

项目业主采购需求书



	类别 名称	
1		东莞市塘厦镇水务工程运营中心档案整理和数字化项目采购需求书
2	项目业主情况	名称：东莞市塘厦镇水务工程运营中心； 地址：东莞市塘厦镇迎宾大道 13 号 13A15 室； 联系人：罗玉媚，0769-87727272。
3	中介服务名称	档案整理和数字化
4	对中介服务机构 的资质要求	根据项目实际需要的其他要求。其他要求不得超出 法律法规和行业管理规定的要求。
5	服务内容和服 务要求	1、档案整理。 2、档案数字化。
6	合同履行地点和 方式	合同履行地点：东莞市塘厦镇 合同履行方式：现场服务。
7	公开选取方式和 计价标准	1. 公开选取方式：方案择优选取。 2. 报价方式：报总价。 3. 计价标准：项
8	服务时间	本项目合同签订后，一年内。
9	验收	1. 验收时间：服务完成后验收。 2. 验收程序：双方共同验收。 3. 验收标准：国家标准、行业标准。

		4. 验收不合格的处理方式：根据《中华人民共和国民法典》等法律以及项目实际情况确定。
10	结算方式	1. 进场一个月内支付服务金额的 40%，完工后支付剩下的费用。
11	违约责任	当事人一方不履行合同义务或者履行合同义务不符合约定的，应当承担继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等违约责任。 当事人一方未按照约定支付合同款的，对方可以要求其支付合同款。 当事人可以约定一方违约时应当根据违约情况向对方支付一定数额的违约金，也可以约定因违约产生的损失赔偿额的计算方法。当事人就迟延履行约定违约金的，违约方支付违约金后，还应当履行债务。
12	补充合同和 解决争议方式	采购合同中如有未尽事宜，双方协商一致后可以签订补充合同，但补充合同不得与《中华人民共和国民法典》和广东省网上中介服务超市相关管理制度相抵触。 对于合同履行中出现的纠纷，双方应协商解决。协商不成的，通过诉讼（或仲裁）的方式解决。——必须明确选定诉讼还是仲裁，两者都选或者两者都

		不选，该条款无效。
13	备注	 1. 如果监督管理部门对有关服务已经拟定“合同范本”，业主单位、中选中介服务机构应当使用有关“合同范本”；如果监督管理部门未有“合同范本”，业主单位、中选中介服务机构应当根据《中华人民共和国民法典》等法律法规的规定自行拟定合同。 2. 合同的实质性内容，应当与采购公告、采购结果的内容一致。合同的实质性内容是指合同标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限、履行地点和方式、违约责任和解决争议方法等（即表格中的序号 1-10）。 3. 合同的变更、终止等，适用《中华人民共和国民法典》等法律法规的规定。

