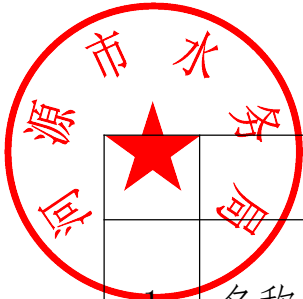


项目业主采购需求书



	类别	建议
1	名称	河源市 2026 年度水土保持技术支撑服务项目采购需求书
2	项目业主情况	项目业主名称：河源市水务局 地址：河源市源城区凯丰路 5 号 联系电话：0762-3334502 联系人：李娟
3	中介服务名称	河源市 2026 年度水土保持技术支撑服务
4	对中介服务机构的资质要求	1. 在广东省网上中介超市登记入库的中介服务机构。 2. 具备具有水土保持技术咨询项目服务专业能力。 3. 需要回避的机构：无 4. 根据项目实际需要的其他要求：不得超出法律法规和行业管理规定的要求。
5	服务内容和 服务要求	包括但不限于： 1、水土保持考核前摸底评估。2、考核相关工作培训。制作考核相关文件解读、图斑复核、治理面积收集、全链条监管等课件，举办培训班，市县水务局相关人员参加。3、

		整理河源市 2026 年度新增水土流失治理面积图斑矢量化文件并录入全国水土保持规划实施情况信息填报系统。完成河源市 2026 年度新增水土流失治理面积矢量图 shp 文件收集整理及现场复核，做好治理图斑精细化工作。 4、水土保持遥感监管技术服务。完成省下发疑似违法违规扰动图斑现场复核核查和系统录入审核（共三期）。 5、广东省水土保持监督管理系统信息填报审核。审核市县级生产建设项目监管填报信息。 6、水土保持监督检查技术服务。按照省水利厅要求开展市级审批在建生产建设项目的现场跟踪检查和书面检查工作。 7、水土保持方案检查技术服务。按项目业主要求完成 2026 年审批的企业投资生产建设项目水土保持方案质量检查，并形成检查意见。 8、水土保持设施验收核查技术服务。按项目业主要求完成 2026 年验收报备项目的验收核查，并形成核查意见。 9、生态清洁小流域认定。按生态清洁小流域认定标准，对 5 县 2 区初选的生态清洁小流域进行现场复核，收集生态清洁小流域立项、建设作证材料，
--	--	---

		制作建设内容 shp 图。10 水土保持考核自评技术报告编制等。按照年度考核细则及要求，汇总审核全市 2026 年度绿美广东生态建设水土保持部分各项考核指标数据和支撑材料，编制年度考核自评报告初稿，按时上报考核所需相关材料，并配合现场复核相关工作。以上工作内容完成情况最终形成年度成果报告报项目业主。 服务类型：技术服务 服务要求：按考核要求保质保量按时完成。
6	合同履行地点和方式	1. 提供服务的时间：自中选通知书发出之日起 5 个工作日内签订合同，按合同约定开展相关工作。 2. 提供服务的地点：在项目业主指定的地点或中介服务机构办公场所提供服务。
7	公开选取方式和计价标准	1. 公开选取方式：方案择优选取。 2. 报价方式：报总价。 3. 计价标准：按照合同总价包干。
8	服务时间	本项目采购合同自双方盖公章后生效。本项目服务期按合同约定。
9	验收	1. 验收时间：按合同约定。 3. 验收标准：国家标准、行业标准、企业标

		准和其他标准等。 4. 验收不合格的处理方式：按合同约定
10	结算方式	以双方签订的合同约定为准
11	违约责任	以双方签订的合同约定为准
12	补充合同和 解决争议方式	以双方签订的合同约定为准。
13	备注	1. 如果监督管理部门对有关服务已经拟定“合同范本”，业主单位、中选中介服务机构应当使用有关“合同范本”；如果监督管理部门未有“合同范本”，业主单位、中选中介服务机构应当根据《中华人民共和国民法典》等法律法规的规定自行拟定合同。 2. 合同的实质性内容，应当与采购公告、采购结果的内容一致。合同的实质性内容是指合同标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限、履行地点和方式、违约责任和解决争议方法等（即表格中的序号 1-10）。 3. 合同的变更、终止等，适用《中华人民共和国民法典》等法律法规的规定。