

项目业主采购需求书

序号	类别	内容
1	项目名称	协助开展2026年会计信息质量监督检查
2	项目业主情况	1.业主名称：韶关市财政局 2.业主地址：韶关市武江区惠民北路18号1004室 3.联系电话：0751-8177094 4.联系人：余志煌
3	中介服务分类	会计师事务所服务
4	对中介服务机构的资质要求	1.具有独立法人资格； 2.满足相应项目的资质要求（国家行业主管部门颁发的会计师事务所执业资格许可证；） 3.服务机构未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信名单”；不处于中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间；（需提供相关截图） 4.具备满足拟实施项目的专业人员和条件。 （1）自2023年至今提供同类项目业绩（不少于3个）； （2）在服务机构注册执业的注册会计师人数（不少于3人）； （3）派出的项目负责人为注册会计师（执业年限3年或以上）；
5	服务内容和 service 要求	1.服务内容：协助对3家市直行政事业单位、1家国有企业开展会计信息质量检查。检查范围为2025年1月1日至2026年6月30日期间会计信息，必要时延伸其他年度及有关单位或企业。其中：行政单位1家、事业单位2家、国有企业1家。检查主要内容为被检查单位遵守会计法律法规、会计准则及有关会计制度，内部控制设计及执行等有关情况。 2.服务要求： （1）服务机构服务质量应符合现行国家、广东省、韶关市相关规范标准及相关规定要求（采购合同有效期内如有新的规范标准或规定，按新的规范标准或规定执行）； （2）服务机构必须派出不少于3名人员，保证按时按质完成项目业主交办的协助检查业务，且对行政事业单位会计制度、企业会计制度、财经纪律、资金管理等相关政策法规都比较熟悉，并具备相关专业知识的会计师和人员 （3）根据国家和省、市有关财政管理的法律法规、政策、文件，以及财务管理的有关规定，科学、客观、公正地协助开展检查工作，按时按质提交项目协助检查成果，并对其真实性、准确性、完整性和合法性负责。
6	合同履行地点和方式	1.提供服务的时间：具体开展检查时间由项目业主根据实际情况另行确定。 2.提供服务的地点：韶关市主城区范围。 3.提供服务的方式：派员参加现场检查。
7	公开选取方式和计价标准	1.公开选取方式：方案择优选取。（选取得分高者确定服务机构。） 2.报价方式：总价一次性包干。
8	服务时间	本项目检查服务原则上自合同生效且项目业主移交检查资料之日起，90个自然日内完成全部检查工作并出具符合法定规范与行业标准的检查成果文件，预计现场检查时间为20个工作日。项目业主可根据项目紧急程度、工作推进需要，通知服务机构提前完成协助检查任务或增加服务时间。服务机构应无条件配合，优化工作流程、调配充足资源，在项目业主指定期限内保质保量交付成果，不得另行增加服务费用，亦不得以此主张违约或免责。

序号	类别	内容
9	验收	1.验收时间：服务完成并提交项目检查成果后验收。 2.验收程序：项目业主自行验收。 3.验收标准：服务机构严格按照要求协助开展检查工作，出具的检查成果需全面完整反映检查情况，提出的整改措施和专业建议需有针对性和可操作性，检查成果应符合项目业主的规定。 4.验收不合格的处理方式：包括且不限于整改、重新编制、解除合同、支付违约金、赔偿采购人损失、依法宣告合同无效、依法撤销合同等。
10	结算方式	项目业主验收合格后，服务机构提交结算申请资料及发票后30个工作日内一次性付清合同金额。
11	违约责任	按照《中华人民共和国民法典》等法律法规的规定承担违约责任。
12	补充合同和解决争议方式	采购合同中如有未尽事宜，双方协商一致后可以签订补充合同，但补充合同不得与《中华人民共和国民法典》和广东省网上中介服务超市相关管理制度对于合同履行中出现的纠纷，双方应协商解决。协商不成的，通过诉讼的方式解决。
13	备注	1.如果监督管理部门对有关服务已经拟定“合同范本”，业主单位、中选服务机构应当使用有关“合同范本”；如果监督管理部门未有“合同范本”，业主单位、中选服务机构应当根据《中华人民共和国民法典》等法律法规的规定自行拟定合同。 2.合同的实质性内容，应当与采购公告、采购结果的内容一致。合同的实质性内容是指合同标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限、履行地点和方式、违约责任和解决争议方法等（即表格中的序号1-12）。 3.合同的变更、终止等，适用《中华人民共和国民法典》等法律法规的规定。

项目评分标准

项目名称	分值	评分标准
一、实施工作方案	25	对服务机构提供的协助检查工作方案进行评审，方案包括：协助检查组织方式、团队成员、分工，为实现协助检查目的采取的措施、协助检查方式和程序内容： 1.协助检查流程和方案完整且合理，分工条理清楚，方案结构清晰，与项目需求对应性强，得25分； 2.协助检查流程和方案完整且比较合理，分工条理比较清楚，方案结构比较清晰，能响应项目需求，得20分； 3.协助检查流程和方案一般，分工合理性一般，方案结构基本清晰，响应落实项目需求一般，得15分； 4.协助检查流程和方案不完整，方案不合理、实用性较差，得10分。 5.未提交协助检查工作方案的，不得分。
二、类似业绩	20	服务机构自2023年以来参加相关项目情况： （1）参加过财政部门统一组织的区县级及以上会计信息质量检查项目的，每1个得4分，最多得12分； （2）参加过行政事业单位内部控制检查项目或企业内部控制审计项目的，每1个得2分，最多得4分； （3）参加过财政部门统一组织的区县级及以上行政事业单位国有资产管理情况检查、清查项目的，每1个得2分，最多得4分。 说明：1.提供相应的项目委托协议可以体现以上内容的关键页的复印件。2.若1个项目委托协议体现以上多项业绩项目内容，按照就高不就低原则以1个项目内容分值计算得分。
三、人员专业水平和工作经验	25	服务机构拟投入的项目人员专业水平和工作经验情况； （1）项目人员自2023年以来参加本项目评分标准的“二、类似业绩”所述的三类业绩项目之一的，每参加1个项目得4分，最多得12分； （2）项目人员中注册会计师的人数为2人及以上的，得8分；项目人员中注册会计师的人数为1人的，得6分； （3）注册会计师为2人及以上时，其他项目人员为税务师、会计师、审计师职称的人数为1人及以上的，得5分；注册会计师为1人时，其他项目人员为税务师、会计师、审计师职称的人数为2人及以上的，得4分，人数为1人的，得2分。 说明：1.提供可证明项目人员工作经验的材料复印件；2.提供项目人员职业资格证书复印件或职称证书复印件等证明材料；3.若同一人拥有注册会计师、税务师、会计师、审计师等资格或职称的，按照就高不就低的原则以1个职称或资格的分值计算得分。
四、服务能力	6	能承诺接到项目业主检查任务通知后，【韶关市主城区范围内】1小时内响应并安排人员到达指定检查现场的得6分；2小时内到达的得4分，其余得0分。（需提供承诺函及保障方案，包括但不限于人员调配计划、交通工具安排、应急联络机制等，无需提供本地机构证明）
五、价格得分	24	服务报价得分=（评标基准价/服务报价）×24 注：满足采购文件要求且服务价格最低的服务报价为基准价。