

项目业主采购需求书

说明：1. 本文件仅供参考。项目业主应根据法律法规的规定、中介服务的行业管理规定和项目实际情况拟定采购需求。

2. 项目业主应详细列出采购需求的各项内容，使中介服务机构全面、准确理解采购需求、计算投报价格和提出响应方案。

3. 本文件仅适用于广东省网上中介服务超市“方案择优选取”方式。

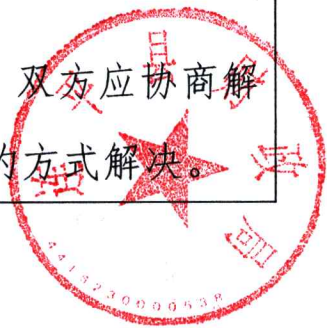
	类别	建议
1	名称	绩效监督股聘请会计事务所开展财会监督重点专项检查（预算编制）采购需求书
2	项目业主情况	业主名称：连平县财政局 联系人：曾淑蔚 联系电话：0762-4322061
3	中介服务名称	工程造价咨询
4	对中介服务机构的资质要求	1. 中介服务机构资质要求仅承诺制，资质要求应当以法律和法规的要求为准。 2. 无需要回避的机构。
5	服务内容和 服务要求	1. 对指定的 17 个单位，实施资产使用管理突出问题整治专项检查。 2. 对指定的 13 个单位，实施资产使用管理突出问题整治专项检查、连平县 2026 年财



		会监督重点专项检查暨群众身边不正之风和腐败问题集中整治专项检查。
6	合同履行地点和方式	按照合同双方自行约定。
7	公开选取方式和计价标准	<p>1、公开选取方式:方案择优选取。</p> <p>2、报价方式:报总价。</p> <p>3、计价标准:(1)依据国家、省、市现行工程造价咨询服务收费标准计取基础费用。</p> <p>(2)最终服务费按财政部门审核结果为准。</p> <p>(3)报价要求:报价应包含人工费、材料费、差旅费、税费、配合评审等全部费用,业主不另行支付其他费用。</p>
8	服务时间	本项目采购合同自双方盖公章后生效,按照合同双方自行约定为准。
9	验收	<p>1.验收时间:服务完成后验收等</p> <p>2.验收程序:项目业主自行验收</p> <p>3.验收标准:国家标准、行业标准</p> <p>4.验收不合格的处理方式:验收不合格的判定标准、验收不合格的处理(整改、重新制作)根据《中华人民共和国民法典》等法律以及项目实际情况确定。</p>



10	结算方式	<p>一次性付款：服务期满并验收合格后的 10 个工作日内，项目业主向中选中介服务机构支付合同总金额。</p>
11	违约责任	<p>当事人一方不履行合同义务或者履行合同义务不符合约定的，应当承担继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等违约责任。</p> <p>当事人一方未按照约定支付合同款的，对方可以要求其支付合同款。</p> <p>当事人可以约定一方违约时应当根据违约情况向对方支付一定数额的违约金，也可以约定因违约产生的损失赔偿额的计算方法。</p> <p>当事人就迟延履行约定违约金的，违约方支付违约金后，还应当履行债务。</p>
12	补充合同和 解决争议方式	<p>采购合同中如有未尽事宜，双方协商一致后可以签订补充合同，但补充合同不得与《中华人民共和国民法典》和广东省网上中介服务超市相关管理制度相抵触。</p> <p>对于合同履行中出现的纠纷，双方应协商解决。协商不成的，通过诉讼的方式解决。</p>



13	备注	<p>1. 如果监督管理部门对有关服务已经拟定“合同范本”，业主单位、中选中介机构应当使用有关“合同范本”；如果监督管理部门未有“合同范本”，业主单位、中选中介机构应当根据《中华人民共和国民法典》等法律法规的规定自行拟定合同。</p> <p>2. 合同的实质性内容，应当与采购公告、采购结果的内容一致。合同的实质性内容是指合同标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限、履行地点和方式、违约责任和解决争议方法等（即表格中的序号 1-10）。</p> <p>3. 合同的变更、终止等，适用《中华人民共和国民法典》等法律法规的规定。</p>
----	----	---

