如实投标，真实反映企业实力，公平竞争，不弄虚作假，不以低于企业成本价竞标而降低服务质量，不与任何建设单位订立违背企业成本取费标准及相关规定的“阴阳合同”进行恶性竞争，扰乱市场秩序，不与其他单位串通投标或以行贿手段谋取中标，不出借资质、转包或违法分包业务。

三、本公司满足以下规定：

- （1）本公司具有独立承担民事责任的能力；
- （2）本公司具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （3）本公司具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （4）本公司具备履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （5）本公司参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录。

（6）本公司符合法律、行政法规规定的其他条件。

四、本公司未被列入“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))

“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。

五、本公司承诺与其他供应商不存在法定代表人或单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

本公司违反上述承诺，或本声明陈述与事实不符，一经查实将按相关规定进行信用记录。本公司对失信行为产生的一切后果已知悉。

特此声明！

响应单位名称（盖公章）：

法定代表人或授权委托人（签名或盖章）：

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

附件四：

## 服务响应书

致：广州市花都区教育局

1、在仔细分析研究了贵单位发布的花都区秀全街秀岐学校建设项目（风神第二小学）不动产权籍调查服务采购需求后，我方愿意以总价为¥\_\_\_\_\_（人民币大写：\_\_\_\_\_）作花都区秀全街秀岐学校建设项目（风神第二小学）不动产权籍调查服务的响应总价，并遵照响应文件的有关规定要求，承担全部服务任务工作。

2、我方确认服务响应书是我单位服务响应文件的组成部分。

3、如果贵单位接受我方的响应，我方保证按合同规定的期限内开始服务工作并按 服务响应书中规定的期限内完成合同规定的全部任务。

4、在合同协议制定和签署之前，本服务响应书连同贵单位的中选中介机构通知书、双方签认的补充、修正或澄清文件及其他文件和附件应成为约束双方的合同文件。

5、我们理解，贵单位不一定接受最低响应价的服务响应文件或可能接受其他任何服务响应文件，同时也理解贵单位不负担我们的任何响应费用。

响应单位名称（公章）：

法定代表人或授权委托人（签名或盖章）：

日期：

附件五：项目报价书

| 花都区秀全街秀岐学校建设项目（凤神第二小学）不动产权籍调查服务 |           |                    |     |       |         |         |
|---------------------------------|-----------|--------------------|-----|-------|---------|---------|
| 服务项目                            | 分项名称      | 工作内容               | 单位  | 数量    | 单价（元）   | 综合报价（元） |
| 不动产权籍调查                         | 地籍测绘      | 调查土地用范围及权属情况、权籍入库等 | 平方米 | 29137 | 0.28    |         |
|                                 | 界址点调查     | 用地范围内的界址点放桩        | 点   | 20    | 648.58  |         |
|                                 | 土地权属界线来源图 | 土地权属界线来源图          | 幅   | 1     | 2774.21 |         |
|                                 | 合计（元）     |                    |     |       |         |         |

报价依据：

1、收费项目及单价参照《测绘工程产品价格》（国测财字[2002]3号）、《测绘生产成本定额》（财建[2009]17号）收费标准。

2、以上工作量仅为估算，具体费用按实际工作量结算。

附件六：

### 中小企业声明函（如有）

致：广州市花都区教育局

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加广州市花都区教育局的花都区秀全街秀岐学校建设项目（风神第二小学）不动产权籍调查服务采购活动，项目的服务全部为符合政策要求的中小企业承接。具体情况如下：

花都区秀全街秀岐学校建设项目（风神第二小学）不动产权籍调查服务，属于\_\_\_\_业；承建（承接）企业为\_\_\_\_（企业名称），从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元，属于（小型企业、微型企业）。

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

响应单位名称：\_\_\_\_\_（盖章）

\_\_\_\_\_年 月 日

1：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2：供应商应当自行核实是否属于小微企业，并认真填写声明函，若有虚假将追究其责任。