

和平县供销合作联社 2024-2025 年省供销社 农业面源污染防控示范体系项目 专项资金审计采购需求书



序号	类别	建议
1	名称	和平县供销合作联社 2024-2025 年省供销社农业面源污染防控示范体系项目专项资金审计
2	采购单位情况	采购单位：和平县供销合作联社 地址：和平县大环城路 300 号和平供销农业综合服务中心综合楼三楼 联系人：刘女士 联系电话：0762-5608553
3	中介服务	会计师事务所、乡村振兴服务
4	对中介机构的资质要求	(一)采购单位应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：在中国境内注册，在法律上、财务上独立，合法运作并独立于采购人的法人或经营单位；近一年内在经营活动中无严重违法记录。 (二)采购单位业务范围包括审计服务，同时具备相应专业人员开展项目审计工作，并附专业人员职称证书及营业执照。 (三)支持、配合当地责任主体(和平县供销合作联社)和上级监管部门的监督与指导。 (四)在广东省网上中介服务超市完成备案。 (五)根据项目实际需要的其他要求：报价单位需按照要求填写《和平县供销合作联社 2024-2025 年省供销社

		社农业面源污染防控示范体系项目审计服务报价材料》，提供以下佐证材料:营业执照复印件、项目负责人身份证复印件、技术人员资格证复印件、同类型项目服务业绩证明、单位信用报告等(《项目报价材料》样式详见附件)。以上报价材料盖章扫描上传至中介服务超市。
5	服务内容和要求	包括但不限于: 1.项目基本情况:对项目资金收入、支出情况进行审计并出具专项审计报告,报告真实客观,要求审计服务团队注册会计师1名,中级职称专家2名以上,保质保量完成工作。
6	合同履行地点和方式	按合同双方自行约定。
7	公开选取方式和计价标准	1.公开选取方式:方案择优选取。 2.报价方式:报总价。 3.计价标准:按照项目实际情况填写。
8	服务时间	按合同双方自行约定,合同自双方盖公章后生效。
9	验收	按合同双方自行约定。
10	结算方式	按合同双方自行约定。
11	违约责任	按合同双方自行约定。
12	补充合同和解决争议方式	按合同双方自行约定。
13	备注	1.如果监督管理部门对有关服务已经拟定“合同范本”,业主单位、中选中介服务机构应当使用有关“合同范本”;如果监督管理部门未有“合同范本”,业主单位、中选中介服务机构应当根据《中华人民共和国民法典》等法律法规的规定

		<p>自行拟定合同。</p> <p>2.合同的实质性内容，应当与采购公告、采购结果的内容一致。合同的实质性内容是指合同标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限、履行地点和方式、违约责任和解决争议方法等。</p> <p>3.合同的变更、终止等，适用《中华人民共和国民法典》等法律法规的规定。</p>
--	--	--

附件



中国供销合作社
CHINA CO-OP

和平县供销合作联社 2024-2025 年省供销社
农业面源污染防控示范体系项目专项资金
审计采购服务报价材料

报价单位（盖章）：
单 位 地 址：
联 系 人：
联 系 电 话：
申 报 日 期：

真实性承诺书

(模板)

和平县供销合作联社：

我公司郑重承诺：此次提交的 2024-2025 年省供销社农业面源污染防治示范体系项目专项资金审计采购服务所有报价材料均真实、可靠、合法，如有虚假、伪造行为，我公司愿意承担相应法律责任，并承担由此产生的一切后果。

特此承诺！

法定代表人/项目负责人（签字）：

报价单位（公章）

年 月 日

报价函

(模板)

和平县供销合作社：

我司响应贵单位关于聘请和平县供销合作联社2024-2025年省供销社农业面源污染防控示范体系项目专项资金审计采购服务的询价，参考XX（XX）号文收费标准和预算的工作量及投入的资源，报价如下：

.....

我们慎重承诺将站在独立、客观、公正的立场以最满意的服务提供给贵单位，并按照要求在规定时间内完成承担的工作。

报价单位（公章）

2025年 月 日

**和平县供销合作联社 2024-2025 年省供销社农业面源
 污染防控示范体系项目专项资金审计采购机构申请
 表**

单位名称			
具体申报项目	例：和平县供销合作联社 2024-2025 年省供销社农业面源污染防控示范体系项目专项资金审计采购服务		
通讯地址			
申报联系人		联系电话 (含手机号码)	
服务团队人数		主营业务	
注册登记时间		注册资金(万元)	
服务内容	详见询价文件。		

<p>总报价 (万元)</p>	<p style="text-align: center;">目 录</p> <p>第一章 项目概况及招标范围</p> <p>第二章 投标人资格要求</p> <p>第三章 招标文件的获取</p> <p>第四章 投标文件的编制</p> <p>第五章 投标文件的递交</p> <p>第六章 开标</p> <p>第七章 评标</p> <p>第八章 合同授予</p> <p>第九章 其他事项</p>
---------------------	--

目 录

第 1 章 申报单位基本情况介绍	1
1.1 单位基本情况（350 字内）	1
1.2 团队介绍（200 字内）	2
第 2 章 实施方案	3
第 3 章 企业佐证材料	5
第 4 章 其他佐证材料	7

第 1 章 申报单位基本情况介绍

1.1 单位基本情况（350 字内）

1.2 团队介绍（200 字内）

（此处为团队介绍内容，请在此处填写）

第 2 章 实施方案

(内容) (内容) (内容)

描述实施步骤和进度计划。

桂林湘湖业金 章 王 璞

桂林湘湖业金 章 王 璞
桂林湘湖业金 章 王 璞

(此页无正文)

第 3 章 企业佐证材料

包括但不限于营业执照、法人（或负责人）身份证复印件、技术人员相关证明资料、信用报告等

林林五国游其 章 4 策

卷第... 第... 册... 第... 页... 第... 章... 第... 节...

(此页无正文)

... 第... 页... 第... 章... 第... 节...

第 4 章 其他佐证材料

近两年开展相关服务的证明文件、照片等，以及获得的荣誉称号等相关佐证材料。

(此页无正文)

