

# 2026年佛冈县龙山镇滘江蓄滞洪区财产及人口登记、资料汇编服务需求书

|   | 类别            | 建议                                                                                                                                                                                          |
|---|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 名称            | 佛冈县龙山镇人民政府 2026 年佛冈县龙山镇滘江蓄滞洪区财产及人口登记、资料汇编服务采购需求书                                                                                                                                            |
| 2 | 项目业主情况        | 包括但不限于：佛冈县龙山镇人民政府<br>地址：清远市佛冈县龙山镇府前路 185 号<br>联系人：黄耀文，联系电话：0763-4683949。                                                                                                                    |
| 3 | 中介服务名称        | 2026 年佛冈县龙山镇滘江蓄滞洪区财产及人口登记、资料汇编服务。                                                                                                                                                           |
| 4 | 对中介服务机构的资质要求  | 1. 中介服务机构资质要求：工程设计，工程咨询，水土保持方案编制，水资源论证等任一资质即可。<br>2. 需要回避的机构：无。                                                                                                                             |
| 5 | 服务内容和服<br>务要求 | 包括但不限于：<br>1. 财产登记：逐户核查登记滘江蓄滞洪区内居民住房、农业机械、耐用消费品等财产信息，填写规范登记表格，按要求张榜公布并分级建档；2. 人口登记：核实区内常住人口、户籍信息，按村组/高程分区汇总统计，确保信息真实准确；3. 资料汇编：整合财产、人口登记数据，制作规范台账、分区数据报表及变更记录，汇编形成可逐级上报的完整档案资料，同步完成资料归档整理。。 |
| 6 | 合同履行地点和方式     | 1. 履行地点：佛冈县龙山镇滘江蓄滞洪区各涉及行政村、村民小组，及项目业主指定的办公地点（佛冈县龙山镇人民政府）。                                                                                                                                   |

|    |             |                                                                                                                                                       |
|----|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |             | 2. 服务配合：服务机构自行与相关村委会对接协调工作，承担村级协调相关费用，保障村委配合入户登记、信息核对等工作。                                                                                             |
| 7  | 公开选取方式和计价标准 | 1. 公开选取方式：方案择优选取。<br>2. 报价方式：报总价（本项目为包干总价报价，包含完成全部服务内容的所有费用）。<br>3. 计价标准：20-25 万元，总价包含完成本项目的一切费用，项目业主不再支付任何额外费用。                                      |
| 8  | 服务时间        | 本项目采购合同自双方盖公章后生效。本项目服务期为 60 个自然日，自合同生效之日起开始计算。                                                                                                        |
| 9  | 验收          | 1. 验收时间：服务完成后验收。<br>2. 验收程序：项目业主自行验收。<br>3. 验收标准：全部成果资料按要求汇交，符合项目业主及县级相关部门的使用要求。<br>4. 验收不合格的处理方式：以双方合同约定为准。                                          |
| 10 | 结算方式        | 具体以双方合同约定为准。                                                                                                                                          |
| 11 | 违约责任        | 具体以双方合同约定为准。                                                                                                                                          |
| 12 | 补充合同和解决争议方式 | 采购合同中如有未尽事宜，双方协商一致后可以签订补充合同，但补充合同不得与《中华人民共和国合同法》和广东省网上中介服务超市相关管理制度相抵触。<br>对于合同履行中出现的纠纷，双方应协商解决。协商不成的，通过诉讼（或仲裁）的方式解决。——必须明确选定诉讼还是仲裁，两者都选或者两者都不选，该条款无效。 |
| 13 | 备注          | 1. 如果监督管理部门对有关服务已经拟定“合同范本”，业主单位、中选中介服务机构                                                                                                              |





|  |                                                                                                                                                                                                                                          |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>构应当使用有关“合同范本”；如果监督管理部门未有“合同范本”，业主单位、中选中介服务机构应当根据《中华人民共和国合同法》等法律法规的规定自行拟定合同。</p> <p>2. 合同的实质性内容，应当与采购公告、采购结果的内容一致。合同的实质性内容是指合同标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限、履行地点和方式、违约责任和解决争议方法等（即表格中的序号 1-10）。</p> <p>3. 合同的变更、终止等，适用《中华人民共和国合同法》等法律法规的规定。</p> |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

