

# 服务类采购项目需求招标申报表

## (2024 版)


采购项目需求编制声明：

本人作为总务后勤部2026年度维修修缮工程预算审核服务项目的负责人，已依法依规开展采购需求编制工作，并对采购项目需求的完整性、合规性及合法性负责。

采购项目负责人签名：



### 一、采购项目描述

申购二级单位	 总务后勤部 (公章)
项目名称	总务后勤部2026年度维修修缮工程预算审核服务项目
项目预算	3.45万元
采购需求概况	<p>1、主要功能或目标：</p> <p>依据总务后勤部2026年度维修修缮工程项目预算审核工作量，由采购人提供各维修修缮工程的预算资料，合法、合规、准确、真实地完成预算审核工作，为工程招标提供充分依据。</p> <p>2、需满足的主要需求：</p> <p>中标供应商按照国家、广东省、茂名市关于建设工程的相关法规政策和财政投资审核有关规定，以及</p>

	<p>相关管理办法规定的审核方法、计量依据和执行标准，在规定时间内，选派具备工程造价评审相关专业知识与资格的人员按质按量、独立、客观、公正、诚实地对各项目的工程量清单及预算造价等内容进行技术性、政策性和实质性开展项目审核工作，结合采购人提出的合理建议，出具预算审核报告（一式六份），并保证审核报告的正确、完整和规范，符合法律法规及相关文件的要求，对出具的审核报告及结论承担法律责任。工程预算审核完毕后，中标供应商应退还全部预算资料。</p>
<p>采购项目负责人</p>	<p>卢振华、15016632949</p>
<p>项目是否分包及分包预算</p>	<p><input type="checkbox"/>是</p> <p>共分为_____个包，</p> <p>第1包：政府集中采购专用包（如有），_____万元；</p> <p>第2包：分包名称：_____，预算金额：_____万元；</p> <p>第3包：分包名称：_____，预算金额：_____万元；</p> <p>.....</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>否</p>

<p>支持中小企业发展政策措施</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 1. 整体专门面向中小企业；</p> <p><input type="checkbox"/> 2. 不整体面向，但其中包组__、__、__专门面向中小企业，说明原因并提供佐证材料（另附）；</p> <p><input type="checkbox"/> 3. 整体不面向中小企业，说明原因并提供佐证材料（另附）。</p> <p>注：请按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库（2020）46号）第六条及第八条规定进行申报。</p>
<p>投标人(供应商)资格要求</p>	<p>1. 投标人（供应商）应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。</p> <p>2. 如有特殊情况请列明。</p> <p>3. 投标人（供应商）除满足上述要求外，还必须符合法律、行政法规规定与本项目相关的其他资格条件，由投标人（供应商）出具满足资格响应的相关承诺函。</p>

说明：招标申报的采购需求应当清楚明了、表述规范、含义准确。技术要求应当客观，量化指标应当明确相应等次，有连续区间的按照区间划分等次。需由供应商在投标时提供设计方案、解决方案或者组织方案的采购项目，应当说明采购标的的功能、应用场景、目标等基本要求，并尽可能明确其中的客观、量化指标。

## 二、采购需求一览表

### (一) 采购服务内容要求 (请务必在表内完成填写)

1、采购需求一览表中服务采购内容要分条罗列，其中标注“★”为关键性要求，要求供应商必须完全响应，如负偏离则按无效投标处理；标注“▲”为重要服务要求，如不满足则导致评审时扣分。

2、要求一个采购项目内服务采购内容标注“★”和“▲”条款累计不超过8个（按3“★”+5“▲”），且不超过采购项目服务采购内容条款总数的20%，同时该项目单个服务采购内容标注“★”和“▲”条款总数不得超过该服务采购内容条款总数的20%。

3、“★”和“▲”条款必须标注在服务采购内容条款中的最末级条款。

4、项目负责人务必控制“★”条款的标注数量，避免造成有效投标人不足而废标。

5、填写服务采购内容条款时，应使用采购人的语言进行描述，不得照搬某特定供应商提供的服务内容。

6、采购项目负责人填写服务采购内容时，务必描述详尽、明确。

序号	服务内容 名称	采购服务内容	数量	单位	单价 (元)	如属于单一来源采购的须注明,否则请提供不少于三家供应商名称
1	总务后勤部2026年度维修修缮工程预算审核服务项目	<p>1. 中标供应商按照国家、广东省、茂名市关于建设工程的相关法规政策和财政投资审核有关规定,以及相关管理办法规定的审核方法、计量依据和执行标准,在规定时间内,选派具备工程造价评审相关专业知识与资格的人员按质按量、独立、客观、公正、诚实地对各项目的工程量清单及预算造价等内容进行技术性、政策性和实质性开展项目审核工作,结合采购人提出的合理建议,出具预算审核报告(一式六份),并保证审核报告的正确、完整和规范,符合法律法规及相关文件的要求,对出具的审核报告及结论承担法律责任。工程预算审核完毕后,中标供应商应退还全部预算资料。</p> <p>2. 预算审核服务必须执行国家、广东省、茂名市关于建设工程的相关法规政策,遵守造价行业有关规范、规定;造价咨询成果执行《建设工程造价咨询成果文件质量标准》(CECA GC7-2012)相关规定。</p> <p>3. 项目人员安排要求:中标供应商应根据项目特点派出具有丰富的造价咨询经验的各类工程专业技术人员(需在合同内标明审核人员信息)。预算审核服务过程中,中标供应商不得擅自更换预算审核服务的项目负责人,否则,中标供应商应向采购人支付违约金0.5万元/人次,应承担由此造成的一切经济损失,且采购人有权单方面终止合同。合同履行中,采购人可根据工程项目特点要求派出造价咨询人员数</p>	1	项	34500	按广东省建设工程造价咨询服务收费标准(粤价函(2011)742号文)计算

量和专业要求，中标供应商应按采购人要求安排足够的造价咨询人员投入工作，并明确各服务人员的职责权限。如采购人认为中标供应商派出咨询人员不足以按期完成任务，中标供应商应按采购人要求，增派符合要求的审核人员；如采购人认为中标供应商派出的审核人员不能胜任工作，采购人有权要求中标供应商更换审核人员，如仍不能符合采购人要求，采购人有权收回该项目预算审核服务。

4. 中标供应商应严格按照国家和省市有关基建财务、工程管理的法规、政策文件的有关规定，以及采购人的具体需求，按时保质保量完成预算审核服务，对造价咨询成果的真实性、准确性、完整性、合法性、合理性负责，并负有保密责任，中标供应商审核项目的审核人员必须为本项目投标报价响应时承诺的人员，如有变更，须报采购人批准。

5. 中标供应商派出的造价咨询人员应完整、准确、真实反映并记录审核过程中的工作情况，做好审核资料、工作底稿归集整理，并按要求提供造价咨询成果文件。审核所涉及的资料，应按工程项目立卷归档，妥善保管造价咨询成果自出具生效之日起十年。

6. 中标供应商应有健全的组织机构，有完善的工作进度保证措施，内部监督检查标准科学严谨，可行性强，有良好的服务态度和较好的社会信誉。中标供应商的企业内部管理制度(包括但不限于规章制度、工作流程、质量控制体系、业务档案管理制度及财务管理制度等)标准完善，工作流程科学合理，有详细的质量控制体系，有完善的业务档案

	<p>管理制度及健全的财务管理制度，中标供应商必须针对本项目制定服务方案及承诺书。</p> <p>7. 中标供应商须独立完成采购人委托的造价咨询业务，不得将服务标的转让或分包给第三方，总公司中标委托分公司实施的，需要在投标文件中作出承诺说明，保证项目资料的完整，不得遗失、损坏项目资料，并按采购人的要求，按期做好完成造价咨询项目的资料移交和归档工作。</p> <p>8. 中标供应商不得以任何形式向任何单位或个人透露咨询项目有关的信息，不得对外提供、泄露审核有关情况。如发现中标供应商有相关违规情况，采购人可对其进行批评警告，情节严重的，终止合同，并向政府有关监管部门提出投诉建议。</p> <p>9. 服务期限：每个工程项目（十万元以上）在采购人出具审核任务书后10日历天内完成所有工作任务。</p> <p>10. 成果文件要求：审核报告书（定案稿）纸质版一式六份，电子文档盘一份（含广联达计价计量软件版）。</p> <p>11. 报价要求：本项目采用下浮率d%报价的方式进行报价，下浮率应不小于20%。中标价暂定为招标控制价*（1-下浮率d%）。最终预算审核服务费据实结算，依据审核结果，按广东省建设工程造价咨询服务收费标准（粤价函（2011）742号文）及下浮率、逾期扣罚率进行计算。即预算服务费=基本收费×（1-下浮率d%）×（1-逾期扣罚率）。</p> <p>12. 逾期扣罚率：因中标供应商原因不能按时提交初稿或定案稿给采购人的，每延迟一天扣减服务费5%，最高扣至50%止；因中标供应商原因逾期率超过</p>				
--	--	--	--	--	--

		<p>100%时，采购人有权终止服务协议。如有特殊情况确需延长审核时间，必须预先向采购人提出书面申请，并经批准。</p> <p>13. 中标供应商在协议执行期内如被发现有以下问题，通过有关部门查处核实，采购人有权终止服务协议，采购人保留停止支付或追回已支付的审核费用和追究其法律责任的权利，并将有关情况向政府采购监管部门和建设造价管理部门反映：</p> <p>(1) 违反有关法律、法规和政策规定，造成采购人及相关单位损失的；</p> <p>(2) 通过提供虚假信息、误导或欺骗等方式，以谋取非法利益的；</p> <p>(3) 采用非法手段进行不正当竞争的，构成恶劣影响的；</p> <p>(4) 违反了诚实信用和投标承诺，没有严格执行相关质量、服务和收费标准，拒绝采购人的业务委托，损害采购人的利益；</p> <p>(5) 出现信用危机、财务危机、生产经营危机甚至破产、倒闭，无法继续履行合同；</p> <p>(6) 评审结果明显有失公允的，可以停止委托；</p> <p>(7) 无正当理由拒绝委托或未经采购人书面同意擅自将受托项目转委给第三方的；</p> <p>(8) 违反回避制度和保密规定的；</p> <p>(9) 拒绝接受采购人及相关部门监督、检查的；</p> <p>(10) 不按要求保管评审资料的。</p> <p>(11) 其他拒绝配合采购人开展委托工作的行为。</p> <p>16. 中标供应商在合同期内，有下列行为之一的，采购人有权立即终止其服务合同。</p> <p>(1) 被列入不诚信企业名单的；</p>				
--	--	---	--	--	--	--

	<p>(2) 资质证书有效期届满未依法申请延续或申请未获批准或资质证书被降级、撤销、撤回，或者吊销的；</p> <p>(3) 承接项目后分包、转包的；</p> <p>(4) 被依法终止的；</p> <p>(5) 出现被责令停业，财产被接管、冻结，破产状况或出现信用危机、财务危机、生产经营危机甚至破产、倒闭，无法继续履行合同的；</p> <p>(6) 有弄虚作假、泄密、玩忽职守、徇私舞弊等违规违纪现象，或与建设、施工、设计、监理、审核和货物或服务供应商等单位串通，违反诚实信用和投标承诺等，以谋取非法利益或损害政府利益的；</p> <p>(7) 拒绝接受采购人及有关部门监督、检查，造成严重后果的；</p> <p>(8) 采用非法手段进行不正当竞争，构成恶劣影响的；</p> <p>(9) 将采购人委托的编制业务转让给第三方实施的；</p> <p>(11) 法律、法规规定的中标供应商不具备履约能力的其他情形。</p>				
--	--	--	--	--	--

## (二) 商务要求

- 1、服务期限：每个工程项目（十万元以上）在采购人出具审核任务书后 10 日历天内完成所有工作任务。
- 2、服务地点：广东石油化工学院各个校区。
- 3、付款进度和方式：本项目无预付款。按单个工程项目依据广东省建设工程造价咨询服务收费标准（粤价函〔2011〕742 号文）及下浮率、逾期扣罚率进行计算。即结算服务费=

基本收费 × (1-下浮率 d%) × (1-逾期扣罚率)。中标（成交）供应商出具正式预算审核报告后，凭中标（成交）供应商开具的有效发票，通过银行转帐的方式，15个工作日内一次性付清单个工程项目的咨询费。

#### 4、履约保证金：

(1) 收取比例：5%，说明：中标（成交）通知书发出10个日历日内，中标（成交）供应商向采购人以符合国家规定的方式缴纳中标（成交）金额的5%作为履约保证金。采购人出具业务暂停通知书之后由中标（成交）供应商向采购人提交支付履约保证金的书面申请，采购人在接到申请后10个工作日内向中标（成交）供应商无息退回履约保证金。如采购人逾期退还，由采购人承担相应的违约责任。如在此期间，因中标供应商账户的原因（包括但不限于账号注销、被冻结等）导致其无法收取款项，由中标供应商承担相应后果。

(2) 不予退还的情形：如在合同期内，中标供应商自行终止合约或违反合同有关规定被采购人终止合约的，则履约保证金全部归采购人所有。若中标供应商不履行或不适当履行其合同义务导致采购人蒙受损失的，采购人有权直接从履约保证金中扣除相应违约金或损失赔偿款项；违约金或给采购人造成的损失超过履约保证金数额的，中标供应商应对超出部分给予赔偿，其他违约责任按照合同约定。

5、质量保障要求：(1) 中标供应商应严格按照国家和省市

有关基建财务、工程管理的法规、政策文件的有关规定，以及采购人的具体需求，按时保质保量完成预算审核服务，对造价咨询成果的真实性、准确性、完整性、合法性、合理性负责。（2）项目人员安排要求：中标供应商应根据项目特点派出具有丰富的造价咨询经验的各类工程专业技术人员。（3）中标供应商需提供审核过程中的有关记录情况，连同审核资料、工作底稿归集整理。

6、验收要求：出具的预算审核报告应正确、完整和规范，符合法律法规及相关文件的要求，中标供应商对出具的审核报告及结论承担法律责任。

7、售后服务要求：预算审核工作完成后，如需要复审时，中标供应商须无条件配合复审工作。

8、培训要求：无。

9、集中踏勘现场要求：

是，由采购项目负责人填写地点。

否

10、其他商务要求：无。

合同履行要求：本项目的合同价为暂定价，按单个工程预算支付审核服务费，审核服务费的支付金额接近合同暂定价时，采购人出具业务暂停通知书，合同随即终止。