

*****项目

报价资料

(格式文件)



报价单位：_____（盖章）

报价日期：_____

服务响应一览表

致：_____

经对*****项目相关资料充分研究后，我司做出相关承诺与服务方案如下：

| 序号 | 类型 | 内容 |
|----|-----------|---|
| 1 | 公司概况 | (包括但不限于公司规模、人员、注册地等) |
| 2 | 资质等级/行业资质 | (符合服务项目要求的资质) |
| 3 | 服务时限承诺 | (小于要求时间的天数) |
| 4 | 服务响应承诺 | (如必要到场时多少时间内到场解决等) |
| 5 | 服务业绩 | (列举近两年具有代表性的同类项目服务情况) |
| 6 | 服务报价 | 根据***等相关法律法规或文件计算，下浮率为___%，下浮后的投标价为_____元。 (下浮后的投标价以元为单位，保留两位小数，且不作四舍五入) |
| 7 | 专业人员 | (配备哪些专业人员落实该项服务工作) |
| 8 | 详细服务方案 | (详见附件，包含但不限于公司营业执照、资质证书、针对该项服务的具体响应方案) |



报价单位：_____ (盖章)

日期：_____

注：报价要求：

- (1) 报价单位须按要求提供《服务响应一览表》及具体服务响应方案；
- (2) 《服务响应一览表》服务报价栏处须同时填报下浮率及下浮后的投标价。下浮后的投标价以元为单位，保留两位小数，且不作四舍五入；
- (3) 报价单位提交的报价资料必须在规定盖章处加盖单位公章，确保资料真实、有效、规范；
- (4) 报价单位须严格遵照本要求提交报价资料。未按规定格式、要求提交，或存在资料不全、内容缺失的，按无效报价处理。