

市开发区管委会办公室装修工程项目预算 编制服务采购需求书

	类别	内容
1	名称	市开发区管委会办公室装修工程项目预算编制服务采购需求书
2	项目业主情况	项目业主名称：四会市开发区管理委员会 机构代码：11441284MB0B21872N 联系人：陈浩天 联系电话：13144192472
3	中介服务名称	工程造价咨询服务。
4	对中介服务机构的资质要求	工程造价咨询企业已在广东省网上中介服务超市完成备案登记，资质要求需符合《工程造价咨询企业管理办法》等相关法律法规要求。
5	服务内容和 服务要求	包括但不限于： 1. 项目基本情况：对四会市开发区管委会办公室装修工程进行预算编制服务。 2. 服务要求： （1）服务机构需派员赴项目现场实地勘测，收集项目相关资料； （2）严格按照国家、广东省及肇庆市现行

		计价规范、定额标准及市场价格信息编制预算，确保成果文件无漏项、错算、重算问题； （3）预算编制需充分考虑党政机关项目特殊性，涵盖墙面翻新、地面改造、吊顶更换、门窗维修、水电线路改造、会议设备安装配套等全部修缮内容，同时包含安全文明施工费、规费、税金等所有费用； （4）成果文件需包含预算编制说明、费用汇总表、分部分项工程和单价措施项目清单与计价表、综合单价分析表等，提供纸质版一式五份及电子版； （5）后续服务：协助业主进行预算评审答疑，针对预算相关问题提供专业解答，配合项目施工阶段的造价咨询。
6	合同履行地点	地点：肇庆市四会市
7	公开选取方式和计价标准	1. 公开选取方式：方案择优选取。 2. 报价方式：报下浮率。 3. 计价标准：参考广东省建设工程造价咨询服务收费项目和收费标准表（粤价函【2011】742号文）。
8	服务时间	本项目采购合同自双方盖公章后生效。本项目服务期为1个月，自合同生效之日起开始

		计算。
9	验收	1. 验收时间：中选中介服务机构提交成果文件后 10 个工作日内组织验收。 2. 验收程序：双方共同验收。 3. 验收标准：以《广东省建设工程计价依据》等现行国家及地方标准为参考。 4. 验收不合格的处理方式：中介服务机构需在 5 个工作日内无条件修改完善，修改费用由中介服务机构自行承担；若修改后仍验收不合格，项目业主有权解除合同，中介服务机构需退还已支付的合同款项，并赔偿项目业主因此造成的损失，同时承担合同总金额 20% 的违约金。
10	结算方式	1. 一次性付款——中选中介服务机构提供最终成果文件且经项目业主的确认后，按项目业主的要求开具增值税发票并提交，项目业主在收到增值税发票起 15 个工作日内安排相关部门一次付清款项，款项通过银行转账形式汇到咨询人的银行账户。
11	违约责任	1. 当事人一方不履行合同义务或者履行合同义务不符合约定的，应当承担继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等违约责任。

		2. 中介服务机构逾期提交成果文件的，每逾期 1 日，需向项目业主支付合同总金额 0.5% 的违约金；逾期超过 5 日的，项目业主有权解除合同，中介服务机构需赔偿项目业主全部损失。 3. 因中介服务机构编制失误导致项目招标失败或资金超支的，中介服务机构需承担全部责任，并赔偿由此造成的经济损失。 4. 项目业主未按照约定支付合同款的，每逾期 1 日，需向中介服务机构支付应付款项 0.5% 的违约金，中介服务机构有权要求其继续支付款项。
12	补充合同和 解决争议方式	采购合同中如有未尽事宜，双方协商一致后可以签订补充合同，但补充合同不得与《中华人民共和国合同法》和广东省网上中介服务超市相关管理制度相抵触。 对于合同履行中出现的纠纷，双方应协商解决。协商不成的，协商或调解不成的，任何一方可向委托人所在地人民法院提出诉讼。
13	备注	1. 合同的实质性内容，应当与采购公告、采购结果的内容一致。合同的实质性内容是指

		合同标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限、履行地点和方式、违约责任和解决争议方法等（即表格中的序号 1-10）。 2. 合同的变更、终止等，适用《中华人民共和国合同法》等法律法规的规定。
--	--	---

