

项目可行性研究报告编制目录

参照《政府投资项目可行性研究报告编写通用大纲（2023年版）》要求编制可行性研究报告，包括但不限于以下章节内容：

1. 项目概况。包括：项目概况、主要建设目标与任务、建设内容与规模、建设工期、投资规模与资金来源概况、建设模式、主要绩效目标、相关编制依据、主要结论和建议等。

2. 项目建设的背景和必要性。包括：项目相关建设背景、建设的规划政策符合性、建设必要性等，详细介绍项目立项与实施建设的相关背景，梳理现状工作进展，梳理相关规划政策，说明规划政策符合性，提出项目建设的必要性和迫切性，论述项目建设的可行性；

3. 项目需求分析和产出方案。包括：进行需求分析，确定功能定位合理性和预期达成目标，判断建设内容和规模，明晰项目实施相关产出方案；

4. 项目选址与要素保障。包括：项目选址或选线、拟选址现状及区位分析等，进行项目建设条件梳理，包括但不限于自然环境条件、交通运输条件、公用工程条件、社会环境条件等，视具体情况需求进行分析；分析要素保障状况，特别是土地与资源环境要素保障情况，确保项目选址合理，保障建设工程实施具备充分的要素保障。

5. 项目建设方案。包括：工程技术方案、设备方案、工程方案、用地用海征收补偿（安置）方案、数字化方案、工程建设管理方案等；对相关规划设计、工程建设方案等进行梳理分析，明确工程建设管理方案的可实施性，明确建设工期以及招投标方式等内容。

6. 项目运营方案。包括：运营模式选择、运营组织方案、安全保障方案、绩效管理方案等。

7. 项目投资估算与财务分析。包括：投融资相关依据、明确编制范围，根据项目需求进行方案推演，并根据建设内容规模进行投资估算，拟定资金使用计划及估算相关融资成本，根据投资估算情况提供资金平衡建议。

8. 项目影响效果分析。包括：项目对周边产生的经济影响分析、社会影响分析、生态环境影响分析、资源和能源利用效果分析等。

9. 专篇方案。包括：历史文化保护专篇、树木保护专篇等内容。

10. 项目风险管控方案。包括：进行风险识别并进行风险评估，基于风险程度分析判断，制定相应的风险应急预案与风险管控措施。

11. 研究结论及建议。可行性研究报告相关研究结论、包括但不限于项目建设必要性、迫切性、经济效益合理性、运营可行性、资源保障性、实施可行性等结论性内容。

12. 附表、附图和附件。