

广东省政府采购

公开招标文件



采购计划编号：**440442-2025-00640**

采购项目编号：**07-08-04A-2025-D-F-E29017**

项目名称：**横琴粤澳深度合作区行政事务局档案馆数智化展厅设计安装一体化项目**

采购人：**横琴粤澳深度合作区行政事务局**

采购代理机构：**公诚管理咨询有限公司**

第一章 投标邀请

公诚管理咨询有限公司受横琴粤澳深度合作区行政事务局的委托，采用公开招标方式组织采购横琴粤澳深度合作区行政事务局档案馆数智化展厅设计安装一体化项目。欢迎符合资格条件的国内供应商参加投标。

一.项目概述

1.名称与编号

项目名称：横琴粤澳深度合作区行政事务局档案馆数智化展厅设计安装一体化项目

采购计划编号：440442-2025-00640

采购项目编号：07-08-04A-2025-D-F-E29017

采购方式：公开招标

预算金额：8,099,513.83元

2.项目内容及需求情况（采购项目技术规格、参数及要求）

采购包1(数智化展厅设计及设施设备安装实施):

采购包预算金额：2,597,431.22元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	是否允许进口产品
1-1	其他服务	数智化展厅设计及设施设备安装实施	1(项)	详见第二章	否

本采购包不接受联合体投标

合同分包：不允许合同分包

合同履行期限：自合同签订生效之日起30个日历日内完成深化设计、安装、整合、调试且竣工验收合格

采购包2(数智化展厅内容创作及管理平台的建设):

采购包预算金额：4,212,501.00元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	是否允许进口产品
2-1	行业应用软件开发服务	数智化展厅内容创作及管理平台的建设	1(项)	详见第二章	否

本采购包不接受联合体投标

合同分包：不允许合同分包

合同履行期限：自合同签订生效之日起180个日历日内完成平台建设服务，并竣工验收合格；其中包含完成初步验收后3个月的试运行期

采购包3(展厅展示内容制作服务):

采购包预算金额：1,289,581.61元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	是否允许进口产品
3-1	数字内容加工处理服务	展厅展示内容制作服务	1(项)	详见第二章	否

本采购包不接受联合体投标

合同分包：不允许合同分包

合同履行期限：自合同签订生效之日起90个日历日内完成展厅展示内容制作服务

二.投标人的资格要求

1.投标人应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：

1) 具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）文件中须提供有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）。分支机构投标（响应）的，投标（响应）文件中须提供总公司和分公司营业执照，总公司出具给分支机构的授权书。

2) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：投标（响应）文件中须提供《资格条件承诺函》，并按格式要求响应。

3) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：投标（响应）文件中须提供《资格条件承诺函》，并按格式要求响应。

4) 履行合同所必需的设备和专业技术能力：投标（响应）文件中须提供《资格条件承诺函》，并按格式要求响应。

5) 参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录：投标（响应）文件中须提供《资格条件承诺函》，并按格式要求响应。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定。）

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：

采购包1（数智化展厅设计及设施设备安装实施）：本项目（采购包）整体专门面向中小企业采购，供应商应为中小微企业或监狱企业或残疾人福利性单位，须提供《中小企业声明函（工程、服务）》，或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，或《残疾人福利性单位声明函》。

采购包2（数智化展厅内容创作及管理平台的建设）：本项目（采购包）属于非专门面向中小企业采购的项目。

采购包3（展厅展示内容制作服务）：本项目（采购包）整体专门面向中小企业采购，供应商应为中小微企业或监狱企业或残疾人福利性单位，须提供《中小企业声明函（工程、服务）》，或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，或《残疾人福利性单位声明函》。

3.本项目特定的资格要求：

采购包1（数智化展厅设计及设施设备安装实施）：

1) 供应商未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）“失信被执行人名单或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为记录名单”中；不处于“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间；工商注册在珠海市的供应商未被列入“信用中国（广东珠海）”网站

（<http://credit.zhuhai.gov.cn/>）中的“失信被执行人或重大税收违法失信主体名单”。（以采购代理机构于投标（响应）截止时间当天在上述网站查询结果为准，如在上述网站查询结果均显示没有相关记录，视为没有上述不良信用记录；如相关失信记录已失效，供应商须提供相关证明资料。）

2) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。在《投标函》中进行相关申明。

采购包2（数智化展厅内容创作及管理平台的建设）：

1) 供应商未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）“失信被执行人名单或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为记录名单”中；不处于“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间；工商注册在珠海市的供应商未被列入“信用中国（广东珠海）”网站

（<http://credit.zhuhai.gov.cn/>）中的“失信被执行人或重大税收违法失信主体名单”。（以采购代理机构于投标（响应）

截止时间当天在上述网站查询结果为准，如在上述网站查询结果均显示没有相关记录，视为没有上述不良信用记录；如相关失信记录已失效，供应商须提供相关证明资料。）

2)单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。在《投标函》中进行相关申明。

采购包3（展厅展示内容制作服务）：

1)供应商未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）“失信被执行人名单或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为记录名单”中；不处于“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间；工商注册在珠海市的供应商未被列入“信用中国（广东珠海）”网站（<http://credit.zhuhai.gov.cn/>）中的“失信被执行人或重大税收违法失信主体名单”。（以采购代理机构于投标（响应）截止时间当天在上述网站查询结果为准，如在上述网站查询结果均显示没有相关记录，视为没有上述不良信用记录；如相关失信记录已失效，供应商须提供相关证明资料。）

2)单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。在《投标函》中进行相关申明。

三.获取招标文件

时间：详见招标公告及其变更公告（如有）

地点：详见招标公告及其变更公告（如有）

获取方式：在线获取。供应商应从广东省政府采购网（<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>）上广东政府采购智慧云平台（以下简称“云平台”）的政府采购供应商入口进行免费注册后，登录进入项目采购系统完成项目投标登记并在线获取招标文件（未按上述方式获取招标文件的供应商，其投标资格将被视为无效）。

售价：免费

四.提交投标文件截止时间、开标时间和地点：

提交投标文件截止时间和开标时间：详见招标公告及其变更公告（如有）

（自招标文件开始发出之日起至投标人提交投标文件截止之日止，不得少于20日）

地点：详见招标公告及其变更公告（如有）

五.公告期限、发布公告的媒介：

1、公告期限：自本公告发布之日起不得少于5个工作日。

2、发布公告的媒介：中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)；

六.本项目联系方式：

1.采购人信息

名称：横琴粤澳深度合作区行政事务局

地址：广东省横琴粤澳深度合作区市民服务中心1号楼711

联系方式：0756-8938713

2.采购代理机构信息

名称：公诚管理咨询有限公司

地址：广东省珠海市香洲区兴华路192号

联系方式：0756-2666861

3.项目联系方式

项目联系人：杨述文、郑凯存、潘文辉、秦晓波、盛菲、李涛

电话：0756-2666861

4.技术支持联系方式

云平台联系方式：020-88696588

开标评标服务专线：020-88696599

采购代理机构：公诚管理咨询有限公司

第二章 采购需求

一、项目概况：

1.本项目分三个采购包，各采购包的项目属性均为服务项目。

2.本项目涉及演示视频的，须制作成可播放的MP4格式；不接受PPT、WORD、原型等演示方式。演示时间不超过各采购包规定的时长，如果无法播放视为没有提供演示视频；请投标人在封装前多试播几次。参与演示的投标人须将演示内容摄制编辑成MP4格式，存储到U盘当中，于提交投标文件截止时间前，以快递或其他形式密封送达至采购代理机构。邮寄地址：广东省珠海市香洲区兴华路192号公诚管理咨询有限公司，杨述文收，0756-2666861。

备注：以下《资格条件承诺函》模板供资格响应时使用。

资格条件承诺函

我方_____（供应商名称）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款第（二）项、第（三）项、第（四）项、第（五）项规定条件，具体包括：

- 1.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 2.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 3.具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 4.参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

我方对上述承诺的真实性负责，在评审环节结束后，自愿接受采购单位（采购代理机构）的检查核验，配合提供相关证明材料，证明符合《中华人民共和国政府采购法》规定的供应商基本资格条件。如有虚假，将依法承担相应法律责任。

特此承诺。

供应商名称（公章）：

日期：

说明：

- 1.本承诺函必须提供，且内容不得擅自删除，否则视为无效投标（响应）；
- 2.本承诺函如有虚假或与事实不符，作无效投标（响应）处理。

采购包1（数智化展厅设计及设施设备安装实施）

1.主要商务要求

标的提供的时间	自合同签订生效之日起 30个 日历日内完成深化设计、安装、整合、调试且竣工验收合格
标的提供的地点	横琴粤澳深度合作区档案馆
付款方式	<p>1期：支付比例50%,合同签订生效后，采购人收到中标人开具的有效发票10个工作日内，向中标人支付合同总额的50%作为预付款；</p> <p>2期：支付比例50%,深化设计建设完成且验收合格后，采购人在收到中标人开具的有效发票后10个工作日内，向中标人一次性支付合同余款。</p> <p>如项目发生合同融资，采购人需将合同款项支付到合同约定收款账户</p>
验收要求	<p>1期：（1）验收时间：在服务全部履约完毕后15个日历日内，中标人向采购人提出验收申请，由采购人在收到中标人提出的验收申请后7个日历日内组织验收小组进行验收。（2）验收方式：由采购人组织的项目验收小组进行验收。按照招标文件、投标文件、合同作为验收标准，对展厅设计及设施设备安装实施效果检查验收。中标人向采购人提供项目的验收资料，包括深化设计图纸、视频、配套设备的书面材料，以及采购人要求提供的与项目交付使用相关的资料等。项目验收不合格，由中标人返工整改直至合格，有关返工整改、再行验收、以及给采购人造成的损失等费用由中标人承担。连续两次项目验收不合格的，采购人有权单方解除合同，由此带来的一切损失由中标人承担。中标人应将深化设计成果文件以及配套设备的用户手册、保修手册、有关单证资料及配备件、随机工具等交付给采购人。经过双方检验认可后，签署验收报告。</p> <p>（3）验收标准：供应商提供的货物或服务符合国家及行业强制标准，采购文件要求、投标（响应）文件承诺及合同要求。深化设计要求制图规范、图纸内容标注清晰、图纸齐全完整。深化设计材料及设备达到安全可靠、参数达标、相互适配、整体协调、联动准确。（4）验收内容：验收深化设计材料是否齐全完整（平面图、效果图、材料清单等），对照深化设计所含的设备清单，逐一核对设备名称、型号、规格、数量、生产厂家等信息，确保设备无遗漏、无错配；检查所有材料和设备的外观是否有损坏、划痕等情况。使用专业工具检测设备的电气安全性能，包括接地电阻、绝缘电阻、漏电电流等指标的测量，并记录检查结果。按照相关技术说明书与验收标准，对各类硬件设备进行性能测试。将不同设备进行连接组网，测试它们之间的兼容性。最终展厅展示效果应符合深化设计图纸、投标文件、招标文件、合同的要求。</p>
履约保证金	不收取
其他	其他，按合同约定执行

其他商务需求

参数 性质 质	编 号	内 容 明 细	内容说明

1	包装运输	<p>中标人负责将设施及材料送到现场过程中的全部运输，包括装卸车、货物现场的搬运，费用由中标人负责。设施材料的包装必须与运输方式相适应，包装方式的确定及包装费用均由中标供应商负责；由于不适当的包装而造成设施及材料在运输过程中有任何损坏、丢失由中标供应商负责。设施及材料的包装必须是制造商原厂包装，其包装均应有良好的防湿、防锈、防潮、防雨、防腐及防碰撞的措施。应足以承受整个过程中的运输、转运、装卸、储存等，中标人充分考虑到运输途中的各种情况（如暴露于恶劣气候等）和交付地气候特点，以及露天存放的需要。包装费、运费、二次搬运已包含在投标总价内，凡由于包装不良造成的损失和由此产生的费用均由中标人承担。设施及材料到达现场后的保管由中标人负责，直至项目验收完毕交付采购人。设施及材料在实施验收合格前的保险由中标人负责，中标人负责其派出的现场服务人员人身意外保险。标的物的包装必须按《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》要求执行。</p>
2	安装调试服务	<p>中标人必须按采购文件的要求、投标文件的承诺安排专人负责设施及材料的供货、安装。中标人安装时须对场地内的其他设备、设施做好良好保护措施。如因中标人原因造成场地或场地内其他设备、设施损坏，或造成任何人员伤亡的，由中标人承担全部赔偿责任。深化设计所需的设施及材料在安装过程中有任何损坏、丢失由中标人负责。中标人应按招标文件和中标供应商投标文件技术标准向采购人提供全新的、未曾使用过的（包括零配件）设施及材料，不符合的采购人有权拒绝接受。若设施及材料使用一个月内出现质量问题，中标人须无条件更换并承担由此造成的一切损失和责任；如导致采购人损失，中标人应予以赔偿。设施及材料所有附件须齐全，整体无污染，无侵权行为、表面无划损、无任何缺陷隐患，无碰撞，各项技术指标完全符合国家监测标准及产品出厂标准，在中国境内可依常规安全合法使用。展厅设计及设施设备安装实施完毕后，中标人负责清运相关垃圾。</p>
3	售后服务	<p>中标人须提供不少于1年的售后服务，售后服务期自竣工验收合格之日起计算。售后服务期内，中标人应提供上门服务和远程技术支持服务。中标人须设有固定的专业技术人员支撑本项目售后服务工作，提供7*24小时售后服务热线。上门服务包含应急维保服务和定期回访巡检。其中应急维保服务须在2小时内提供远程响应，远程技术支持无法解决的，则须在48小时内到达现场，以实地解决问题或提供备用产品更换，直至采购人能正常使用。中标人未按上述规定解决故障的，采购人可采取必要的补救措施，但风险和费用全部由中标人承担。中标人在提供售后服务过程中造成设备损伤甚至人员伤亡，中标人应承担全部法律责任，并赔偿采购人损失。</p>
4	违约责任	<p>中标人逾期完成展厅设计及设施设备安装实施工作的，每日按合同总金额1‰支付违约金，逾期交付超过30日以上的，采购人有权解除合同，中标人须向采购人支付本合同总价20%的违约金，并赔偿采购人因此所支付的费用和全部损失。中标人所交付货物及服务质量不符合合同的约定、中标人投标文件承诺以及招标文件技术要求的，采购人有权拒收，并要求中标人在【10】日内整改，中标人承担所有整改费用。整改三次仍不合格的，采购人有权解除合同，并将已接收的全部服务成果及货物作退回处理；中标人在接到采购人发出的清退通知之日起5天内应自行清退，由此造成的全部损失由中标人承担。中标人如未能按照约定提供售后服务的，应按合同总额的3%支付违约金，同时采购人有权对造成的损失向中标人进行索赔。</p>

★	5	知 产 权	<p>基于本合同约定委托中标人定制开发的软件、项目过程文档等的知识产权归采购人所有，项目验收后中标人应当及时移交。所有第三方技术或产品必须得到合法的使用授权，中标人应向采购人提供第三方技术或产品的申报说明等技术文件和资料。中标人保证其交付给采购人的研究开发成果不侵犯任何第三方软件所有者的合法权益，如发生第三方指控采购人技术侵权，中标人应当承担全部责任。中标人须保证，采购人在中华人民共和国境内使用投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷。如中标人不拥有相应的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的一切相关费用。如因此导致采购人损失的，中标人须承担全部责任。</p>
6	保 密	<p>中标人对其因身份、职务、职业或技术关系而知悉的采购人商业秘密和党政机关信息应严格保守，保证不被披露或使用，包括意外或过失。中标人不得以竞争为目的、或出于私利、或为第三人谋利而擅自保存、复制、披露、使用采购人商业秘密和党政机关信息；不得直接或间接地向无关人员泄露采购人的商业秘密和党政机关信息；不得向不承担保密义务的任何第三人披露采购人的商业秘密和党政机关信息。由此造成采购人损失的，中标人应负责赔偿。中标人在从事政府项目时，不得擅自记录、复制、拍摄、摘抄、收藏在工作中涉及的保密信息，严禁将涉及政府项目的任何资料、数据透露或以其他方式提供给本项目以外的其他方或中标人内部与本项目无关的任何人员，尤其是接触到采购人掌握的企业经营等相关数据和信息。由此造成采购人损失的，中标人应负责赔偿。中标人对于工作期间知悉采购人的商业秘密和党政机关信息（包括业务信息在内）或工作过程中接触到的政府机关文件（包括内部发文、各类通知及会议记录等）的内容，同样承担保密责任，严禁将政府机关内部会议、谈话内容泄露给无关人员；不得翻阅与工作无关的文件和资料。中标人应当在完成委托事项或本合同终止或解除时将资料原件全部返还采购人，并销毁所有复制件。严禁泄露在工作中接触到的政府机关科技研究、发明、装备器材及其技术资料和政府工作信息。未经采购人书面同意，中标人不得带领无关人员进入采购人办公场所，若从事政府项目工作，未经政府机关工作人员允许，不得进入与项目服务无关的政府机关其他办公场所。中标人的保密义务延及中标人聘用的员工、工作人员，如其员工、工作人员导致本合同保密义务的违反或商业秘密的泄露，由中标人承担全部违约责任。涉及政府机关项目的保密内容可根据政府机关意见，相应增加修改。如发生以上情况，采购人有权解除合同，并有权追回已支付的所有合同款项，同时中标人应向采购人支付本合同总金额的10%的违约金，如果违约金无法弥补采购人损失，采购人保留要求中标人赔偿全部损失的权利。</p>	

说 明	<p>打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标（响应）无效。</p> <p>打“▲”号条款为重要参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标（响应）条款。</p>
--------	--

2.技术标准与要求

序号	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价（元）	分项预算总价（元）	所属行业	技术要求
1	其他服务	数智化展厅设计及设施设备安 装实施	项	1.0 0	2,597,431.22	2,597,431.22	其他未列 明行业	详见附表一

附表一：数智化展厅设计及设施设备安安装实施

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	详见附件1《采购包1：采购需求书》
说明		<p>打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。</p> <p>打“▲”号条款为重要技术参数，若有部分“▲”条款未响应或不满足，不作为无效投标条款。</p>

采购包2（数智化展厅内容创作及管理平台的建设）

1.主要商务要求

标的提供的时间	自合同签订生效之日起 180 个日历日内完成平台建设服务，并竣工验收合格；其中包含完成初步验收后 3 个月的试运行期
标的提供的地点	横琴粤澳深度合作区档案馆
付款方式	<p>1期：支付比例50%,合同签订生效后，采购人收到中标人开具的有效发票10个工作日内，向中标人支付合同总额的50%作为预付款；</p> <p>2期：支付比例20%,平台建设完毕且初步验收通过后，采购人在收到中标人开具的有效发票后10个工作日内，向中标人支付合同总额的20%；</p> <p>3期：支付比例30%,试运行结束且项目竣工验收通过后，采购人在收到中标人开具的有效发票后10个工作日内，向中标人一次性支付合同余款。</p> <p>如项目发生合同融资，采购人需将合同款项支付到合同约定收款账户</p>

验收要求	<p>1期：（1）验收时间：在服务全部履约完毕后15个日历日内，中标人向采购人提出验收申请，由采购人在收到中标人提出的验收申请后7个日历日内组织验收小组进行初步验收。初步验收通过，系统稳定试运行3个月后，中标人向采购人提出竣工验收申请，由采购人在收到中标人提出的竣工验收申请后7个日历日内组织验收小组进行竣工验收。（2）验收申请：中标人在项目验收前须协助采购人完成本项目平台通过国家信息安全等级保护第二级（等保2.0）测评，由软件测评公司对软件的功能完整性、运行稳定性及性能指标的全面测试，取得合格的测评报告后，中标人方可向采购人提交项目验收申请。（3）验收方式：分初步验收和竣工验收两步：由采购人代表、中标人代表、监理方代表组成的联合验收小组，邀请外部专家开展初步验收工作。监理方参与并监督整个准备工作过程，确保所有必要的项目文档和技术资料齐全且符合要求。确定初步验收的时间地点，并提前通知各方参与人员，包括监理方。监理方将全程监督测试过程，并对结果进行审核。核实提交的技术文档完整性和准确性，特别是那些直接影响后续运维的部分。监理方将对文档内容进行审查，并提出修改建议。汇总初步验收前发现的问题清单，并与中标人协商制定详细的整改计划。设定合理的整改期限，在此期间内完成必要的修改和完善工作。监理方负责跟踪整改进度，确保按时完成任务。基于上述各项检查结果给出客观公正的评价结论，形成初步验收意见书和初步验收报告。如果存在问题但不影响整体交付使用，则可考虑发放临时接收证书；若问题较多或严重，则需推迟至问题解决后再行组织验收。确保所有初步验收提出的问题均已得到妥善处理后才能进行竣工验收，确认系统已稳定运行一段时间（试运行周期），无明显缺陷出现。再次进行全面的测试，重点考察经过优化后的表现情况。对比实际效果与最初设定的目标之间的差距，确保完全符合预期。监理方将监督测试过程，并对结果进行确认。向最终用户发放问卷，收集他们对系统易用性、功能性等方面的反馈意见。根据反馈调整优化用户体验，获得广泛用户认可。召开有各方代表及外部专家参加的竣工验收会议，汇报整个项目的进展概况及其成果，讨论决定是否通过最终验收，并签署相应的验收报告文件。监理方作为独立第三方参与会议，提供专业意见和建议，形成竣工验收意见书和竣工验收报告。（4）验收标准：供应商提供的货物或服务符合国家及行业强制标准，采购文件要求、投标（响应）文件承诺及合同要求。遵循《横琴粤澳深度合作区执行委员会政务信息化项目建设管理暂行办法》等相关法规标准；以及项目技术文档资料，包括但不限于需求规格说明书、设计文档、测试报告、培训材料等。（5）验收材料：包括但不限于需求规格说明书、设计文档、功能和性能测试报告、等保测评结果等。</p>
履约保证金	不收取
其他	其他，按合同约定执行

其他商务需求

参数性质	编号	内容明细	内容说明
	1	售后服务	<p>中标人须提供不少于1年的运维服务，售后服务期自竣工验收合格之日起计算。售后服务期内中标人须提供以下服务：①人员驻场：提供不少于1人的驻场运维服务，运维人员管理按照采购人人员管理制度执行。②技术咨询：安排专职技术人员，提供7×24技术支持与使用指导，负责解答用户在使用中遇到的问题，并及时提出解决问题的建议和操作方法。在接到用户提出的咨询后须1小时内响应，3小时内提供解决方案，若有必要须6小时内到达用户现场排查故障。③例行检测：定期安排相关技术工程师到采购人现场进行软、硬件系统的全面巡检服务，例行检测、排除隐患，对软、硬件系统的整体运行状态进行评估分析，提供详细巡检报告，并给出优化调整建议。④软件升级与功能优化：运维期间须根据国家及地方政策要求升级完善系统功能，使其满足政策及标准要求。运维期间建设方提出新的系统功能需求，中标人须承诺提供有偿升级完善服务。在售后服务期内，中标人应对系统出现的任何质量及安全问题负责处理，并承担相关费用。售后服务期满后，中标人须承诺继续为采购人提供有偿运维服务，确保系统长期稳定运行。</p>
	2	培训	<p>中标人须为系统的用户提供不少于3次的全面培训服务，包含系统使用、系统维护以及系统介绍。培训内容应涵盖应用系统的操作、系统维护知识、常见问题及其解决方案等关键领域，并通过实践操作环节，使系统用户理解系统设计理念，熟练掌握系统的操作与维护技能。中标人应组建一支专业且稳定的培训团队，团队成员至少应包括培训经理、培训讲师、技术支持人员和后勤保障人员，且每位成员专职于单一角色，不得兼任。培训方式不局限于线下培训，也可以安排远程培训，培训的参与人数及时长不受限制，培训具体地点以及内容由采购人指定。</p>
	3	违约责任	<p>中标人逾期完成项目竣工验收的，每日按合同总金额的1%支付违约金，逾期交付超过30日以上的，采购人有权解除合同，中标人须向采购人支付本合同总价20%的违约金，并赔偿采购人因此所支付的费用和全部损失。中标人所交货物或服务质量不符合合同的约定、中标人投标文件承诺以及招标文件技术要求的，采购人有权拒收，并要求中标人在【10】日内整改，中标人承担所有整改费用。整改三次任不合格的，采购人有权解除合同，并将已接收的全部服务成果及货物作退回处理；中标人在接到采购人发出的清退通知之日起5天内应自行清退，由此造成的全部损失由中标人承担。中标人交付成果不符合合同规定的及招标文件要求的售后服务期内，如因产品质量问题造成重大事故，由中标人承担全部责任，采购人有权索取赔偿。中标人如未能按照约定提供售后服务的，应按合同总额的3%支付违约金，同时采购人有权对造成的损失向中标人进行索赔。</p>
★	4	知识产权	<p>基于本合同约定委托中标人定制开发的软件、项目过程文档等的知识产权归采购人所有，项目验收后中标人应当及时移交。所有第三方技术或产品必须得到合法的使用授权，中标人应向采购人提供第三方技术或产品的申报说明等技术文件和资料。中标人保证其交付给采购人的研究开发成果不侵犯任何第三方软件所有者的合法权益，如发生第三方指控采购人技术侵权，中标人应当承担全部责任。中标人须保证，采购人在中华人民共和国境内使用投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷。如中标人不拥有相应的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的一切相关费用。如因此导致采购人损失的，中标人须承担全部责任。</p>

5	保 密	<p>中标人对其因身份、职务、职业或技术关系而知悉的采购人商业秘密和党政机关信息应严格保守，保证不被披露或使用，包括意外或过失。中标人不得以竞争为目的、或出于私利、或为第三人谋利而擅自保存、复制、披露、使用采购人商业秘密和党政机关信息；不得直接或间接地向无关人员泄露采购人的商业秘密和党政机关信息；不得向不承担保密义务的任何第三人披露采购人的商业秘密和党政机关信息。由此造成采购人损失的，中标人应负责赔偿。中标人在从事政府项目时，不得擅自记录、复制、拍摄、摘抄、收藏在工作中涉及的保密信息，严禁将涉及政府项目的任何资料、数据透露或以其他方式提供给本项目以外的其他方或中标人内部与本项目无关的任何人员，尤其是接触到采购人掌握的企业经营等相关数据和信息。由此造成采购人损失的，中标人应负责赔偿。中标人对于工作期间知悉采购人的商业秘密和党政机关信息（包括业务信息在内）或工作过程中接触到的政府机关文件（包括内部发文、各类通知及会议记录等）的内容，同样承担保密责任，严禁将政府机关内部会议、谈话内容泄露给无关人员；不得翻阅与工作无关的文件和资料。中标人应当在完成委托事项或本合同终止或解除时将资料原件全部返还采购人，并销毁所有复制件。严禁泄露在工作中接触到的政府机关科技研究、发明、装备器材及其技术资料和政府工作信息。未经采购人书面同意，中标人不得带领无关人员进入采购人办公场所，若从事政府项目工作，未经政府机关工作人员允许，不得进入与项目服务无关的政府机关其他办公场所。中标人的保密义务延及中标人聘用的员工、工作人员，如因其员工、工作人员导致本合同保密义务的违反或商业秘密的泄露，由中标人承担全部违约责任。涉及政府机关项目的保密内容可根据政府机关意见，相应增加修改。如发生以上情况，采购人有权解除合同，并有权追回已支付的所有合同款项，同时中标人应向采购人支付本合同总金额的10%的违约金，如果违约金无法弥补采购人损失，采购人保留要求中标人赔偿全部损失的权利。</p>
---	--------	--

说 明	<p>打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标（响应）无效。</p> <p>打“▲”号条款为重要参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标（响应）条款。</p>
--------	--

2.技术标准与要求

序号	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价 (元)	分项预算总价 (元)	所属行业	技术要求
1	行业应用软件开发服务	数智化展厅内容创作及管理平台的建设	项	1.00	4,212,501.00	4,212,501.00	软件和信息技术服务业	详见附件一

附表一：数智化展厅内容创作及管理平台的建设

参数性质	序号	具体技术(参数)要求			
	1	详见附件2《采购包2：采购需求书》			
★	2	相关分类的投标报价总金额不得超过审定预算价。			
		序号	名称及类别	分项报价上限	备注
		1	软件开发费用	3,700,500.00	左列类别的总金额不得超过报价上限
		1.1	数智展厅智能制作子系统	3,505,500.00	
		1.2	数智展厅智能中控子系统	195,000.00	
		2	基础设施费用	512,001.00	
		合计		4,212,501.00	1+2
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。 打“▲”号条款为重要技术参数，若有部分“▲”条款未响应或不满足，不作为无效投标条款。				

采购包3（展厅展示内容制作服务）

1.主要商务要求

标的提供的时间	自合同签订生效之日起 90 个日历日内完成展厅展示内容制作服务
标的提供的地点	横琴粤澳深度合作区档案馆
付款方式	1期 ：支付比例 50% ,合同签订生效后，采购人收到中标人开具的有效发票 10 个工作日内，向中标人支付合同总额的 50% 作为预付款； 2期 ：支付比例 50% ,项目通过竣工验收后，采购人在收到中标人开具的有效发票后 10 个工作日内，向中标人一次性支付合同余款。 如项目发生合同融资，采购人需将合同款项支付到合同约定收款账户
验收要求	1期 ：（1）验收时间：在服务全部履约完毕后 15 个日历日内，中标人向采购人提出验收申请，由采购人在收到中标人提出的验收申请后 7 个日历日内组织验收小组进行验收。（2）验收方式：由采购人组织的项目验收小组进行验收。模拟观众操作，测试所有展示成果和内容。中标人向采购人汇报项目概况，演示数字内容，采购人按实际需求核验视频内容质量。验收通过的，采购人出具验收通过文件。验收未通过的，中标人应在 7 个日历日内进行整改，相关费用由中标人承担。如中标人整改后仍不合格或已经无法整改的，采购人除有权要求中标人承担本合同相应的违约责任外，还有权解除合同，不予支付合同未付价款。（3）验收标准：供应商提供的货物或服务符合国家及行业强制标准，采购文件要求、投标（响应）文件承诺及合同要求。中标人应提交项目过程材料、详细方案文件、视频成果文件、素材资料、项目总结报告等。（4）验收内容：交付数字内容文件包，包括但不限于视频（常规视频、全息视频、裸眼 3D 视频）、图片等类型文件。
履约保证金	不收取
其他	其他，按合同约定执行

其他商务需求

参 数 性 质	编 号	内 容 明 细	内 容 说 明
	1	售 后 服 务	中标人须提供 1 年的售后服务，售后服务期自竣工验收合格之日起计算。售后服务期内，中标人应提供上门服务和远程技术支持服务。中标人须设有固定的专业技术人员支撑本项目售后服务工作，提供 24 小时服务热线。若有紧急情况（如修改错别字、视频损坏等）须在 2 小时内提供远程响应，远程技术支撑无法解决的，则须在 48 小时内到达现场，以实地解决问题。中标人未按上述规定解决问题的，采购人可采取必要的补救措施，但风险和费用全部由中标人承担。

	2	<p>中标人逾期交付项目成果，每日按合同总金额的1%支付违约金，逾期交付超过30日以上的，采购人有权解除合同，中标人应承担全部违约责任，并赔偿采购人因此所支付的费用和遭受的全部损失。中标人所交视频质量不符合合同的约定、中标人投标文件承诺以及招标文件技术要求的，由中标人负责整改，并承担所有整改费用；整改后依然不符合的，中标人须向采购人支付本合同总价10%的违约金，同时采购人有权对造成的损失进行索赔。中标人逾期完成展厅设计及设施设备安装实施工作的，每日按合同总金额1%支付违约金，逾期交付超过30日以上的，采购人有权解除合同，中标人须向采购人支付本合同总价20%的违约金，并赔偿采购人因此所支付的费用和全部损失。中标人所交付货物及服务质量不符合合同的约定、中标人投标文件承诺以及招标文件技术要求的，采购人有权解除合同，并将已接收的全部服务成果及货物作退回处理；中标人在接到采购人发出的清退通知之日起5天内应自行清退，由此造成的全部损失由中标人承担。中标人如未能按照约定提供售后服务的，应按合同总额的3%支付违约金，同时采购人有权对造成的损失向中标人进行索赔</p>
★	3	<p>基于本合同约定委托中标人定制开发的软件、项目过程文档等的知识产权归采购人所有，项目验收后中标人应当及时移交。所有第三方技术或产品必须得到合法的使用授权，中标人应向采购人提供第三方技术或产品的申报说明等技术文件和资料。中标人保证其交付给采购人的研究开发成果不侵犯任何第三方软件所有者的合法权益，如发生第三方指控采购人技术侵权，中标人应当承担全部责任。中标人须保证，采购人在中华人民共和国境内使用投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷。如中标人不拥有相应的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的一切相关费用。如因此导致采购人损失的，中标人须承担全部责任。</p>
	4	<p>中标人对其因身份、职务、职业或技术关系而知悉的采购人商业秘密和党政机关信息应严格保守，保证不被披露或使用，包括意外或过失。中标人不得以竞争为目的、或出于私利、或为第三人谋利而擅自保存、复制、披露、使用采购人商业秘密和党政机关信息；不得直接或间接地向无关人员泄露采购人的商业秘密和党政机关信息；不得向不承担保密义务的任何第三人披露采购人的商业秘密和党政机关信息。由此造成采购人损失的，中标人应负责赔偿。中标人在从事政府项目时，不得擅自记录、复制、拍摄、摘抄、收藏在工作中涉及的保密信息，严禁将涉及政府项目的任何资料、数据透露或以其他方式提供给本项目以外的其他方或中标人内部与本项目无关的任何人员，尤其是接触到采购人掌握的企业经营等相关数据和信息。由此造成采购人损失的，中标人应负责赔偿。中标人对于工作期间知悉采购人的商业秘密和党政机关信息（包括业务信息在内）或工作过程中接触到的政府机关文件（包括内部发文、各类通知及会议记录等）的内容，同样承担保密责任，严禁将政府机关内部会议、谈话内容泄露给无关人员；不得翻阅与工作无关的文件和资料。中标人应当在完成委托事项或本合同终止或解除时将资料原件全部返还采购人，并销毁所有复制件。严禁泄露在工作中接触到的政府机关科技研究、发明、装备器材及其技术资料和政府工作信息。未经采购人书面同意，中标人不得带领无关人员进入采购人办公场所，若从事政府项目工作，未经政府机关工作人员允许，不得进入与项目服务无关的政府机关其他办公场所。中标人的保密义务延及中标人聘用的员工、工作人员，如其员工、工作人员导致本合同保密义务的违反或商业秘密的泄露，由中标人承担全部违约责任。涉及政府机关项目的保密内容可根据政府机关意见，相应增加修改。如发生以上情况，采购人有权解除合同，并有权追回已支付的所有合同款项，同时中标人应向采购人支付本合同总金额的10%的违约金，如果违约金无法弥补采购人损失，采购人保留要求中标人赔偿全部损失的权利。</p>
说明	<p>打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标（响应）无效。 打“▲”号条款为重要参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标（响应）条款。</p>	

2.技术标准与要求

序号	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价（元）	分项预算总价（元）	所属行业	技术要求
1	数字内容加工处理服务	展厅展示内容制作服务	项	1.00	1,289,581.61	1,289,581.61	其他未列明行业	详见附表一

附表一：展厅展示内容制作服务

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	详见附件3《采购包3：采购需求书》
说明		打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。 打“▲”号条款为重要技术参数，若有部分“▲”条款未响应或不满足，不作为无效投标条款。

第三章 投标人须知

投标人必须认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和采购需求等。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件在各方面都做出实质性响应的可能导致其投标无效或被拒绝。

请注意：供应商需在投标文件截止时间前，将加密投标文件上传至云平台项目采购系统中并取得回执，逾期上传或错误方式投递送达将导致投标无效。

一、名词解释

1.采购代理机构：本项目是指公诚管理咨询有限公司，负责整个采购活动的组织，依法负责编制和发布招标文件，对招标文件拥有最终的解释权，不以任何身份出任评标委员会成员。

2.采购人：本项目是指横琴粤澳深度合作区行政事务局，是采购活动当事人之一，负责项目的整体规划、技术方案可行性设计论证与实施，作为合同采购方（用户）的主体承担质疑回复、履行合同、验收与评价等义务。

3.投标人：是指在云平台项目采购系统完成本项目投标登记并提交电子投标文件的供应商。

4.“评标委员会”是指根据《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定，由采购人代表和有关专家组成以确定中标供应商或者推荐中标候选人的临时组织。

5.“中标供应商”是指经评标委员会评审确定的对招标文件做出实质性响应，经采购人按照规定在评标委员会推荐的中标候选人中确定的或评标委员会受采购人委托直接确认的投标人。

6.招标文件：是指包括招标公告和招标文件及其补充、变更和澄清等一系列文件。

7.电子投标文件：是指使用云平台提供的投标客户端制作加密并上传到系统的投标文件。（投标客户端制作投标文件时，生成的后缀为“.标书”的文件）

8.备用电子投标文件：是指使用云平台提供的投标客户端制作电子投标文件时，同时生成的同一版本的备用投标文件。（投标客户端制作投标文件时，生成的后缀为“.备用标书”的文件）

9.电子签名和电子印章：是指获得中华人民共和国工业和信息化部颁发的《电子认证服务许可证》、国家密码管理局颁发的《电子认证服务使用密码许可证》的资质，具备承担因数字证书原因产生纠纷的相关责任的能力，且在广东省内具有数量基础和服务能力的依法设立电子认证服务机构签发的电子签名和电子签章认证证书（即CA数字证书）。供应商应当到相关服务机构办理并取得数字证书介质和应用。电子签名包括单位法定代表人、被委托人及其他个人的电子形式签名；电子印章包括机构法人电子形式印章。电子签名及电子印章与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。签名（含电子签名）和盖章（含电子印章）是不同使用场景，应按招标文件要求在投标（响应）文件指定位置进行签名（含电子签名）和盖章（含电子印章），对允许采用手写签名的文件，应在纸质文件手写签名后，提供文件的彩色扫描电子文档进行后续操作。

10.“全称”、“公司全称”、“加盖单位公章”及“公章”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“全称”或“公司全称”的应在对应文件编辑时使用文本录入方式，或在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子印章完成；涉及“加盖单位公章”和“公章”应使用投标人单位的数字证书并通过投标客户端使用电子印章完成。

11.“投标人代表签字”及“授权代表”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“投标人代表签字”或“授权代表”应在投标（响应）文件编辑时使用文本录入方式，或在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子签名完成。

12.“法定代表人”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“法定代表人”应在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子签名完成。

13.日期、天数、时间：未有特别说明时，均为公历日（天）及北京时间。

二、须知前附表

本表与招标文件对应章节的内容若不一致，以本表为准。

序号	条款名称	内容及要求
1	采购包情况	本项目共3个采购包
2	开标方式	远程电子开标
3	评标方式	现场电子评标（供应商应当审慎标记各评审项的应答部分，标记内容清晰且完整，否则将自行承担不利后果）
4	评标办法	采购包1：综合评分法 采购包2：综合评分法 采购包3：综合评分法
5	报价形式	采购包1：总价 采购包2：总价 采购包3：总价
6	报价要求	各采购包报价不超过预算总价
7	现场踏勘	踏勘时间：2025-11-20 09:30:00 踏勘地点：横琴粤澳深度合作区濠江路698号横琴文化艺术中心北门1楼 联系人姓名：张小姐 联系人电话：0756-8938713
8	投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
9	投标保证金	不收取投标（响应）保证金 投标保证金有效期:与投标有效期一致。 投标保函提交方式：供应商可通过"广东政府采购智慧云平台金融服务中心"(http://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/)，申请办理投标（响应）担保函、保险（保证）凭证，成功出函的等效于现金缴纳投标保证金。
10	投标文件要求	一、电子投标文件（必须提供）： （1）加密的电子投标文件 1 份（需在递交投标文件截止时间前成功上传至云平台项目采购系统）。 （2）非加密电子版文件 U 盘(或光盘) 0 份，加密的电子投标文件与非加密的电子投标文件必须完全一致。 非加密电子版投标文件使用情形：当无法使用 CA 证书在云平台项目采购系统进行电子投标文件开标解密时，供应商须在代理机构指引下启用非加密电子版投标文件。 二、纸质投标文件（代理机构自行选择）：（3）纸质投标文件正本0份，纸质投标文件副本0份。纸质投标文件应与电子投标文件一致（递交的纸质文件需密封完好，注明“正本”和“副本”字样，正本和副本分别封装。如果正本与副本不符，应以正本为准。）。纸质投标文件使用情形：当项目采购系统出现故障，无法使用电子投标文件评标时，代理机构可根据云平台发布的通知指引，根据实际情况使用纸质投标文件评标。 在电子投标文件能正常使用的情况下，不得因供应商未提交纸质投标文件而认定供应商投标无效。
11	中标候选供应商推荐家数	采购包1： 3家 采购包2： 3家 采购包3： 3家

12	中标供应商数量	采购包1: 1家 采购包2: 1家 采购包3: 1家
13	有效供应商家数	采购包1: 3家 采购包2: 3家 采购包3: 3家 此人数约定了开标与评标过程中的最低有效供应商家数，当家数不足时项目将不得开标、不得评标或直接废标。
14	项目兼投兼中（兼投不兼中）规则	兼投不兼中：本项目兼投不兼中，投标人可对其中一个或几个采购包进行投标，可兼投，但不可兼中其他采购包的第一中标候选人，评审及中标顺序为采购包1、采购包2、采购包3。已获得本目前面任意一个采购包第一中标候选人资格的，如参加后面采购包的投标，将不能通过该采购包的符合性审查。如某采购包出现中标人放弃中标或被依法认定中标无效等情形，另行确定中标人后导致同一投标人兼中两个采购包的，则该采购包作废标处理。采购包是投标的最小单位，投标人应对同一个采购包的全部货物和服务投标，开标、评标、定标按采购包进行。兼投者必须就每个采购包分别报价。
15	中标供应商确定方式	采购人按照评审报告中推荐的成交候选人确定中标（成交）人。
16	代理服务费	收取。 采购机构代理服务收费标准：采购代理服务费以项目（各采购包）中标金额作为基数按照差额定率累进法计算，低于陆仟元按陆仟元收取。中标金额的各部分费率如下：中标金额在人民币100万元以下部分的收费费率为1.80%；中标金额在人民币100-500万元部分的收费费率为0.96%；中标金额在人民币500-1000万元部分的收费费率为0.54%；中标金额在人民币1000-5000万元部分的收费费率为0.30%。
17	代理服务费收取方式	向中标/成交供应商收取

18	其他	<p>其他, 1.报价需包括但不限于完成合同约定所需的人工费、差旅（交通、住宿）费、餐费、专家费、保险、税金、主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、管理费、利润, 以及所有需要向第三方支付版权费、专利费等在内的所有费用。供应商漏报或不报, 采购人将视为该漏报或不报部分的费用已包括在已报的报价中而不予支付。 2.融资需求: 供应商有融资需求的供应商可根据自身情况, 在“智慧云平台-金融服务中心-融资服务”自主选择金融机构及其融资产品, 凭政府采购中标（成交）通知书或政府采购合同向金融机构提出融资申请。操作指引详见《广东省政府采购合同融资服务供应商操作手册》： 【https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/article/bzsc/1376503900559118336】 3.供应商须根据本须知前附表第2条明确的开标方式提前做好开标准备工作：（1）如开标方式为现场电子开标, 供应商授权代表须携带使用制作电子投标文件的同一CA数字证书和电子备用标书文件, 根据采购公告的要求在提交投标文件截止时间前到达开标地点参加现场开标会议；（2）如开标方式为远程电子开标, 供应商无需委派代表前往开标现场, 可远程参加开标会议, 开标前完成线上签到, 开标后在采购代理机构规定的时间内通过使用制作电子投标文件的同一CA数字证书完成电子投标文件的解密工作, 具体操作指南详见远程开标操作指南（供应商版）： 【https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/help/transaction/gongyinshan.html#_3】；（3）供应商须在采购代理机构规定的时间内完成投标文件的解密工作, 供应商未携带数字证书或其他非系统原因导致的逾期未解密投标文件, 将作无效投标处理。 4.本采购文件提供的合同文本仅供参考, 具体条款内容由采购人和中标供应商协商确定, 但不得对采购文件和投标文件的实质性条款作出变更, 且必须包括但不限于标的名称, 采购标的质量、数量（规模）, 履行时间（期限）、地点和方式, 包装方式（如有）, 价款或者报酬、付款进度安排、资金支付方式, 验收、交付标准和方法, 质量保修范围（如有）和保修期（如有）, 违约责任与解决争议的方法等内容。 5.根据采购人的需要（如有）, 中标（成交）供应商在接到采购人的通知后, 需将投标（响应）文件打印成册, 并按时递交至采购人处。</p>
19	开标解密时长	<p>30分钟 说明: 具体情况根据开标时现场代理机构人员设置为准</p>
20	专门面向中小企业采购	<p>采购包1: 面向中小企业, 采购包专门预留 采购包2: 非专门面向中小企业 采购包3: 面向中小企业, 采购包专门预留</p>

三、说明

1.总则

采购人、采购代理机构及投标人进行的本次采购活动适用《中华人民共和国政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。

投标人应仔细阅读本项目招标公告及招标文件的所有内容（包括变更、补充、澄清以及修改等, 且均为招标文件的组成部分）, 按照招标文件要求以及格式编制投标文件, 并保证其真实性, 否则一切后果自负。

本次公开招标项目, 是以招标公告的方式邀请非特定的投标人参加投标。

2.适用范围

本招标文件仅适用于本次招标公告中所涉及的项目和内容。

3.进口产品

若本项目允许采购进口产品, 供应商应保证所投产品可履行合法报通关手续进入中国关境内。

若本项目不允许采购进口产品, 如供应商所投产品为进口产品, 其响应将被认定为响应无效。

4. 投标的费用

不论投标结果如何，投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。采购代理机构和采购人均无义务和责任承担相关费用。

5. 以联合体形式投标的，应符合以下规定：

5.1 联合体各方均应当满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在投标文件中提供联合体各方的相关证明材料。

5.2 联合体各方之间应签订共同投标协议书并在投标文件中提交，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订共同投标协议书后，不得再以自己名义单独在同一项目（采购包）中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目（采购包）投标，若违反规定则其参与的所有投标将视为无效投标。

5.3 联合体应以联合协议中确定的牵头方名义登录云平台项目采购系统进行项目投标，录入联合体所有成员单位的全称并使用成员单位的电子印章进行联投确认，联合体名称需与共同投标协议书签署方一致。对于需交投标保证金的，以牵头方名义缴纳。

5.4 联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

5.5 联合体各方均应满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第二十二条，联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

5.6 联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6. 关联企业投标说明

6.1 对于不接受联合体投标的采购项目（采购包）：法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的投标。如同时参加，则其投标将被拒绝。

6.2 对于接受联合体投标的采购项目（采购包）：除联合体外，法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的投标。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

7. 关于中小微企业投标

中小微企业响应是指在政府采购活动中，供应商提供的货物均由中小微企业制造、工程均由中小微企业承建或者服务均由中小微企业承接，并在响应文件中提供《中小企业声明函》。本条款所称中小微企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。中小企业划分见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。

根据财库〔2014〕68号《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业投标时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》。

根据财库〔2017〕141号《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》所列条件。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

8. 纪律与保密事项

8.1 投标人不得相互串通投标报价，不得妨碍其他投标人的公平竞争，不得损害采购人或其他投标人的合法权益，投标人

不得以向采购人、评标委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。

8.2在确定中标供应商之前，投标人不得与采购人就投标价格、投标方案等实质性内容进行谈判，也不得私下接触评标委员会成员。

8.3在确定中标供应商之前，投标人试图在投标文件审查、澄清、比较和评价时对评标委员会、采购人和采购代理机构施加任何影响都可能导致其投标无效。

8.4获得本招标文件者，须履行本项目下保密义务，不得将因本次项目获得的信息向第三人外传，不得将招标文件用作本次投标以外的任何用途。

8.5由采购人向投标人提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其它资料，均为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开标结束后，应采购人要求，投标人应归还所有从采购人处获得的保密资料。

8.6采购人或采购代理机构有权将供应商提供的所有资料向有关政府部门或评审小组披露。

8.7在采购人或采购代理机构认为适当时、国家机关调查、审查、审计时以及其他符合法律规定的情形下，采购人或采购代理机构无须事先征求供应商同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、供应商的名称及地址、响应文件的有关信息以及补充条款等，但应当在合理的必要范围内。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及供应商已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

9.语言文字以及度量衡单位

9.1除招标文件另有规定外，投标文件应使用中文文本，若有不同文本，以中文文本为准。投标文件提供的全部资料中，若原件属于非中文描述，应提供具有翻译资质的机构翻译的中文译本。前述翻译机构应为中国翻译协会会员单位，翻译的中文译本应由翻译人员签名并加盖翻译机构公章，同时提供翻译人员翻译资格证书。中文译本、翻译机构的成员单位证书及翻译人员的资格证书可为复印件。

9.2除非招标文件的技术规格中另有规定，投标人在投标文件中及其与采购人和采购代理机构的所有往来文件中的计量单位均采用中华人民共和国法定计量单位。

9.3投标人所提供的货物和服务均应以人民币报价，货币单位：元。

10. 现场踏勘（如有）

10.1招标文件规定组织踏勘现场的，采购人按招标文件规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

10.2投标人自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

10.3采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，只是为了使投标人能够利用招标人现有的资料。招标人对投标人由此而作出的推论、解释和结论概不负责。

四、招标文件的澄清和修改

1.采购代理机构对招标文件进行必要的澄清或者修改的，在指定媒体上发布更正公告。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，更正公告在投标截止时间至少15日前发出；不足15日的，代理机构顺延提交投标文件截止时间。

2.更正公告及其所发布的内容或信息（包括但不限于：招标文件的澄清或修改、现场考察或答疑会的有关事宜等）作为招标文件的组成部分，对投标人具有约束力。一经在指定媒体上发布后，更正公告将作为通知所有招标文件收受人的书面形式。

3.如更正公告有重新发布电子招标文件的，供应商应登录云平台项目采购系统下载最新发布的电子招标文件制作投标文件。

4.投标人在规定的时间内未对招标文件提出疑问、质疑或要求澄清的，将视其为无异议。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

五、投标要求

1. 投标登记

投标人应从广东省政府采购网（<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>）上广东政府采购智慧云平台（以下简称“云平台”）的政府采购供应商入口进行免费注册后，登录进入项目采购系统完成项目投标登记并在线获取招标文件（未按上述方式获取招标文件的供应商，其投标资格将被视为无效）。

2.投标文件的制作

2.1投标文件中，所有内容均以电子文件编制，其格式要求详见第六章说明。如因不按要求编制导致系统无法检索、读取相关信息时，其后果由投标人承担。由于本项目采用电子化投标，请充分考虑设备、网络环境、人员对系统熟悉度等因素，合理安排投标文件制作、提交时间，建议至少提前一天完成制作、提交工作。

2.2投标人应使用云平台提供的投标客户端编制、标记、加密投标文件，成功加密后将生成指定格式的电子投标文件和电子备用投标文件。所有投标文件不能进行压缩处理。关于电子投标报价（如有报价）说明如下：

(1)投标人应按照“第二章采购需求”的需求内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按“开标一览表”和“分项报价表”规定的格式报出总价和分项价格。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

(2)投标报价包括本项目采购需求和投入使用的所有费用，包括但不限于主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3 如有对多个采购包投标的，要对每个采购包独立制作电子投标文件。

2.4投标人不得将同一个项目或同一个采购包的内容拆开投标，否则其报价将被视为非实质性响应。

2.5投标人须对招标文件的对应要求给予唯一的实质性响应，否则将视为不响应。

2.6招标文件中，凡标有“★”的地方均为实质性响应条款，投标人若有一项带“★”的条款未响应或不满足，将按无效投标处理。

2.7投标人必须按招标文件指定的格式填写各种报价，各报价应计算正确。除在招标文件另有规定外（如：报折扣、报优惠率等），计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位，以人民币填报所有报价。

2.8投标文件以及投标人与采购人、代理机构就有关投标的往来函电均应使用中文。投标人提交的支持性文件和印制的文件可以用另一种语言，但相应内容应翻译成中文，在解释投标文件时以中文文本为准。

2.9投标人应按招标文件的规定及附件要求的内容和格式完整地填写和提供资料。投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人和政府采购监督管理部门对其中任何资料进行核实（核对原件）的要求。采购人核对发现有不一致或供应商无正当理由不按时提供原件的，应当书面知会代理机构，并书面报告本级人民政府财政部门。

3.投标文件的提交

3.1在投标文件提交截止时间前，投标人须将电子投标文件成功完整上传到云平台项目采购系统，且取得投标回执。时间以云平台项目采购系统服务器从中国科学院国家授时中心取得的北京时间为准，投标截止时间结束后，系统将不允许投标人上传投标文件，已上传投标文件但未完成传输的文件系统将拒绝接收。

3.2代理机构对因不可抗力事件造成的投标文件的损坏、丢失的，不承担责任。

3.3出现下述情形之一，属于未成功提交投标文件，按无效投标处理：

(1) 至提交投标文件截止时，投标文件未完整上传的。

(2) 投标文件未按投标格式中注明需签字盖章的要求进行签名（含电子签名）和加盖电子印章，或签名（含电子签名）或电子印章不完整的。

(3) 投标文件损坏或格式不正确的。

4.投标文件的修改、撤回与撤销

4.1在提交投标文件截止时间前，投标人可以修改或撤回未解密的电子投标文件，并于提交投标文件截止时间前将修改后重新生成的电子投标文件上传至系统，到达投标文件提交截止时间后，将不允许修改或撤回。

4.2在提交投标文件截止时间后，投标人不得补充、修改和更换投标文件。

5.投标文件的解密

到达开标时间后，投标人需携带并使用制作该投标文件的同一数字证书参加开标解密，投标人须在采购代理机构规定的时间内完成投标文件解密，投标人未携带数字证书或其他非系统原因导致的逾期未解密投标文件，将作无效投标处理。

6. 投标保证金

6.1 投标保证金的缴纳

投标人在提交投标文件时，应按投标人须知前附表规定的金额和缴纳要求缴纳投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。

如采用转账、支票、本票、汇票形式提交的，投标保证金从投标人基本账户递交，由公诚管理咨询有限公司代收。具体操作要求详见公诚管理咨询有限公司有关指引，递交事宜请自行咨询公诚管理咨询有限公司；请各投标人在投标文件递交截止时间前按须知前附表规定的金额递交至公诚管理咨询有限公司，到账情况以开标时公诚管理咨询有限公司查询的信息为准。

如采用金融机构、专业担保机构开具的投标担保函、投标保证保险函等形式提交投标保证金的，投标担保函或投标保证保险函须开具给采购人（保险受益人须为采购人），并与投标文件一同递交。

投标人可通过"广东政府采购智慧云平台金融服务中心"

(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/>)，申请办理电子保函，电子保函与纸质保函具有同样效力。

注意事项：供应商通过线下方式缴纳保证金（转账、支票、汇票、本票、纸质保函）的，需准备缴纳凭证的扫描件作为核验凭证；通过电子保函形式缴纳保证金的，如遇开标或评标现场无法拉取电子保函信息时，可提供电子保函打印件或购买凭证作为核验凭证。相关凭证应上传至系统归档保存。

6.2 投标保证金的退还：

- (1) 投标人在投标截止时间前放弃投标的，自所投采购包结果公告发出后5个工作日内退还。
- (2) 未中标的投标人投标保证金，自中标通知书发出之日起5个工作日内退还。
- (3) 中标供应商的投标保证金，自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还。

备注：但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

6.3 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 提供虚假材料谋取中标、成交的；
- (2) 投标人在招标文件规定的投标有效期内撤销其投标；
- (3) 中标后，无正当理由放弃中标资格；
- (4) 中标后，无正当理由不与采购人签订合同；
- (5) 法律法规和招标文件规定的其他情形。

7. 投标有效期

7.1 投标有效期内投标人撤销投标文件的，采购人或者采购代理机构可以不退还投标保证金（如有）。采用投标保函方式替代保证金的，采购人或者采购代理机构可以向担保机构索赔保证金。

7.2 出现特殊情况需延长投标有效期的，采购人或采购代理机构可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期，要求与答复均以书面形式通知所有投标人。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金（如有）的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人可以拒绝延长有效期，但其投标将会被视为无效，拒绝延长有效期的投标人有权收回其投标保证金（如有）。采用投标保函方式替代保证金的，投标有效期超出保函有效期的，采购人或者采购代理机构应提示投标人重新开函，未获得有效保函的投标人其投标将会被视为无效。

8. 样品（演示）

8.1 招标文件规定投标人提交样品的，样品属于投标文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由投标人自理。

8.2 投标截止时间前，投标人应将样品送达至指定地点。若需要现场演示的，投标人应提前做好演示准备（包括演示设备）。

8.3采购结果公告发布后，中标供应商的样品由采购人封存，作为履约验收的依据之一。未中标供应商在接到采购代理机构通知后，应按规定时间尽快自行取回样品，否则视同供应商不再认领，代理机构有权进行处理。

9.除招标文件另有规定外，有下列情形之一的，投标无效：

- 9.1投标文件未按照招标文件要求签署、盖章；
- 9.2不符合招标文件中规定的资格要求；
- 9.3投标报价超过招标文件中规定的预算金额或最高限价；
- 9.4投标文件含有采购人不能接受的附加条件；
- 9.5有关法律、法规和规章及招标文件规定的其他无效情形。

六、开标、评标和定标

1.开标

1.1 开标程序

招标工作人员按招标公告规定的时间进行开标，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布投标人名称、解密情况，投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容（以开标一览表要求为准）。开标分为现场电子开标和远程电子开标两种。

采用现场电子开标的：投标人的法定代表人或其委托代理人应当按照本招标公告载明的时间和地点前往参加开标，并携带编制本项目（采购包）电子投标文件时加密所用的数字证书、存储有备用电子投标文件的U盘前往开标现场。

采用远程电子开标的：投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本招标公告载明的时间和模式等要求参加开标。在投标截止时间前30分钟，应当登录云平台开标大厅进行签到，并且填写授权代表的姓名与手机号码。若因签到时填写的授权代表信息有误而导致的不良后果，由供应商自行承担。

开标时，投标人应当使用编制本项目（采购包）电子投标文件时加密所用数字证书在开始解密后按照代理机构规定的时间内完成电子投标文件的解密，如遇不可抗力等其他特殊情况，采购代理机构可视情况延长解密时间。投标人未携带数字证书或其他非系统原因导致的在规定时间内未解密投标文件，将作无效投标处理。（采用远程电子开标的，各投标人在参加开标以前须自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及数字证书的有效性等进行检测，确保可以正常使用）。

如在电子开标过程中出现无法正常解密的，代理机构可根据实际情况开启上传备用电子投标文件通道。系统将对上传的备用电子投标文件的合法性进行验证，若发现提交的备用电子投标文件与加密的电子投标文件版本不一致（即两份文件不是通过投标客户端同时加密生成的），系统将拒绝接收，视为无效投标。如供应商无法在代理规定的时间内完成备用电子投标文件的上传，投标将被拒绝，作无效投标处理。

1.2 开标异议

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

1.3 投标截止时间后，投标人不足须知前附表中约定的有效供应商家数的，不得开标。同时，本次采购活动结束。

1.4 开标时出现下列情况的，视为投标无效处理：

- （1）经检查数字证书无效的；
- （2）因投标人自身原因，未在规定时间内完成电子投标文件解密的；
- （3）如需使用备用电子投标文件解密时，在规定的解密时间内无法提供备用电子投标文件或提供的备用电子投标文件与加密的电子投标文件版本不一致（即两份文件不是通过投标客户端同时加密生成的）。

2.评审（详见第四章）

3.定标

3.1 中标公告：

中标供应商确定之日起2个工作日内，采购人或采购代理机构将在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、广东省政府采

购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)上以公告的形式发布中标结果, 中标公告的公告期限为 1 个工作日。中标公告同时作为采购代理机构通知除中标供应商外的其他投标人没有中标的书面形式, 采购代理机构不再以其它方式另行通知。

3.2 中标通知书:

中标通知书在发布中标公告时, 在云平台同步发送至中标供应商。中标供应商可在云平台自行下载打印《中标通知书》, 《中标通知书》将作为授予合同资格的唯一合法依据。中标通知书发出后, 采购人不得违法改变中标结果, 中标供应商不得放弃中标。中标供应商放弃中标的, 应当依法承担相应的法律责任。

3.3 终止公告:

项目废标后, 采购人或采购代理机构将在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)、上发布终止公告, 终止公告的公告期限为1个工作日。

七、询问、质疑与投诉

1. 询问

投标人对政府采购活动事项(招标文件、采购过程和中标结果)有疑问的, 可以向采购人或采购代理机构提出询问, 采购人或采购代理机构将及时作出答复, 但答复的内容不涉及商业秘密。询问可以口头方式提出, 也可以书面方式提出, 书面方式包括但不限于传真、信函、电子邮件。联系方式见《投标邀请函》中“采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式”。

2. 质疑

2.1 供应商认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的, 可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内, 以书面原件形式向采购人或采购代理机构一次性提出针对同一采购程序环节的质疑, 逾期质疑无效。供应商应知其权益受到损害之日是指:

- (1)对招标文件提出质疑的, 为获取招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日;
- (2)对采购过程提出质疑的, 为各采购程序环节结束之日;
- (3)对中标结果提出质疑的, 为中标结果公告期限届满之日。

2.2 质疑函应当包括下列主要内容:

- (1)质疑供应商和相关供应商的名称、地址、邮编、联系人及联系电话等;
- (2)质疑项目名称及编号、具体明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求;
- (3)认为采购文件、采购过程、中标和成交结果使自己的合法权益受到损害的法律依据、事实依据、相关证明材料及证据来源;
- (4)提出质疑的日期。

2.3 质疑函应当署名。质疑供应商为自然人的, 应当由本人签字; 质疑供应商为法人或者其他组织的, 应当由法定代表人、主要负责人, 或者其授权代表签字或者盖章, 并加盖公章。

2.4 以联合体形式参加政府采购活动的, 其质疑应当由联合体成员委托主体提出。

2.5 供应商质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则, 提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源, 证据来源必须合法, 采购人或采购代理机构有权将质疑函转发质疑事项各关联方, 请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者, 将上报政府采购监督管理部门依法处理。

2.6 质疑联系方式如下:

质疑联系人: 杨述文

电话: 0756-2666861

传真: 无

邮箱: yangshuwen.gcmc.gd@chinaccs.cn

地址: 广东省珠海市香洲区兴华路192号2号楼4楼公诚管理咨询有限公司(注: 质疑函提交方式为“现场提交”或“邮

寄”或“快递”形式递交纸质质疑函；同时将“签字盖章版和WORD可编辑版的质疑函以及快递单号（如有）”发送至以上采购代理机构邮箱，并且在工作日时间（8:30-12:00和14:00-17:30）电话告知采购代理机构查收。质疑答复结果将通过“现场领取”或“邮寄”或“快递”或“电子邮件”等书面形式送达质疑供应商，请质疑供应商及时查收质疑答复结果。）

邮编：519000

3.投诉

质疑人对采购人或采购代理机构的质疑答复不满意或在规定时间内未得到答复的，可以在答复期满后15个工作日内，按如下联系方式向本项目监督管理部门提起投诉。

政府采购监督管理机构名称：横琴粤澳深度合作区财政局

地址：横琴粤澳深度合作区横琴港澳大道868号市民服务中心主楼1号楼财政局

电话：0756-8933396/8842820

邮编：519000

传真：无

八、合同签订和履行

1.合同签订

1.1采购人应当自《中标通知书》发出之日起三十日内，按照招标文件和中标供应商投标文件的约定，与中标供应商签订合同。所签订的合同不得对招标文件和中标供应商投标文件作实质性修改。超过30天尚未完成政府采购合同签订的政府采购项目，采购人应当登录广东省政府采购网，填报未能依法签订政府采购合同的具体原因、整改措施和预计签订合同时间等信息。

1.2采购人不得提出试用合格等任何不合理的要求作为签订合同的条件，且不得与中标供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。

1.3合同条款中应规定，乙方完全遵守《中华人民共和国民法典》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

1.4采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.5采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，登录广东省政府采购网上传政府采购合同扫描版，如实填报政府采购合同的签订时间。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起2个工作日内公开并备案采购合同。

2.合同的履行

2.1政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。

2.2政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的10%。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起2个工作日内登录广东省政府采购网上传备案。

第四章 评标

一、评标要求

1.评标方法

采购包1(数智化展厅设计及设施设备安装实施): 综合评分法,是指投标文件满足招标文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。(最低报价不是中标的唯一依据。)

采购包2(数智化展厅内容创作及管理平台的建设): 综合评分法,是指投标文件满足招标文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。(最低报价不是中标的唯一依据。)

采购包3(展厅展示内容制作服务): 综合评分法,是指投标文件满足招标文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。(最低报价不是中标的唯一依据。)

2.评标原则

2.1评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则,以招标文件和投标文件为评标的基本依据,并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。

2.2具体评标事项由评标委员会负责,并按招标文件的规定办法进行评审。

2.3合格投标人不足须知前附表中约定的有效供应商家数的,不得评标。

3.评标委员会

3.1评标委员会由采购人代表和评审专家组成,成员人数应当为5人及以上单数,其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2评标应遵守下列评标纪律:

(1) 评标情况不得私自外泄,有关信息由公诚管理咨询有限公司统一对外发布。

(2) 对公诚管理咨询有限公司或投标人提供的要求保密的资料,不得摘记翻印和外传。

(3) 不得收受投标供应商或有关人员的任何礼物,不得串联鼓动其他人袒护某投标人。若与投标人存在利害关系,则应主动声明并回避。

(4) 全体评委应按照招标文件规定进行评标,一切认定事项应查有实据且不得弄虚作假。

(5) 评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价,并对评价意见承担个人责任。评审过程中,不得发表倾向性言论。

※对违反评标纪律的评委,将取消其评委资格,对评标工作造成严重损失者将予以通报批评乃至追究法律责任。

4.有下列情形之一的,视为投标人串通投标,其投标无效;

4.1不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制;

4.2不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜;

4.3不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人;

4.4不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异;

4.5不同投标人的投标文件相互混装;

4.6不同投标人的投标保证金或购买电子保函支付款为从同一单位或个人的账户转出;

4.7投标人上传的电子投标文件加盖该项目的其他投标人的电子印章的。

说明:在评标过程中发现投标人有上述情形的,评标委员会应当认定其投标无效。同时,项目评审时被认定为串通投标的投标人不得参加该合同项下的采购活动。

5.投标无效的情形

详见资格性审查、符合性审查和招标文件其他投标无效条款。

6.定标

评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审。评标结束后，对投标人的评审名次进行排序，确定中标供应商或者推荐中标候选人。

7.价格修正

对报价的计算错误按以下原则修正：

- (1) 投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价。
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。但是单价金额计算结果超过预算价的，对其按无效投标处理。
- (5) 若投标客户端上传的电子报价数据与电子投标文件价格不一致的，以电子报价数据为准。

注：同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序在系统上进行价格澄清。澄清后的价格加盖电子印章确认后产生约束力，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，投标人不确认的，其投标无效。

二.政府采购政策落实

1.节能、环保要求

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本招标文件相关要求执行。

相关认证机构和获证产品信息以市场监管总局组织建立的节能产品、环境标志产品认证结果信息发布平台公布为准。

2.对小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除

依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策的单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：（监狱企业、残疾人福利性单位视同为小、微企业）。

3.价格扣除相关要求

采购包1（数智化展厅设计及设施设备安装实施）：

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
1	节能、环保产品	---	5%	<p>投标（响应）产品属于政府采购清单中的非强制采购节能产品或环境标志产品，且提供了有效的节能产品认证证书或环境标志产品认证证书，以及中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn/jnhb/jnhbqd/）查询截图（网页查询的证书编号必须与认证证书的一致，且状态为有效；如公开网页信息中无法查询，或证书信息与公开网页信息不一致的，可提供认证单位出具的说明文件，否则视为不满足要求）。对满足以上要求的所有节能产品和环境标志产品的总报价给予价格扣除C2，即：该类产品评标价=该类产品报价×（1-C2）；当同一产品同时获得节能产品认证证书和环境标志产品认证证书时，不可重复进行价格扣除。</p>

注：（1）上述评标价仅用于计算价格分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织、与小型、微型企业之间不得存在投资关系。

采购包2（数智化展厅内容创作及管理平台的建设）：

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
----	----	------	--------	------

1	节能、环保产品	---	5%	<p>投标（响应）产品属于政府采购清单中的非强制采购节能产品或环境标志产品，且提供了有效的节能产品认证证书或环境标志产品认证证书，以及中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn/jnhb/jnhbqd/）查询截图（网页查询的证书编号必须与认证证书的一致，且状态为有效；如公开网页信息中无法查询，或证书信息与公开网页信息不一致的，可提供认证单位出具的说明文件，否则视为不满足要求）。对满足以上要求的所有节能产品和环境标志产品的总报价给予价格扣除C2，即：该类产品评标价=该类产品报价×（1-C2）；当同一产品同时获得节能产品认证证书和环境标志产品认证证书时，不可重复进行价格扣除。</p>
2	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	服务由小微企业承接	20%	<p>服务由小微企业承接，即提供服务的人员为小微企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员时，给予价格扣除C1，即：评标价=投标报价×（1-C1）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除。</p>
<p>注：（1）上述评标价仅用于计算价格分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织、与小型、微型企业之间不得存在投资关系。</p>				

采购包3（展厅展示内容制作服务）：

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
1	节能、环保产品	---	5%	<p>投标（响应）产品属于政府采购清单中的非强制采购节能产品或环境标志产品，且提供了有效的节能产品认证证书或环境标志产品认证证书，以及中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn/jnhb/jnhbqd/）查询截图（网页查询的证书编号必须与认证证书的一致，且状态为有效；如公开网页信息中无法查询，或证书信息与公开网页信息不一致的，可提供认证单位出具的说明文件，否则视为不满足要求）。对满足以上要求的所有节能产品和环境标志产品的总报价给予价格扣除C2，即：该类产品评标价=该类产品报价×（1-C2）；当同一产品同时获得节能产品认证证书和环境标志产品认证证书时，不可重复进行价格扣除。</p>
<p>注：（1）上述评标价仅用于计算价格分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织、与小型、微型企业之间不得存在投资关系。</p>				

（1）所称小型和微型企业应当符合以下条件：

在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

提供本企业（属于小微企业）制造的货物或者提供其他小型或微型企业制造的货物/提供本企业（属于小微企业）承接的服务。

（2）符合中小企业扶持政策的投标人应填写《中小企业声明函》；监狱企业须投标人提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；残疾人福利性单位应填写《残疾人福利性单位声明函》，否则不认定价格扣除。

说明：投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。

（3）投标（响应）供应商统一在一份《中小企业声明函》中说明联合体各方的中小微情况：包括联合体各方均为小型、微型企业的，及中小微企业作为联合体一方参与政府采购活动，且共同投标协议书中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的。

三、评审程序

1. 资格性审查、符合性审查和异常低价审查

资格性审查。公开招标采购项目开标结束后，采购人或采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。（详见后附表一资格性审查表）

符合性审查。评标委员会依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。（详见后附表二符合性审查表）

异常低价审查。政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序（详见后附表三异常低价审查表）：

（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值**50%**的，即投标（响应）报价 $<$ 全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 $\times 50\%$ ；

（2）)投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价**50%**的，即投标（响应）报价 $<$ 通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价 $\times 50\%$ ；

（3）投标（响应）报价低于采购项目最高限价**45%**的，即投标（响应）报价 $<$ 采购项目最高限价 $\times 45\%$ ；

（4）其他评审委员会认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的情形。

如项目（包组）采用下浮率报价的，则所述的投标（响应）报价，则为（1-下浮率报价）。

评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内提供书面说明及必要的证明材料，对投标（响应）价格作出解释。书面说明、证明材料主要是项目具体成本测算等与报价合理性相关的说明、材料。

被启动异常低价审查的供应商，如果不提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，应当将其作为无效投标（响应）处理。

通过异常低价审查的不足**3**家，不得进入详细评审。

资格性审查、符合性审查、异常低价审查中凡有其中任意一项未通过的，评审结果为未通过，未通过资格性审查、符合性审查、异常低价审查的投标人按无效投标处理。

对各投标人进行资格审查、符合性审查、异常低价审查过程中，对初步被认定为无效投标者，由评标委员会组长或采购人代表将集体意见及时告知投标当事人。采购代理机构应在评标报告中以书面形式解释其排除的具体原因

合格投标人不足**3**家的，不得评标。

表一资格性审查表：

采购包**1**（数智化展厅设计及设施设备安装实施）：

序号	资格审查内容	
1	具有独立承担民事责任的能力	在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）文件中须提供有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）。分支机构投标（响应）的，投标（响应）文件中须提供总公司和分公司营业执照，总公司出具给分支机构的授权书。
2	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	投标（响应）文件中须提供《资格条件承诺函》，并按格式要求响应。
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	投标（响应）文件中须提供《资格条件承诺函》，并按格式要求响应。
4	履行合同所必需的设备和专业技术能力	投标（响应）文件中须提供《资格条件承诺函》，并按格式要求响应。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	投标（响应）文件中须提供《资格条件承诺函》，并按格式要求响应。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定。）
6	信用记录	供应商未被列入“信用中国”网站（ www.creditchina.gov.cn ）“失信被执行人名单或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为记录名单”中；不处于“中国政府采购网”（ www.ccgp.gov.cn ）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间；工商注册在珠海市的供应商未被列入“信用中国（广东珠海）”网站（ http://credit.zhuhai.gov.cn/ ）中的“失信被执行人或重大税收违法失信主体名单”。（以采购代理机构于投标（响应）截止时间当天在上述网站查询结果为准，如在上述网站查询结果均显示没有相关记录，视为没有上述不良信用记录；如相关失信记录已失效，供应商须提供相关证明资料。）
7	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。在《投标函》中进行相关申明。
8	本采购包专门面向中小企业采购	本项目（采购包）整体专门面向中小企业采购，供应商应为中小微企业或监狱企业或残疾人福利性单位，须提供《中小企业声明函（工程、服务）》，或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，或《残疾人福利性单位声明函》。

采购包2（数智化展厅内容创作及管理平台的建设）：

序号	资格审查内容	
1	具有独立承担民事责任的能力	在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）文件中须提供有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）。分支机构投标（响应）的，投标（响应）文件中须提供总公司和分公司营业执照，总公司出具给分支机构的授权书。
2	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	投标（响应）文件中须提供《资格条件承诺函》，并按格式要求响应。
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	投标（响应）文件中须提供《资格条件承诺函》，并按格式要求响应。
4	履行合同所必需的设备和专业技术能力	投标（响应）文件中须提供《资格条件承诺函》，并按格式要求响应。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	投标（响应）文件中须提供《资格条件承诺函》，并按格式要求响应。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定。）
6	信用记录	供应商未被列入“信用中国”网站（ www.creditchina.gov.cn ）“失信被执行人名单或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为记录名单”中；不处于“中国政府采购网”（ www.ccgp.gov.cn ）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间；工商注册在珠海市的供应商未被列入“信用中国（广东珠海）”网站（ http://credit.zhuhai.gov.cn/ ）中的“失信被执行人或重大税收违法失信主体名单”。（以采购代理机构于投标（响应）截止时间当天在上述网站查询结果为准，如在上述网站查询结果均显示没有相关记录，视为没有上述不良信用记录；如相关失信记录已失效，供应商须提供相关证明资料。）
7	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。在《投标函》中进行相关申明。
8	落实政府采购政策需满足的资格要求	本项目（采购包）属于非专门面向中小企业采购的项目。

采购包3（展厅展示内容制作服务）：

序号	资格审查内容	
1	具有独立承担民事责任的能力	在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）文件中须提供有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）。分支机构投标（响应）的，投标（响应）文件中须提供总公司和分公司营业执照，总公司出具给分支机构的授权书。
2	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	投标（响应）文件中须提供《资格条件承诺函》，并按格式要求响应。
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	投标（响应）文件中须提供《资格条件承诺函》，并按格式要求响应。
4	履行合同所必需的设备和专业技术能力	投标（响应）文件中须提供《资格条件承诺函》，并按格式要求响应。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	投标（响应）文件中须提供《资格条件承诺函》，并按格式要求响应。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定。）
6	信用记录	供应商未被列入“信用中国”网站（ www.creditchina.gov.cn ）“失信被执行人名单或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为记录名单”中；不处于“中国政府采购网”（ www.ccgp.gov.cn ）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间；工商注册在珠海市的供应商未被列入“信用中国（广东珠海）”网站（ http://credit.zhuhai.gov.cn/ ）中的“失信被执行人或重大税收违法失信主体名单”。（以采购代理机构于投标（响应）截止时间当天在上述网站查询结果为准，如在上述网站查询结果均显示没有相关记录，视为没有上述不良信用记录；如相关失信记录已失效，供应商须提供相关证明资料。）
7	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。在《投标函》中进行相关申明。
8	促进中小企业发展	本项目（采购包）整体专门面向中小企业采购，供应商应为中小微企业或监狱企业或残疾人福利性单位，须提供《中小企业声明函（工程、服务）》，或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，或《残疾人福利性单位声明函》。

表二符合性审查表：

采购包1（数智化展厅设计及设施设备安装实施）：

序号	评审点要求概况	评审点具体描述
1	投标函	按招标文件要求提交《投标函》，内容完整，无重大错漏，按对应格式文件签署和盖章。
2	投标有效期	投标有效期不少于招标文件中载明的投标有效期。
3	投标报价	1.投标报价是固定价且是唯一的，未超过项目预算总金额或最高限价的。2.价格修正：若出现投标报价错误的，按采购文件规定的价格修正原则处理，投标人按规定书面确认报价。3.异常低价审查：供应商报价出现异常低价的情形，评审委员会将启动异常低价投标（响应）审查程序，要求供应商在评审现场合理的时间内提供书面说明及必要的证明材料，对投标（响应）价格作出解释。书面说明、证明材料应包括项目具体成本测算等与报价合理性相关的说明和材料，供应商应能证明其报价合理性。如果投标（响应）供应商不提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，将其作为无效投标（响应）处理。
4	法定代表人证明书和法定代表人授权书	供应商提供的法定代表人证明书及法定代表人授权书，按格式要求签署并盖章；若法定代表人作为投标代表参加投标，则只需提供法定代表人证明书。
5	“★”号条款要求	满足采购文件要求中标注“★”号条款的要求，《技术和服务要求响应表》和《商务条款响应表》中的“★”号条款不存在负偏离或不满足的情况。
6	商务条款响应情况	满足采购文件中“采购需求”的“主要商务要求”，提供《商务条款响应表》，且不存在负偏离或不满足的情况。
7	附加条件	投标文件未含有采购人不能接受的附加条件。
8	投标文件签署、盖章要求	投标文件按照招标文件要求签署、盖章。
9	法律、法规和规章及招标文件规定的其他无效情形	投标文件中不存在有关法律、法规和规章及招标文件规定的其他无效情形。

采购包2（数智化展厅内容创作及管理平台的建设）：

序号	评审点要求概况	评审点具体描述
1	投标函	按招标文件要求提交《投标函》，内容完整，无重大错漏，按对应格式文件签署和盖章。
2	投标有效期	投标有效期不少于招标文件中载明的投标有效期。
3	投标报价	1.投标报价是固定价且是唯一的，未超过项目预算总金额或最高限价的。2.价格修正：若出现投标报价错误的，按采购文件规定的价格修正原则处理，投标人按规定书面确认报价。3.异常低价审查：供应商报价出现异常低价的情形，评审委员会将启动异常低价投标（响应）审查程序，要求供应商在评审现场合理的时间内提供书面说明及必要的证明材料，对投标（响应）价格作出解释。书面说明、证明材料应包括项目具体成本测算等与报价合理性相关的说明和材料，供应商应能证明其报价合理性。如果投标（响应）供应商不提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，将其作为无效投标（响应）处理。
4	法定代表人证明书和法定代表人授权书	供应商提供的法定代表人证明书及法定代表人授权书，按格式要求签署并盖章；若法定代表人作为投标代表参加投标，则只需提供法定代表人证明书。
5	“★”号条款要求	满足采购文件要求中标注“★”号条款的要求，《技术和服务要求响应表》和《商务条款响应表》中的“★”号条款不存在负偏离或不满足的情况。
6	商务条款响应情况	满足采购文件中“采购需求”的“主要商务要求”，提供《商务条款响应表》，且不存在负偏离或不满足的情况。
7	附加条件	投标文件未含有采购人不能接受的附加条件。
8	投标文件签署、盖章要求	投标文件按照招标文件要求签署、盖章。
9	法律、法规和规章及招标文件规定的其他无效情形	投标文件中不存在有关法律、法规和规章及招标文件规定的其他无效情形。
10	投标人未成为前面任意一个采购包的第一中标候选人	按评审及中标顺序，投标人未成为前面任意一个采购包的第一中标候选人。

采购包3（展厅展示内容制作服务）：

序号	评审点要求概况	评审点具体描述
1	投标函	按招标文件要求提交《投标函》，内容完整，无重大错漏，按对应格式文件签署和盖章。
2	投标有效期	投标有效期不少于招标文件中载明的投标有效期。
3	投标报价	1.投标报价是固定价且是唯一的，未超过项目预算总金额或最高限价的。2.价格修正：若出现投标报价错误的，按采购文件规定的价格修正原则处理，投标人按规定书面确认报价。3.异常低价审查：供应商报价出现异常低价的情形，评审委员会将启动异常低价投标（响应）审查程序，要求供应商在评审现场合理的时间内提供书面说明及必要的证明材料，对投标（响应）价格作出解释。书面说明、证明材料应包括项目具体成本测算等与报价合理性相关的说明和材料，供应商应能证明其报价合理性。如果投标（响应）供应商不提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，将其作为无效投标（响应）处理。
4	法定代表人证明书和法定代表人授权书	供应商提供的法定代表人证明书及法定代表人授权书，按格式要求签署并盖章；若法定代表人作为投标代表参加投标，则只需提供法定代表人证明书。
5	“★”号条款要求	满足采购文件要求中标注“★”号条款的要求，《技术和服务要求响应表》和《商务条款响应表》中的“★”号条款不存在负偏离或不满足的情况。
6	商务条款响应情况	满足采购文件中“采购需求”的“主要商务要求”，提供《商务条款响应表》，且不存在负偏离或不满足的情况。
7	附加条件	投标文件未含有采购人不能接受的附加条件。
8	投标文件签署、盖章要求	投标文件按照招标文件要求签署、盖章。
9	法律、法规和规章及招标文件规定的其他无效情形	投标文件中不存在有关法律、法规和规章及招标文件规定的其他无效情形。
10	投标人未成为前面任意一个采购包的第一中标候选人	按评审及中标顺序，投标人未成为前面任意一个采购包的第一中标候选人。

表三：异常低价审查表：

采购包：适用所有包组

序号	评审点要求概况	异常低价的情形	评审点具体描述
1	异常低价审查	<p>1) 投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%。</p> <p>2) 投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价×50%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价×50%。</p> <p>3) 投标（响应）报价低于采购项目最高限价45%的，即投标（响应）报价<采购项目最高限价×45%。</p> <p>4) 其他评审委员会认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或无法诚信履约的情形。</p>	<p>投标（响应）报价出现异常低价的，供应商需在评审现场合理时间内提供书面说明及必要的证明材料，对投标（响应）价格作出解释。书面说明、证明材料应包括项目具体成本测算等与报价合理性相关的说明和材料。</p>

备注：

1. 如项目（包组）采用下浮率报价，上述投标（响应）报价应为（1-下浮率报价）。

2. 根据《关于在相关自由贸易试验区和自由贸易港开展推动解决政府采购异常低价问题试点工作的通知》（财办库〔2024〕265号）的规定，广东自由贸易试验区应执行政府采购异常低价审查，广东省非试点地区可结合项目实际情况考虑是否执行。

2. 投标文件澄清

2.1 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当在评审过程中发起在线澄清，要求投标人针对价格或内容做出必要的澄清、说明或补正。代理机构可根据开标环节记录的授权代表人联系方式发送短信提醒或电话告知。

投标人需登录广东政府采购智慧云平台项目采购系统的等候大厅，在规定时间内完成澄清（响应），并加盖电子印章。

若因投标人联系方式错误未接收短信、未接听电话或超时未进行澄清（响应）造成的不利后果由供应商自行承担。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

2.2 评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

2.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正。

3. 详细评审

采购包1(数智化展厅设计及设施设备安装实施):

评审因素	评审标准
------	------

分值构成	商务部分 43.0分 技术部分 47.0分 报价得分 10.0分	
	项目总体实施方案 (12.0分)	<p>投标人应结合采购需求及项目实际实施，提供项目总体实施方案，包括但不限于：①项目需求分析；（在满足其他技术标准与要求的基础上，对项目内容、目的、所期望的成果进行分析等）②项目实施计划；（必须保证满足项目技术标准与要求，在此基础上对技术规范和实施计划进行详细内容扩展，包括每个环节的计划实施时间范围及实施工作安排等）③项目风险管理；（评估实际实施的风险，编制风险管理措施，提供针对性风险管控流程等）④项目团队管理。（在满足采购需求团队成员资质要求的基础上，建立团队管理制度，提供更详细具体的人员管理方案，列明团队人员人数、资质、经验、岗位安排等）以上内容完整齐全、符合采购需求并利于项目实际实施的得12分，每有一项内容未提供扣3分；每项内容若存在重大偏差扣2分，若存在细微偏差则扣1分，扣完为止。未提供方案或方案照搬本项目需求内容（包括仅更改部分文字或数据）无任何扩展的，不得分。注：存在重大偏差是指：内容与项目无关、内容表述错误、内容前后表述矛盾、项目名称错误或项目地点错误或与采购需求描述不匹配、套用其他方案或涉及的规范及标准错误或凭空编造或逻辑漏洞、未结合项目实际需求表述、具有不利于本项目实施的内容或以及不可能实现的夸大情形等任意一种情形。存在细微偏差是指：内容存在用词不准确但不影响理解、格式有轻微瑕疵但不妨碍阅读、与项目实际需求存在细微出入但未影响核心执行等非关键性要求、且不会对项目造成重大影响的情形。</p>
	深化设计方案1 (10.0分)	<p>投标人应结合展厅平面图或实际情况，以及采购需求对深化设计的要求进行初步的深化设计及布局，提供相关设计图纸，包括但不限于：①平面布置图；②完成面尺寸图。以上内容完整齐全、符合采购需求并利于项目实际实施的得10分，每有一项内容未提供扣5分；每项内容若存在重大偏差扣3.5分，若存在细微偏差则扣1.5分，扣完为止。未提供方案或方案照搬本项目需求内容（包括仅更改部分文字或数据或图片）无任何扩展的，不得分。注：存在重大偏差是指：内容与项目无关、内容表述错误、内容前后表述矛盾、项目名称错误或项目地点错误或与采购需求描述不匹配、套用其他项目图纸、涉及的规范及标准错误、未结合项目实际情况及需求进行设计、具有不利于本项目实施的内容或以及不可能实现的夸大情形等任意一种情形。细微偏差是指：设计存在尺寸或位置不准确但不影响布局、布置有轻微瑕疵但不妨碍项目实施、与项目实际需求存在细微出入但未影响核心执行等非关键性要求、且不会对项目造成重大影响的情形。投标人可自行前往档案馆踏勘，或依据《附件4：展厅功能分区图》《附件5：展厅原始结构图》进行设计。</p>

<p>技术部分</p>	<p>深化设计方案2 (8.0分)</p>	<p>投标人应将深化设计方案1的内容以漫游视频的形式进行展示，视频内容需完全按照展厅图纸和投标人设计的平面布置图制作，视频制作精美、展厅元素丰富、呈现全部区域；评标委员会根据投标人展示效果进行评分： 1、视频展示美观清晰，所有区域展示齐全，内容与展厅图纸契合，得8分； 2、视频展示内容若存在重大偏差扣5分，若存在细微偏差则扣2分； 3、未提供视频展示，得0分。注：存在重大偏差是指：演示内容与项目无关、内容表述错误、内容前后表述矛盾、与演示要求不匹配、套用其他项目的方案、涉及的规范及标准错误、具有不利于本项目实施的内容、以及不可能实现的夸大情形、视频展示模糊不清、内容与要求不匹配等任何一种情形。细微偏差是指：展示内容有格式瑕疵但不影响全局、展示效果有轻微瑕疵但不妨碍观看、与展示要求存在细微出入但未影响核心执行等非关键性要求、视频内容与深化设计方案1有细微偏差但不会对项目造成重大影响的情形。注意事项：设计方案须制作成可播放的MP4格式的漫游视频；不接受PPT、WORD、原型等演示方式。演示时间不超过15分钟，如果无法播放视为没有提供演示视频；请投标人在封装前多试播几次。参与演示的投标人须将演示内容摄制编辑成MP4格式，存储到U盘当中，于提交投标文件截止时间前，以快递或其他形式密封送达至采购代理机构。邮寄地址：广东省珠海市香洲区兴华路192号公诚管理咨询有限公司，杨述文收，0756-2666861。</p>
<p>重要技术条款响应 (9.0分)</p>	<p>根据投标人所投产品对《第二章 采购需求》中“技术标准与要求”（详见附件1《采购包1：采购需求书》）的重要技术参数条款（带“▲”号的条款，共2条）对应响应情况进行评审：完全满足或优于，得9分；每出现一项不满足或负偏离的，扣4.5分，最多扣至0分。注：①如采购需求中有明确要求提供证明材料的，需提供相关证明材料；不提供不得分。②如采购需求中无明确要求提供证明材料的，则以投标人投标文件中的《技术和服务要求响应表》中的响应情况填写内容为准，未填写的或参数不满足的都视为负偏离。</p>	
<p>项目负责人资质 (2.0分)</p>	<p>投标人拟派本项目的项目负责人（1人）具有政府部门或事业单位颁发的装饰类高级工程师证书，得2分；注：投标文件中须提供证书扫描件，以及2025年06月至开标当月任意一个月投标人为其购买社保的证明材料，加盖投标人公章。未提供或者提供的资料不符合要求的不得分。</p>	
<p>技术负责人资质 (4.0分)</p>	<p>根据投标人拟派本项目的技术负责人（1人，项目负责人除外）资质进行评分： 1、具有政府部门或事业单位颁发的装饰设计类高级工程师证书，得2分； 2、具有政府部门或事业单位颁发的智能化系统类高级工程师证书，得2分；注：投标文件中须提供证书扫描件，以及2025年06月至开标当月任意一个月投标人为其购买社保的证明材料，加盖投标人公章。未提供或者提供的资料不符合要求的不得分。</p>	

	服务团队资质 (2.0分)	根据投标人拟派本项目的服务团队（项目负责人及技术负责人除外）资质进行评分：具有政府部门或事业单位颁发的（装饰、电气类）专业中级及以上工程师证书，每提供一个专业的职称得1分，最多计2个证书，满分2分。注：同专业职称不重复计分，同一人获得多个证书不重复计分。投标文件中须提供证书扫描件，以及2025年06月至开标当月任意一个月投标人为其购买社保的证明材料，加盖投标人公章。未提供或者提供的资料不符合要求的不得分。
商务部分	企业认证 (6.0分)	根据投标人提供的以下有效期内的体系认证证书进行评分，每提供1个得2分，满分6分。1、质量管理体系认证证书，认证范围包含：装饰设计类相关内容；2、环境管理体系认证证书，认证范围包含：装饰设计类相关内容；3、职业健康安全管理体系认证证书，认证范围包含：装饰设计类相关内容。注：①投标文件中须提供上述证书扫描件，否则不得分。②证书须在全国认证认可信息公共服务平台网站可被查询到，投标文件中无需提供查询截图，但采购人保留核查权利，如发现无法查询到的视为虚假应标。③因企业成立时间不足导致未能取得相关认证且提供书面说明并加盖公章的，可获得对应证书的分值。
	类似项目业绩 (10.0分)	投标人2022年1月1日以来具有类似（装饰设计类）项目业绩，每提供一个业绩得2分，共计5份业绩，满分10分。注：（1）同一个项目续签多年，或同一个单位签的多份合同，只计一次。（2）投标文件中须提供合同关键页复印件（包括但不限于合同名称页、合同主要内容页、合同签订日期页、合同双方签字盖章页），并加盖投标人公章，否则不得分。（3）合同体现签订日期的，以合同签订日期为准；合同未体现签订日期的，但是合同履行期限能明显判断在2022年1月1日或之后开始实施的，该合同应予以认可。（4）若合同无法体现具体内容的，可增加客户方提供的证明材料作为佐证材料，否则不得分。
	售后服务方案 (10.0分)	投标人应结合采购需求及项目实际实施，提供售后服务方案，包括但不限于：①服务承诺；②服务体系；③服务流程；④服务内容；⑤应急服务响应等。以上内容完整齐全、符合采购需求并利于项目实际实施的得10分，每有一项内容未提供扣2分；每项内容若存在重大偏差扣1分，若存在细微偏差则扣0.5分，扣完为止。未提供方案或方案照搬本项目需求内容（包括仅更改部分文字或数据）无任何扩展的，不得分。注：存在重大偏差是指：内容与项目无关、内容表述错误、内容前后表述矛盾、项目名称错误或项目地点错误或与采购需求描述不匹配、套用其他方案或涉及的规范及标准错误或凭空编造或逻辑漏洞、未结合项目实际需求表述、具有不利于本项目实施的内容或以及不可能实现的夸大情形等任意一种情形。存在细微偏差是指：内容存在用词不准确但不影响理解、格式有轻微瑕疵但不妨碍阅读、与项目实际需求存在细微出入但未影响核心执行等非关键性要求、且不会对项目造成重大影响的情形。

安全保密方案 (12.0分)	<p>投标人应结合采购需求及项目实际实施，提供安全保密方案，包括但不限于：①安全保密制度；②安全保密管理规范；③安全保密措施；④泄密风险及应对措施等。以上内容完整齐全、符合采购需求并利于项目实际实施的得12分，每有一项内容未提供扣3分；每项内容若存在重大偏差扣2分，若存在细微偏差则扣1分，扣完为止。未提供方案或方案照搬本项目需求内容（包括仅更改部分文字或数据）无任何扩展的，不得分。注：存在重大偏差是指：内容与项目无关、内容表述错误、内容前后表述矛盾、项目名称错误或项目地点错误或与采购需求描述不匹配、套用其他方案或涉及的规范及标准错误或凭空编造或逻辑漏洞、未结合项目实际需求表述、具有不利于本项目实施的内容或以及不可能实现的夸大情形等任意一种情形。存在细微偏差是指：内容存在用词不准确但不影响理解、格式有轻微瑕疵但不妨碍阅读、与项目实际需求存在细微出入但未影响核心执行等非关键性要求、且不会对项目造成重大影响的情形。</p>
诚信记录 (5.0分)	<p>根据《关于加强珠海市政府采购供应商诚信管理有关事项的通知》（珠财采通〔2022〕20号）要求，对供应商诚信记录得分进行评分，计算方式如下：评审因素得分=诚信记录得分×5% 注：以采购代理机构在评审活动开始前，通过广东政府采购网“其他监督检查公告”栏和珠海市财政局网站“信用财政”栏查询投标（响应）供应商诚信状况，提供给评审委员会，由评审委员会根据招标采购文件的规定进行评审。如系统中查询不到相关供应商扣分记录的，视为该供应商年度记录得分为100分。</p>
投标报价	<p>投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格分值【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。</p>

采购包2(数智化展厅内容创作及管理平台的建设):

评审因素	评审标准
分值构成	商务部分35.0分 技术部分55.0分 报价得分10.0分

<p>项目管理方案 (8.0分)</p>	<p>投标人应结合采购需求及项目实际实施，提供项目管理方案，包括但不限于：①团队管理（在满足采购需求团队成员资质要求的基础上，建立项目团队管理制度，提供团队组织架构，团队角色职责划分，列明各类角色人员人数、资质、经验、分组安排）；②实施计划（在满足采购需求履约时间的基础上，编制详细的实施计划，扩展延伸，列明每个环节的计划实施时间范围及实施工作安排）；③风险管理（根据采购需求的内容对实际实施进行风险评估，编制风险管理识别，对已识别风险进行风险分析，利用风险矩阵图工具将风险发生的可能性与后果严重程度进行可视化呈现，并针对已识别风险分别提出相应的应用措施）；④系统测试（根据采购需求的系统测试的相关内容扩展延伸，详细说明项目可能涉及的测试类别及对应的测试内容）。以上内容完整齐全、符合采购需求并利于项目实际实施的得8分，每有一项内容未提供扣2分；每项内容若存在重大偏差扣1分，若存在细微偏差则扣0.5分，扣完为止。未提供方案或方案照搬本项目需求内容（包括仅更改部分文字或数据）无任何扩展的，不得分。注：存在重大偏差是指：内容与项目无关、内容表述错误、内容前后表述矛盾、项目名称错误或项目地点错误或与采购需求描述不匹配、套用其他方案或涉及的规范及标准错误或凭空编造或逻辑漏洞、未结合项目实际需求表述、具有不利于本项目实施的内容或以及不可能实现的夸大情形等任意一种情形。存在细微偏差是指：内容存在用词不准确但不影响理解、格式有轻微瑕疵但不妨碍阅读、与项目实际需求存在细微出入但未影响核心执行等非关键性要求、且不会对项目造成重大影响的情形。</p>
<p>系统建设方案 (8.0分)</p>	<p>投标人应结合采购需求及项目实际实施，提供系统建设方案，包括但不限于：①系统架构设计方案；②技术选型及可行性分析方案；③系统功能方案；④自主可控方案等。以上内容完整齐全、符合采购需求并利于项目实际实施的得8分，每有一项内容未提供扣2分；每项内容若存在重大偏差扣1分，若存在细微偏差则扣0.5分，扣完为止。未提供方案或方案照搬本项目需求内容（包括仅更改部分文字或数据）无任何扩展的，不得分。注：存在重大偏差是指：内容与项目无关、内容表述错误、内容前后表述矛盾、项目名称错误或项目地点错误或与采购需求描述不匹配、套用其他方案或涉及的规范及标准错误或凭空编造或逻辑漏洞、未结合项目实际需求表述、具有不利于本项目实施的内容或以及不可能实现的夸大情形等任意一种情形。存在细微偏差是指：内容存在用词不准确但不影响理解、格式有轻微瑕疵但不妨碍阅读、与项目实际需求存在细微出入但未影响核心执行等非关键性要求、且不会对项目造成重大影响的情形。</p>

<p>技术部分</p>	<p>功能演示 (8.0分)</p>	<p>投标人根据《第二章 采购需求》（详见附件2《采购包2：采购需求书》）的带“▲”号的条款提供演示视频（共8个“▲”号），演示应搭配讲解；评标委员会根据投标人演示效果进行评分：1、单项功能演示完整，视频展示清晰，所有功能点均展示齐全，讲解详细且与功能契合，演示视频完全符合且覆盖演示要求；每有一项演示功能符合上述要求则该项演示得1分，满分8分；2、单项演示功能内容若存在重大偏差扣0.6分，若存在细微偏差则扣0.2分；3、每有一项演示功能在视频中无展示，则该项演示功能得0分；4、未提供任何演示视频，本项评审因素得0分。注：存在重大偏差是指：演示内容与项目无关、内容表述错误、内容前后表述矛盾、与演示要求不匹配、套用其他方案、涉及的规范及标准错误、凭空编造、逻辑漏洞、具有不利于本项目实施的内容、以及不可能实现的夸大情形、视频展示模糊不清、讲解内容与功能点不匹配等任意一种情形。存在细微偏差是指：内容存在用词不准确但不影响理解、展示效果有轻微瑕疵但不妨碍观看、与演示要求存在细微出入但未影响核心执行等非关键性要求、讲解内容与功能点有细微偏差但不会对项目造成重大影响的情形。注意事项：本项目只接受通过电脑进行软件产品演示，并以录屏或拍摄等方式，制作成可播放的MP4格式；不接受PPT、DEMO视频、原型等演示方式。演示时间不超过15分钟，如果无法播放视为没有提供演示视频；请投标人在封装前多试播几次。参与演示的投标人须将演示内容摄制编辑成MP4格式，存储到U盘当中，于提交投标文件截止时间前，以快递或其他形式密封送达至采购代理机构。邮寄地址：广东省珠海市香洲区兴华路192号公诚管理咨询有限公司，杨述文收，0756-2666861。</p>
<p>软件著作权 (10.0分)</p>	<p>投标人具有以下核心功能的软件著作权：（1）档案网上展厅类；（2）人工智能平台类；（3）档案数据采集类；（4）声像档案文本转译类；（5）图像识别类；每提供一份得2分，满分10分。注：投标文件中须提供相关证书扫描件，软著证书应体现核心功能；如果软著不能体现核心功能，可增加软件平台供应商盖章的说明函作为佐证材料；否则不得分。</p>	
<p>项目负责人资质 (2.5分)</p>	<p>根据投标人为本项目拟配备的项目负责人（1人）资质进行评分：1、具有“计算机技术与软件专业技术资格（水平）考试”信息系统项目管理师证书，得1.5分；2、具有政府部门或事业单位颁发的档案类专业中级及以上职称证书的，得1分。注：投标文件中须提供证书扫描件，以及2025年06月至开标当月任意一个月投标人为其购买社保的证明材料，加盖公章。未提供或者提供的资料不符合要求的不得分。</p>	

<p>服务团队资质 (18.5分)</p>	<p>投标人为本项目拟配备服务团队中（不含项目负责人）：（一）系统集成负责人（1人，满分4.5分） 1、具有“计算机技术与软件专业技术资格（水平）考试”信息系统项目管理师证书，得1.5分； 2、具有“计算机技术与软件专业技术资格（水平）考试”系统分析师证书，得1.5分； 3、具有“计算机技术与软件专业技术资格（水平）考试”系统架构设计师证书，得1.5分。（二）系统开发负责人（1人，满分4.5分） 1、具有政府部门或事业单位颁发的信息化相关专业（如电子、自动化、通信、大数据等）高级及以上工程师职称证书，得1.5分； 2、具有“计算机技术与软件专业技术资格（水平）考试”信息系统项目管理师证书，得1.5分； 3、具有“计算机技术与软件专业技术资格（水平）考试”系统规划与管理师证书，得1.5分。（三）信息安全负责人（1人，满分4.5分） 1、具有政府部门或事业单位颁发的信息化相关专业（如电子、自动化、通信、大数据等）高级及以上工程师职称证书，得1.5分； 2、具有“计算机技术与软件专业技术资格（水平）考试”信息系统项目管理师证书，得1.5分； 3、具有政府部门或事业单位颁发的注册信息安全专业人员证书（CISP），得1.5分。（四）其他人员（满分5分） 具有政府部门或事业单位颁发的档案类专业中级及以上职称证书的，每提供1人得1分，最多计5人，本小项最高得5分。注：上述人员专人专岗，不得兼任。投标文件中须提供：（1）人员配备名单，格式自拟，须体现岗位；（2）上述相应证书扫描件；（3）2025年06月至开标当月任意一个月投标人为其购买社保的证明材料，加盖公章。未按要求提供不得分。</p>
<p>类似项目业绩 (10.0分)</p>	<p>投标人2022年1月1日以来具有类似（档案信息化系统）项目业绩，每提供一个业绩得2分，共计5份业绩，满分10分。注：（1）同一业主不同年份的不得重复计算，提供同一业主的不同业绩项目的按一个业绩项目计分。（2）投标人应在投标文件中提供：①对应项目业绩的合同关键页复印件（包括但不限于合同名称页、合同主要内容页、合同签订日期页、合同双方签字盖章页）；②该业绩项目经业主验收合格的相关验收证明文件加盖业主单位印章或业主的使用部门印章；前述业绩材料应完整，缺一不可，否则该业绩不得分。（3）合同体现签订日期的，以合同签订日期为准；合同未体现签订日期的，但是合同履行期限能明显判断在2022年1月1日或之后开始实施的，该合同应予以认可。（4）若合同无法体现具体内容的，可增加客户方提供的证明材料作为佐证材料，否则不得分。说明：建议投标人按业主单位拼音排序提供业绩汇总表，并将同一项目的证明材料放置一起，每个项目编制一个序号，以便评标委员会查询及评审。</p>

	<p>企业认证 (6.0分)</p> <p>根据投标人提供的以下有效期内的体系认证证书进行评分，每提供1个得2分，满分6分。1、质量管理体系认证证书，认证范围包含：软件设计、开发、运维类相关内容；2、环境管理体系认证证书，认证范围包含：软件设计、开发、运维类相关内容；3、职业健康安全管理体系认证证书，认证范围包含：软件设计、开发、运维类相关内容。注：①投标文件中须提供上述证书扫描件，否则不得分。②证书须在全国认证认可信息公共服务平台网站可被查询到，投标文件中无需提供查询截图，但采购人保留核查权利，如发现无法查询到的视为虚假应标。③因企业成立时间不足导致未能取得相关认证且提供书面说明并加盖公章的，可获得对应证书的分值。</p>
<p>商务部分</p>	<p>安全保密方案 (6.0分)</p> <p>投标人应结合采购需求及项目实际实施，提供安全保密方案，包括但不限于：①安全保密制度及措施；②安全保密管理规范；③泄密风险及应对措施等。以上内容完整齐全、符合采购需求并利于项目实际实施的得6分，每有一项内容未提供扣2分；每项内容若存在重大偏差扣1分，若存在细微偏差则扣0.5分，扣完为止。未提供方案或方案照搬本项目需求内容（包括仅更改部分文字或数据）无任何扩展的，不得分。注：存在重大偏差是指：内容与项目无关、内容表述错误、内容前后表述矛盾、项目名称错误或项目地点错误或与采购需求描述不匹配、套用其他方案或涉及的规范及标准错误或凭空编造或逻辑漏洞、未结合项目实际需求表述、具有不利于本项目实施的内容或以及不可能实现的夸大情形等任意一种情形。存在细微偏差是指：内容存在用词不准确但不影响理解、格式有轻微瑕疵但不妨碍阅读、与项目实际需求存在细微出入但未影响核心执行等非关键性要求、且不会对项目造成重大影响的情形。</p>
	<p>售后服务及培训方案 (8.0分)</p> <p>投标人应结合采购需求及项目实际实施，提供售后服务及培训方案，包括但不限于：①服务承诺、服务体系、服务流程、售后技术保障；②可能出现的紧急状况及应急响应措施；③培训目标、培训组织、培训管理；④培训课程及培训质量保障等。以上内容完整齐全、符合采购需求并利于项目实际实施的得8分，每有一项内容未提供扣2分；每项内容若存在重大偏差扣1分，若存在细微偏差则扣0.5分，扣完为止。未提供方案或方案照搬本项目需求内容（包括仅更改部分文字或数据）无任何扩展的，不得分。注：存在重大偏差是指：内容与项目无关、内容表述错误、内容前后表述矛盾、项目名称错误或项目地点错误或与采购需求描述不匹配、套用其他方案或涉及的规范及标准错误或凭空编造或逻辑漏洞、未结合项目实际需求表述、具有不利于本项目实施的内容或以及不可能实现的夸大情形等任意一种情形。存在细微偏差是指：内容存在用词不准确但不影响理解、格式有轻微瑕疵但不妨碍阅读、与项目实际需求存在细微出入但未影响核心执行等非关键性要求、且不会对项目造成重大影响的情形。</p>

	诚信记录 (5.0分)	根据《关于加强珠海市政府采购供应商诚信管理有关事项的通知》（珠财采通（2022）20号）要求，对供应商诚信记录得分进行评分，计算方式如下： $\text{评审因素得分} = \text{诚信记录得分} \times 5\%$ 注：以采购代理机构在评审活动开始前，通过广东政府采购网“其他监管检查公告”栏和珠海市财政局网站“信用财政”栏查询投标（响应）供应商诚信状况，提供给评审委员会，由评审委员会根据招标采购文件的规定进行评审。如系统中查询不到相关供应商扣分记录的，视为该供应商年度记录得分为100分。
投标报价	投标报价得分 (10.0分)	$\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times \text{价格分值}$ 【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

采购包3(展厅展示内容制作服务):

评审因素	评审标准	
分值构成	商务部分40.0分 技术部分50.0分 报价得分10.0分	
	展厅内容制作方案 (10.0分)	<p>投标人应结合采购需求及项目实际实施，提供展厅内容制作方案，包括但不限于：①各主题大纲；②各主题展示脚本等。以上内容完整齐全、符合采购需求并利于项目实际实施的得10分，每有一项内容未提供扣5分；每项内容若存在重大偏差扣3.5分，若存在细微偏差则扣1分，扣完为止。未提供方案或方案照搬本项目需求内容（包括仅更改部分文字或数据）无任何扩展的，不得分。注：存在重大偏差是指：内容与项目无关、内容表述错误、内容前后表述矛盾、项目名称错误或项目地点错误或与采购需求描述不匹配、套用其他方案或涉及的规范及标准错误或凭空编造或逻辑漏洞、未结合项目实际需求表述、具有不利于本项目实施的内容或以及不可能实现的夸大情形等任意一种情形。存在细微偏差是指：内容存在用词不准确但不影响理解、格式有轻微瑕疵但不妨碍阅读、与项目实际需求存在细微出入但未影响核心执行等非关键性要求、且不会对项目造成重大影响的情形。</p>

	<p>投标人应结合采购需求及项目实际实施，提供项目总体实施方案，包括但不限于：①项目需求分析；②项目实施计划；③项目团队管理；④项目沟通管理。以上内容完整齐全、符合采购需求并利于项目实际实施的得8分，每有一项内容未提供扣2分；每项内容若存在重大偏差扣1分，若存在细微偏差则扣0.5分，扣完为止。未提供方案或方案照搬本项目需求内容（包括仅更改部分文字或数据）无任何扩展的，不得分。注：存在重大偏差是指：内容与项目无关、内容表述错误、内容前后表述矛盾、项目名称错误或项目地点错误或与采购需求描述不匹配、套用其他方案或涉及的规范及标准错误或凭空编造或逻辑漏洞、未结合项目实际需求表述、具有不利于本项目实施的内容或以及不可能实现的夸大情形等任意一种情形。存在细微偏差是指：内容存在用词不准确但不影响理解、格式有轻微瑕疵但不妨碍阅读、与项目实际需求存在细微出入但未影响核心执行等非关键性要求、且不会对项目造成重大影响的情形。</p>
技术部分	<p>项目总体实施方案 (8.0分)</p>
	<p>投标人结合项目需求及实施地点制作5个裸眼3D视频DEMO小样，视频主题内容分别为：①城市足迹、②青少年教育、③历史记忆、④文化艺术、⑤招商引资；每个视频小样时长不少于15秒；每提供1个主题小样得2分，本小项满分10分；未提供任何演示视频，本项评审因素得0分。注意事项：演示时间不超过5分钟，如果无法播放视为没有提供演示视频；请投标人在封装前多试播几次。参与演示的投标人须将演示内容摄制编辑成MP4格式，存储到U盘当中，于提交投标文件截止时间前，以快递或其他形式密封送达至采购代理机构。邮寄地址：广东省珠海市香洲区兴华路192号公诚管理咨询有限公司，杨述文收，0756-2666861。</p>
	<p>视频演示 (10.0分)</p>
	<p>拟投入本项目的系统软件具有以下核心功能的软件著作权：（1）增强现实动态捕捉三维动画创作类；（2）数字展示立体虚拟交互可视类；（3）超大场景精准还原编辑处理类；（4）数字世界实时成像类；（5）数字展示立体虚拟交互可视类；每提供一份得2分，满分10分。注：投标文件中须提供相关证书扫描件，软著证书应体现核心功能；如果软著不能体现核心功能，可增加软件平台供应商盖章的说明函作为佐证材料；否则不得分。</p>
	<p>软件著作权登记证书 (10.0分)</p>
	<p>投标人具备动作捕捉空间得3分，具备动作捕捉设备得3分。注：（1）自有设备须提供设备照片、设备购置发票复印件，发票内容须体现设备名称；（2）租赁设备须提供设备照片、有效期内的租赁合同，租赁合同须体现设备名称，且租赁时间应涵盖本采购包履约期；（3）如果证明材料无法显示该设备使用功能，可补充包含设备功能内容的制造商官网公示文字内容及网页截图，或设备出厂说明书，作为佐证材料；（4）未按要求提供的不得分。</p>
	<p>动作捕捉设备 (6.0分)</p>

<p>项目负责人资质 (6.0分)</p>	<p>投标人应为本项目设置项目负责人 (1人)，并具备以下能力：1、具有文化场馆类项目管理经验，且管理经验的总年限须达到3年及以上；每提供一份证明材料得2分，最多计2份，本小项满分4分；（提供包含岗位描述和时限的劳动合同，或作为项目经理管理过的项目合同；须体现文化场馆类项目内容，且合计管理经验年限必须在3年及以上，否则不得分）2、具有动画或视频制作经验的，得2分；（提供作为制作者参与的动画或视频制作证明材料，如合同、协议、用户方出具的证明函）注：投标文件中须提供上述证明材料，以及2025年06月至开标当月任意一个月投标人为项目负责人购买社保的证明材料，加盖公章；未提供或者提供的资料不符合要求的不得分。</p>
<p>类似项目业绩 (21.0分)</p>	<p>根据投标人自2022年1月1日以来具有的下列类似项目业绩进行评分：1、文化场馆视频制作类项目业绩，每提供一份得3分，最多计1份，本小项满分3分；2、CG动画（三维动画）制作类项目业绩，每提供一份得3分，最多计2份，本小项满分6分；3、裸眼3D视频制作类项目业绩，每提供一份得2分，最多计3份，本小项满分6分；4、数字IP形象制作类项目业绩，每提供一份得2分，最多计3份，本小项满分6分。注：（1）提供同一业主的不同业绩项目的按一个业绩项目计分，同一个项目包含上述多项内容只按单项最高分值计算1次。（2）投标文件中须提供①合同关键页复印件（包括但不限于合同名称页、合同主要内容页、合同签订日期页、合同双方签字盖章页），并加盖投标人公章；②该业绩项目经业主验收合格的相关验收证明文件，加盖业主单位印章或业主的使用部门印章；前述业绩材料应完整，缺一不可，否则该业绩不得分。（3）合同体现签订日期的，以合同签订日期为准；合同未体现签订日期的，但是合同履行期限能明显判断在2022年1月1日或之后开始实施的，该合同应予以认可。（4）若合同无法体现具体内容的，可增加客户方提供的证明材料作为佐证材料，否则不得分。说明：建议投标人按业主单位拼音排序提供业绩汇总表，并将同一项目的证明材料放置一起，每个项目编制一个序号，以便评标委员会查询及评审。</p>

商务部分	售后服务方案 (8.0分)	投标人应结合采购需求及项目实际实施，提供售后服务方案，包括但不限于：①服务承诺；②服务体系；③服务流程；④服务内容等。以上内容完整齐全、符合采购需求并利于项目实际实施的得8分，每有一项内容未提供扣2分；每项内容若存在重大偏差扣1分，若存在细微偏差则扣0.5分，扣完为止。未提供方案或方案照搬本项目需求内容（包括仅更改部分文字或数据）无任何扩展的，不得分。注：存在重大偏差是指：内容与项目无关、内容表述错误、内容前后表述矛盾、项目名称错误或项目地点错误或与采购需求描述不匹配、套用其他方案或涉及的规范及标准错误或凭空编造或逻辑漏洞、未结合项目实际需求表述、具有不利于本项目实施的内容或以及不可能实现的夸大情形等任意一种情形。存在细微偏差是指：内容存在用词不准确但不影响理解、格式有轻微瑕疵但不妨碍阅读、与项目实际需求存在细微出入但未影响核心执行等非关键性要求、且不会对项目造成重大影响的情形。
	安全保密方案 (6.0分)	投标人应结合采购需求及项目实际实施，提供安全保密方案，包括但不限于：①安全保密制度；②安全保密管理规范；③安全保密措施等。以上内容完整齐全、符合采购需求并利于项目实际实施的得6分，每有一项内容未提供扣2分；每项内容若存在重大偏差扣1分，若存在细微偏差则扣0.5分，扣完为止。未提供方案或方案照搬本项目需求内容（包括仅更改部分文字或数据）无任何扩展的，不得分。注：存在重大偏差是指：内容与项目无关、内容表述错误、内容前后表述矛盾、项目名称错误或项目地点错误或与采购需求描述不匹配、套用其他方案或涉及的规范及标准错误或凭空编造或逻辑漏洞、未结合项目实际需求表述、具有不利于本项目实施的内容或以及不可能实现的夸大情形等任意一种情形。存在细微偏差是指：内容存在用词不准确但不影响理解、格式有轻微瑕疵但不妨碍阅读、与项目实际需求存在细微出入但未影响核心执行等非关键性要求、且不会对项目造成重大影响的情形。
	诚信记录 (5.0分)	根据《关于加强珠海市政府采购供应商诚信管理有关事项的通知》（珠财采通〔2022〕20号）要求，对供应商诚信记录得分进行评分，计算方式如下：评审因素得分=诚信记录得分×5%注：以采购代理机构在评审活动开始前，通过广东政府采购网“其他监管检查公告”栏和珠海市财政局网站“信用财政”栏查询投标（响应）供应商诚信状况，提供给评审委员会，由评审委员会根据招标采购文件的规定进行评审。如系统中查询不到相关供应商扣分记录的，视为该供应商年度记录得分为100分。
	投标报价	投标报价得分 (10.0分)

4.汇总、排序

采购包1:

评标结果按评审后总得分由高到低顺序排列。总得分相同的按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，由评

委会采取随机抽取的方式确定。排名第一的投标供应商为第一中标候选人，排名第二的投标供应商为第二中标候选人（提供相同品牌产品（非单一产品采购，以核心产品为准。多个核心产品的，有一种产品品牌相同，即视为提供相同品牌产品），评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人）。

采购包2:

评标结果按评审后总得分由高到低顺序排列。总得分相同的按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，由评委会采取随机抽取的方式确定。排名第一的投标供应商为第一中标候选人，排名第二的投标供应商为第二中标候选人（提供相同品牌产品（非单一产品采购，以核心产品为准。多个核心产品的，有一种产品品牌相同，即视为提供相同品牌产品），评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人）。

采购包3:

评标结果按评审后总得分由高到低顺序排列。总得分相同的按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，由评委会采取随机抽取的方式确定。排名第一的投标供应商为第一中标候选人，排名第二的投标供应商为第二中标候选人（提供相同品牌产品（非单一产品采购，以核心产品为准。多个核心产品的，有一种产品品牌相同，即视为提供相同品牌产品），评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人）。

5.中标价的确定

除了按第四章第一点第7条修正并经投标人确认的投标报价作为中标价外，中标价以开标时公开唱标价为准。

6.其他无效投标的情形:

(1)评标期间，投标人没有按评标委员会的要求提交法定代表人或其委托代理人签字的澄清、说明、补正或改变了投标文件的实质性内容的。

(2)投标文件提供虚假材料的。

(3)投标人以他人名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的。

(4)投标人对采购人、采购代理机构、评标委员会及其工作人员施加影响，有碍招标公平、公正的。

(5)投标文件含有采购人不能接受的附加条件的。

(6)法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

第五章 合同文本

广东省政府采购

合 同 书

采购计划编号： _____

项目编号： _____

项目名称： _____

甲方： _____

电话： _____ 传真： _____ 地址： _____

乙方： _____

电话： _____ 传真： _____ 地址： _____

根据_____项目的采购结果,按照《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》及相关法律规定,经双方协商,本着平等互利和诚实信用的原则,一致约定本合同如下。

一、合同金额

合同金额为(大写):_____元(¥_____元)人民币。

二、服务范围

甲方聘请乙方提供以下服务:

1. _。

2.

.....

三、甲方乙方的权利和义务

1.甲方的权利和义务

(1)甲方有对乙方工作的监督权。

(2)甲方有按时交付货款的义务,如甲方无正当理由未及时交付合同款项的,由甲方承担相应的违约责任。

2.乙方的权利和义务

(1)乙方在向甲方提供合同项下的服务时,应在合理范围内尽其一切努力并始终尽其诚信和审慎义务,并保守其在提供服务的过程中获知的、有关甲方及目标企业的商业秘密;非经甲方许可或根据适用法律、法规及监管部门的要求,不得向任何第三方披露甲方的商业秘密。

(2)乙方交付的货物/提供的服务不符合采购文件、投标(响应)文件和本合同规定的,甲方有权拒收,并要求乙方在**【10】**日内整改,乙方承担所有整改费用。整改三次仍不合格的,甲方有权解除合同,并将已接收的全部服务成果及货物作退回处理;乙方在接到甲方发出的清退通知之日起**5**天内应自行清退,由此造成的全部损失由乙方承担。

(3)乙方未能按本合同规定的交货时间交付货物/提供服务,从逾期之日起每日按合同总金额**1%**的数额向甲方支付违约金;逾期交付超过**30**日以上的,甲方有权解除合同,乙方须向甲方支付本合同总价**20%**的违约金,并赔偿甲方因此所支付的费用和全部损失。

(4)乙方完全遵守相关法律法规的规定,保障在本合同履行期间不发生其施工/服务人员的劳动或劳务报酬纠纷,否则由此引发的一切纠纷由乙方承担,甲方有权直接解除本合同,并由乙方向甲方承担合同总金额的**20%**违约金。

(5)其它违约责任按《中华人民共和国民法典》处理。

四、服务期间(项目完成期限)

委托服务期间自_____年_____月至_____年_____月止。

五、付款方式

由甲方按下列程序付款:

1.(中标后根据相应采购包商务条款进行填写)

2.对于满足合同约定支付条件的,甲方应当自收到发票后在约定的时间内将资金支付到合同约定的乙方账户,不得以机构变动、人员更替、政策调整等为由延迟付款,不得将采购文件和合同中未规定的义务作为向乙方付款的条件。

六、质量保证期

1.(中标后根据相应采购包商务条款进行填写)。

七、售后服务

1.(中标后根据相应采购包商务条款进行填写)。

八、验收

1. (中标后根据相应采购包商务条款进行填写)。

九、安装调试服务

1. (如有, 中标后根据相应采购包商务条款进行填写)。

十、包装运输

1. (如有, 中标后根据相应采购包商务条款进行填写)。

十一、违约责任与赔偿损失

1. (中标后根据相应采购包商务条款进行填写)

2.....

3.....

4.....

5.甲方无正当理由拒收货物/接受服务, 到期拒付货物/服务款项的, 甲方向乙方偿付本合同总金额的1‰的违约金。甲方无正当理由逾期付款, 应按未付款项部分计算以每日万分之一的比例向乙方支付违约金。

6.对于因甲方原因导致变更、中止或者终止政府采购合同的, 甲方应当依照以下合同约定对乙方受到的损失予以赔偿或者补偿: 根据项目未完成情况, 经甲乙双方友好协商进行约定。

7.其它违约责任按《中华人民共和国民法典》处理。

十二、知识产权归属

基于本合同约定委托中标人定制开发的软件、项目过程文档等的知识产权归采购人所有, 项目验收后中标人应当及时移交。所有第三方技术或产品必须得到合法的使用授权, 中标人应向采购人提供第三方技术或产品的申报说明等技术文件和资料。中标人保证其交付给采购人的研究开发成果不侵犯任何第三方软件所有者的合法权益, 如发生第三方指控采购人技术侵权, 中标人应当承担全部责任。

中标人须保证, 采购人在中华人民共和国境内使用投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时, 享有不受限制的无偿使用权, 不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷。如中标人不拥有相应的知识产权, 则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的一切相关费用。如因此导致采购人损失的, 中标人须承担全部责任。

十三、保密

乙方对其因身份、职务、职业或技术关系而知悉的采购人商业秘密和党政机关信息应严格保守, 保证不被披露或使用, 包括意外或过失。乙方不得以竞争为目的、或出于私利、或为第三人谋利而擅自保存、复制、披露、使用甲方商业秘密和党政机关信息; 不得直接或间接地向无关人员泄露甲方的商业秘密和党政机关信息; 不得向不承担保密义务的任何第三人披露甲方的商业秘密和党政机关信息。由此造成甲方损失的, 乙方应负责赔偿。

乙方在从事政府项目时, 不得擅自记录、复制、拍摄、摘抄、收藏在工作中涉及的保密信息, 严禁将涉及政府项目的任何资料、数据透露或以其他方式提供给本项目以外的其他方或乙方内部与本项目无关的任何人员, 尤其是接触到甲方掌握的企业经营等相关数据和信息。由此造成甲方损失的, 乙方应负责赔偿。乙方对于工作期间知悉甲方的商业秘密和党政机关信息(包括业务信息在内)或工作过程中接触到的政府机关文件(包括内部发文、各类通知及会议记录等)的内容, 同样承担保密责任, 严禁将政府机关内部会议、谈话内容泄露给无关人员; 不得翻阅与工作无关的文件和资料。乙方应当在完成委托事项或本合同终止或解除时将资料原件全部返还甲方, 并销毁所有复制件。严禁泄露在工作中接触到的政府机关科技研究、发明、装备器材及其技术资料和政府工作信息。未经甲方书面同意, 乙方不得带领无关人员进入甲方办公场所, 若从事政府项目工作, 未经政府机关工作人员允许, 不得进入与项目服务无关的政府机关其他办公场所。乙方的保密义务延及乙方聘用的员工、工作人员, 如因其员工、工作人员导致本合同保密义务的违反或商业秘密的泄露, 由乙方承担全部违约责任。涉及政府机关项目的保密内容可根据政府机关意见, 相应增加修改。

如发生以上情况, 甲方有权解除合同, 并有权追回已支付的所有合同款项, 同时乙方应向甲方支付本合同总金额的10%的违约金, 如果违约金无法弥补甲方损失, 甲方保留要求乙方赔偿全部损失的权利。

十四、保险

项目在安装调试验收合格前的保险由乙方负责,乙方负责其派出的现场服务人员人身意外保险。

十五、争议的解决

合同执行过程中发生的任何争议,如双方不能通过友好协商解决,任一方均可向甲方所在地人民法院提起诉讼。

十六、不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时,应在不可抗力事件结束后1日内向对方通报,以减轻可能给对方造成的损失,在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后,允许延期履行或修订合同,并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十七、税费

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十八、其它

1.本合同所有附件、采购文件、投标(响应)文件、中标(成交)通知书均为合同的有效组成部分,与本合同具有同等法律效力。

2.在执行本合同的过程中,所有经双方签署确认的文件(包括会议纪要、补充协议、往来信函)即成为本合同的有效组成部分。

3.如一方地址、电话、传真号码有变更,应在变更当日内书面通知对方,否则,应承担相应责任。

4.除甲方事先书面同意外,乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十九、合同生效

1.本合同在甲乙双方法人代表或其授权代表签字盖章后生效。

2.合同一式___份,甲方执___份,乙方执___份,采购代理执_壹_份。

甲方(盖章):

乙方(盖章):

代表:

代表:

签定地点:

签定日期: 年 月 日

签定日期: 年 月 日

开户名称:

银行账号:

开户行:

见证意见:合同内容与采购文件要求及乙方投标(响应)文件承诺内容一致。

见证单位:公诚管理咨询有限公司

经办人:

日期: 年 月 日

第六章 投标文件格式与要求

投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的相关文件，并作为其投标文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

1.法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明：

法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指《中华人民共和国民法典》（以下简称《民法典》）规定的具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如投标人是企业（包括合伙企业），要提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标人是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构的，如律师事务所，会计师事务所要提供执业许可证等证明文件；如投标人是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如投标人是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

这里所指“其他组织”不包括法人的分支机构，由于法人分支机构不能独立承担民事责任，不能以分支机构的身份参加政府采购，只能以法人身份参加。“但由于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业具有其特殊性，如果能够提供其法人给予的相应授权证明材料，可以参加政府采购活动”。

2.财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格性审查表要求）

3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明。

4.投标人参加政府采购前三年内在经营活动中没有重大违法记录书面声明函。

5.信用记录查询

（1）查询渠道：通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）进行查询；

（2）查询截止时点：提交投标文件截止日当天；

（3）查询记录：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示投标人被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人作无效投标处理。

6.按照招标文件要求，投标人应当提交的资格、资信证明文件。

投标文件封面

(项目名称)

投标文件封面

(正本/副本)

采购计划编号: **440442-2025-00640**

采购项目编号: **07-08-04A-2025-D-F-E29017**

所投采购包: 第 包

(投标人名称)

年月日

投标文件目录

- 一、投标函
- 二、开标一览表
- 三、分项报价表
- 四、政策适用性说明
- 五、法定代表人证明书
- 六、法定代表人授权书
- 七、投标保证金
- 八、提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料
- 九、资格性审查要求的其他资质证明文件
- 十、承诺函
- 十一、中小企业声明函
- 十二、监狱企业
- 十三、残疾人福利性单位声明函
- 十四、联合体共同投标协议书
- 十五、投标人业绩情况表
- 十六、技术和服务要求响应表
- 十七、商务条件响应表
- 十八、履约进度计划表
- 十九、各类证明材料
- 二十、采购代理服务费用支付承诺书
- 二十一、需要采购人提供的附加条件
- 二十二、询问函、质疑函、投诉书格式
- 二十三、项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等
- 二十四、附件
- 二十五、政府采购履约担保函、采购合同履行保险凭证

格式一：

投标函

致：公诚管理咨询有限公司

你方组织的“横琴粤澳深度合作区行政事务局档案馆数智化展厅设计安装一体化项目”项目的招标[采购项目编号为：07-08-04A-2025-D-F-E29017]，我方愿参与投标。

(投标人名称)作为投标人正式授权(授权代表全名,职务)代表我方全权处理有关本投标的一切事宜。

我方确认收到贵方提供的“横琴粤澳深度合作区行政事务局档案馆数智化展厅设计安装一体化项目”项目的招标文件的全部内容。

我方已完全明白招标文件的所有条款要求，并申明如下：

(一) 按招标文件提供全部标的投标总价详见《开标一览表》。

(二) 本投标文件的有效期为从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天。在此提交的资格证明文件均至投标截止日有效，如有在投标有效期内失效的，我方承诺在中标后补齐一切手续，保证所有资格证明文件直至采购合同终止日有效。

(三) 我方明白并同意，在规定的开标日之后，投标有效期之内撤销投标或中标后不按规定与采购人签订合同或不提交履约保证金，则贵方将不予退还投标保证金。

(四) 我方愿意向贵方提供任何与本项报价有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

(五) 我方理解贵方不一定接受最低投标价或任何贵方可能收到的投标。

(六) 我方如果中标，将保证履行招标（采购）文件及其澄清、修改文件（如果有）以及投标（响应）文件中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《合同书》中的全部任务。

(七) 我方作为法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的投标人，在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

(八) 我方投标报价已包含应向知识产权所有权人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的标的时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

(九) 我方接受采购人委托向贵方支付代理服务费，项目总报价已包含代理服务费，如果被确定为中标人，承诺向贵方足额支付。（若采购人支付代理服务费，则此条不适用）

(十) 我方与其他投标人不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

(十一) 投标人未存在《政府采购法实施条例》第十八条第二款规定的情形：

(1) 对于除整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务以外的采购项目:即未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务；

(2) 对于整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的项目:即未成为本项目除前期整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务以外的其它采购活动中标商(或成交商)；

(3) 对于设计施工一体化的项目:即未为本项目提供规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

(十二) 我方承诺遵守《中华人民共和国民法典》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

(十三) 我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，声明如下：

(1) 我方参加本项目政府采购活动前3年内在经营活动中没有以下违法记录；因违法经营被禁止参加政府采购活动的期限已届满；因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

(2) 我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

(十四) 如我方中标，将保证投标文件所提供的材料（包括需要年审、继续教育等完成后才能执业的行政许可、人员证书等情形），如果有效期未能覆盖项目（包组）合同履行期的，将提前按规定办理延期手续，确保合同顺利履行。

(十五) 我方对在本函及投标文件中所作的所有承诺承担法律责任。

(十六) 以上内容如有虚假或与事实不符的, 评标委员会可将我方做无效投标处理, 我方愿意承担相应的法律责任。

(十七) 所有与本招标有关的函件请发往下列地址:

地 址: _____ 邮政编码: _____

电 话: _____

传 真: _____ 电子邮箱: _____

代表姓名: _____ 职 务: _____

投标人法定代表人(或法定代表人授权代表)签字或盖章: _____

投标人名称(盖章): _____

日期: 年 月 日

格式二：

开标一览表

注：投标供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成开标一览表，若在投标文件中出现非系统生成的开标一览表，且与投标客户端生成的开标一览表信息内容不一致，以投标客户端在线填写报价并生成的内容为准。（下列表样仅供参考）

采购项目编号：

项目名称：

投标人名称：

序号	采购项目名称/采购包名称	投标报价（元/%）	交货或服务期	交货或服务地点
1				

投标人签章：_____

日期： 年 月 日

格式三：

分项报价表

注：投标供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成分项报价表，若在投标文件中出现非系统生成的分项报价表，且与投标客户端生成的分项报价表信息内容不一致，以投标客户端在线填写报价并生成的内容为准。（下列表样仅供参考）

采购项目编号：

项目名称：

投标人名称：

采购包：

货币及单位：人民币/元

品目号	序号	货物名称	规格型号	品牌	产地	制造商名称	单价	数量	总价
1									

品目号	序号	服务名称	服务范围	服务要求	服务时间	服务标准	单价	数量	总价
1									

投标人签章：_____

日期： 年 月 日

格式四：

政策适用性说明

按照政府采购有关政策的要求，在本次的技术方案中，采用符合政策的小型或微型企业产品、节能产品、环境标志产品，主要产品与核心技术介绍说明如下：

序号	主要产品/技术名称（规格型号、注册商标）	制造商(开发商)	制造商企业类型	节能产品	环境标志产品	认证证书编号	该产品报价在总报价中占比（%）
1							
2							
3							
4							
5							
...							

注：1.制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏,填写内容为“小型”或“微型”；

2.“节能产品、环境标志产品”须填写认证证书编号，并在对应“节能产品”、“环境标志产品”栏中勾选，同时提供有效期内的证书复印件（加盖投标人公章）

投标人名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

格式五：

（投标人可使用下述格式，也可使用广东省工商行政管理局统一印制的法定代表人证明书格式）

法定代表人证明书

_____ 现任我单位 _____ 职务，为法定代表人，特此证明。

有效期限： _____

附：代表人性别： _____ 年龄： _____ 身份证号码： _____

注册号码： _____ 企业类型： _____

经营范围： _____

投标人名称（盖章）： _____

地址： _____

法定代表人（签字或盖章）： _____

职务： _____

日期： 年 月 日

格式六：

法定代表人授权书格式

（对于银行、保险、电信、邮政、铁路等行业以及获得总公司投标授权的分公司，可以提供投标分支机构负责人授权书）

法定代表人授权书

致：公诚管理咨询有限公司

本授权书声明：_____是注册于（国家或地区）的（投标人名称）的法定代表人，现任_____职务，有效证件号码：_____。现授权（姓名、职务）作为我公司的全权代理人，就“横琴粤澳深度合作区行政事务局档案馆数智化展厅设计安装一体化项目”项目采购[采购项目编号为07-08-04A-2025-D-F-E29017]的投标和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于_____年_____月_____日签字生效，特此声明。

投标人（盖章）：_____

地址：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

职务：_____

被授权人（签字或盖章）：_____

职务：_____

日期： 年 月 日

格式七:

投标保证金

采购文件要求递交投标保证金的，投标人应在此提供保证金的凭证的复印件。

格式八：

提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料

格式九:

资格审查要求的其他资质证明文件

具有履行合同所必需的设备和专业技术能力

格式十：

（对于采购需求写明“提供承诺”的条款，供应商可参照以下格式提供承诺）

承诺函

致：横琴粤澳深度合作区行政事务局

对于_____项目（项目编号：_____），我方郑重承诺如下：

如中标/成交，我方承诺严格落实采购文件以下条款：（建议逐条复制采购文件相关条款原文）

（一）星号条款

1.

2.

3.

.....

（二）三角号条款

1.

2.

3.

.....

（三）非星号、非三角号条款

1.

2.

3.

.....

特此承诺。

供应商名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

中小企业声明函（承建本项目工程为中小企业或者承接本项目服务为中小企业时提交本函，所属行业应符合采购文件中明确的本项目所属行业）

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

1：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2：投标人应当自行核实是否属于小微企业，并认真填写声明函，若有虚假将追究其责任。

格式十二：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

监狱企业

提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

格式十三：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

注：本函未填写或未勾选视作未做声明。

格式十四：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

联合体共同投标协议书

立约方：（甲公司全称）

（乙公司全称）

（.....公司全称）

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）自愿组成联合体，以一个投标人的身份共同参加（采购项目名称）（采购项目编号）的响应活动。经各方充分协商一致，就项目的响应和合同实施阶段的有关事务协商一致订立协议如下：

一、联合体各方关系

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）共同组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加本项目的响应。（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）作为联合体成员，若中标，联合体各方共同与（采购人）签订政府采购合同。

二、联合体内部有关事项约定如下：

1.（甲公司全称）作为联合体的牵头单位，代表联合体双方负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作。

2.联合体将严格按照文件的各项要求，递交投标文件，切实执行一切合同文件，共同承担合同规定的一切义务和责任，同时按照内部职责的划分，承担自身所负的责任和风险，在法律上承担连带责任。

3.如果本联合体中标，（甲公司全称）负责本项目_____部分，（乙公司全称）负责本项目_____部分。

4.如中标，联合体各方共同与（采购人）签订合同书，并就中标项目向采购人负责有连带的和各自的法律责任；

5.联合体成员（公司全称）为（请填写：小型、微型）企业，将承担合同总金额_____%的工作内容（联合体成员中有小型、微型企业时适用）。

三、联合体各方不得再以自己名义参与本采购包响应，联合体各方不能作为其它联合体或单独响应单位的项目组成员参加本采购包响应。因发生上述问题导致联合体响应成为无效报价，联合体的其他成员可追究其违约责任和经济损失。

四、联合体如因违约过失责任而导致采购人经济损失或被索赔时，本联合体任何一方均同意无条件优先清偿采购人的一切债务和经济赔偿。

五、本协议在自签署之日起生效，有效期内有效，如获中标资格，合同有效期延续至合同履行完毕之日。

六、本协议正本一式_____份，随投标文件装订_____份，送采购人_____份，联合体成员各一份；副本一式_____份，联合体成员各执_____份。

甲公司全称：____（盖章）_____，乙公司全称：____（盖章）_____，.....公司全称：____（盖章）_____，
_____年____月____日，_____年____月____日，_____年____月____日

注：1. 联合响应时需签本协议，联合体各方成员应在本协议上共同盖章确认。

2. 本协议内容不得擅自修改。此协议将作为签订合同的附件之一。

格式十五：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

投标人业绩情况表

序号	客户名称	项目名称及合同金额（万元）	签订合同时间	竣工验收报告时间	联系人及电话
1					
2					
3					
4					
...					

根据上述业绩情况，按招标文件要求附销售或服务合同复印件及评审标准要求的证明材料。

格式十六：

《技术和服务要求响应表》

序号	标的名称	参数性质	采购文件规定的技术和服务要求	投标文件响应的具体内容	型号	是否偏离	证明文件所在位置	备注
1								
2								
3								
4								
5								
6								
...								
...								

说明：

1.“采购文件规定的技术和服务要求”项下填写的内容应与招标文件中采购需求的“技术要求”的内容保持一致。投标人应当如实填写上表“投标文件响应的具体内容”处内容，对采购文件提出的要求和条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招标文件要求。投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在表中进行相应说明，再另页应答，否则投标无效。

2. 参数性质栏目按招标文件有标注的“★”、“▲”号条款进行填写，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标条款。

3. “是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。

4.“备注”处可填写偏离情况的说明。

格式十七:

《商务条件响应表》

序号	参数性质	采购文件规定的商务条件	投标文件响应的具体内容	是否偏离	证明文件所在位置	备注
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
.....						

说明:

1. “采购文件规定的商务条件”项下填写的内容应与招标文件中采购需求的“商务要求”的内容保持一致。

2. 投标人应当如实填写上表“投标文件响应的具体内容”处内容，对采购文件规定的商务条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招标文件要求。投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在本表中进行相应说明，再另页应答，否则投标无效。

3. 参数性质栏目按招标文件有标注的“★”、“▲”号条款进行填写，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标条款。

4. “是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。

5. “备注”处可填写偏离情况的说明。

格式十八：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定__年__月__日	签订合同并生效	
2	__月__日—__月__日		
3	__月__日—__月__日		
4	__月__日—__月__日	质保期	

格式十九：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

各类证明材料

- 1.招标文件要求提供的其他资料。
- 2.投标人认为需提供其他资料。

格式二十：

采购代理服务费支付承诺书

致：公诚管理咨询有限公司

如果我方在贵采购代理机构组织的横琴粤澳深度合作区行政事务局档案馆数智化展厅设计安装一体化项目招标中获中标（采购项目编号：07-08-04A-2025-D-F-E29017），我方保证在收取《中标通知书》时，按招标文件对代理服务费支付方式的约定，承担本项目代理服务费。

我方如违约，愿凭贵单位开出的违约通知，从我方提交的投标保证金中支付，不足部分由采购人在支付我方的中标合同款中代为扣付；以投标担保函（或保险保函）方式提交投标保证金时，同意和要求投标担保函开立银行或担保机构、保险保函开立的保险机构应公诚管理咨询有限公司的要求办理支付手续。

特此承诺！

投标人法定名称（公章）：_____

投标人法定地址：_____

投标人授权代表（签字或盖章）：_____

电话：_____

传真：_____

承诺日期：_____

格式二十一：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

需要采购人提供的附加条件

序号	投标人需要采购人提供的附加条件
1	
2	
3	

注：投标人完成本项目需要采购人配合或提供的条件必须在上表列出，否则将视为投标人同意按现有条件完成本项目。如上表所列附加条件含有采购人不能接受的，将被视为投标无效。

格式二十二：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

询问函、质疑函、投诉书格式

说明：本部分格式为投标人提交询问函、质疑函、投诉函时使用，不属于投标文件格式的组成部分。

询问函

公诚管理咨询有限公司

我单位已登记并准备参与“横琴粤澳深度合作区行政事务局档案馆数智化展厅设计安装一体化项目”项目（采购项目编号：07-08-04A-2025-D-F-E29017）的投标活动，现有以下几个内容（或条款）存在疑问（或无法理解），特提出询问。

- 一、_____（事项一）
 - （1）_____（问题或条款内容）
 - （2）_____（说明疑问或无法理解原因）
 - （3）_____（建议）
- 二、_____（事项二）

...

随附相关证明材料如下：（目录）

询问人（公章）：_____

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：_____

地址/邮编：_____

电话/传真：_____

日期： 年 月 日

质疑函

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址：_____ 邮编：_____

联系：_____ 联系电话：_____

授权代表：_____

联系电话：_____

地址：_____ 邮编：_____

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：_____

质疑项目的编号：_____ 包号：_____

采购人名称：_____

采购文件获取日期：_____

三、质疑事项具体内容

质疑事项1：_____

事实依据：_____

法律依据：_____

质疑事项2：_____

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：_____

签字(签章)：_____ 公章：_____

日期： 年 月 日

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体采购包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

投诉书

一、投诉相关主体基本情况

投诉人：_____

地址：_____ 邮编：_____

法定代表人/主要负责人：_____

联系电话：_____

授权代表：_____ 联系电话：_____

地址：_____ 邮编：_____

被投诉人1：_____

地址：_____ 邮编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

被投诉人2：_____

.....

相关供应商：_____

地址：_____ 邮编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

二、投诉项目基本情况

采购项目名称：_____

采购项目编号：_____ 包号：_____

采购人名称：_____

代理机构名称：_____

采购文件公告：是/否 公告期限：_____

采购结果公告：是/否 公告期限：_____

三、质疑基本情况

投诉人于____年____月____日,向提出质疑, 质疑事项为：_____

采购人/代理机构于____年____月____日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1：_____

事实依据：_____

法律依据：_____

投诉事项2：_____

.....

五、与投诉事项相关的投诉请求

请求：_____

签字(签章)：_____ 公章_____

日期：____年____月____日

投诉书制作说明：

1.投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2.投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权

委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。

4. 投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5. 投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

6. 投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7. 投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

格式二十三：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等内容和格式自拟。

格式二十四：

附件（以下格式文件由供应商根据需要选用）

政府采购投标（响应）担保函

编号：【】号

（采购人）：

鉴于_____（以下简称“投标（响应）人”）拟参加编号为_____的（以下简称“本项目”）投标（响应），根据本项目采购文件，投标（响应）人参加投标（响应）时应向你方交纳投标（响应）保证金，且可以投标保险凭证的形式交纳投标（响应）保证金。应投标（响应）人的申请，我方以保险的方式向你方提供如下投标保证保险凭证：

一、保险责任的情形及保证金额

（一）在投标（响应）人出现下列情形之一时，我方承担保险责任：

- 1.中标（成交）后投标（响应）人无正当理由不与采购人签订《政府采购合同》；
- 2.采购文件规定的投标（响应）人应当缴纳保证金的其他情形。

（二）我方承担保险责任的最高金额为人民币_____元（大写）即本项目的投标（响应）保证金金额。

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：本保险凭证自__年__月__日起生效，有效期至开标日后的90天内。

三、承担保证责任的程序

1.你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号、户名和开户行，并附有证明投标（响应）人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2.我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在15个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方按照你方的要求代投标（响应）人向你方支付相应的索赔款项。

四、保证责任的终止

1.保证期间届满，你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2.我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。

3.按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任终止。

五、免责条款

1.依照法律规定或你方与投标（响应）人的另行约定，全部或者部分免除投标（响应）人投标（响应）保证金义务时，我方亦免除相应的保证责任。

2.因你方原因致使投标（响应）人发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。

3.因不可抗力造成投标（响应）人发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4.你方或其他有权机关对采购文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为 法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：_____（公章）_____

联系人：_____

联系电话：_____

格式二十五：

政府采购履约担保函

编号：

（采购人）：

鉴于贵方在_____项目（项目编号为_____以下简称“项目”）的采购中，确定_____为中标人/供应商，拟签订/已签订项目相关采购合同（以下简称“主合同”）。依据主合同的约定，供应商应向贵方交纳履约保证金，且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向贵方提供如下履约保证金担保：

一、保证金额

我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的___%，数额为_____（大写），币种为人民币（即主合同履约保证金金额）。

二、我方保证的方式为：连带责任保证。

三、我方保证的期间为：本保函自开立之日起生效，至 年 月 日止。

四、在本保函的有效期限内，如被保证人违反上述合同或协议约定的义务，我方将在收到你方提交的本保函文件及符合下列全部条件的索赔通知后 30 个工作日内以上述保证金额为限支付你方索赔金额：

（一）索赔通知文件必须以书面形式提出，列明索赔金额，并由你方法定代表人(负责人)或授权代理人签字并加盖公章；

（二）索赔通知文件必须同时附有：

1. 一项书面声明，声明索赔款项并未由被保证人或其代理人直接或间接地支付给你方；

2. 证明被保证人违反上述合同或协议约定的义务以及有责任支付你方索赔金额的证据。

（三）索赔通知文件必须在本保函有效期内到达以下地址：

_____。

五、本保函保证金额将随被保证人逐步履行保函项下合同约定或法定的义务以及我方按你方索赔通知文件要求分次支付而相应递减。

六、本保函项下的权利不得转让，不得设定担保。受益人未经我方书面同意转让本保函或其项下任何权利，我方在本保函项下的义务与责任全部消灭。

七、本保函项下的合同或基础交易不成立、不生效、无效、被撤销、被解除，本保函无效；被保证人基于保函项下的合同或基础交易或其他原因的抗辩，我方均有权主张。

八、因本保函发生争议协商解决不成，按以下第（一）种方式解决：

（一）向我方所在地的人民法院起诉。

（二）提交 此栏空白 仲裁委员会(仲裁地点为此栏空白)按照申请仲裁时该会现行有效的仲裁规则进行仲裁。仲裁裁决是终局的，对双方均有约束力。

九、本保函适用中华人民共和国法律。

十、其他条款：

1. 本保函有效期届满或提前终止，本保函自动失效，我方在本保函项下的义务与责任自动全部消灭，此后提出的任何索赔均为无效索赔，我方无义务作出任何赔付。

2. 所有索赔通知必须在我方工作时间内到达本保函规定的地址。

十一、本保函自我方盖章之日起生效。

保证人：_____（盖章）

联系地址：_____

联系电话：_____

开立日期：__年__月__日

采购合同履约保险凭证

致被保险人_____：

鉴于你方_____（招标方/被保险人）接受投保人_____（投标方）参加_____（采购）项目的投标，向投保人签发中标通知书，投保人在我公司投保《采购合同履约保证保险》，我公司接受投保人的请求，在保险责任范围内，愿意就投保人履行与你方订立的采购合同，向你方提供如下保证保险：

一、我公司对上述采购项目出具的《采购合同履约保证保险》保单号：

二、上述保单项下我公司的保险金额（最高限额）：人民币（¥：元）

上述全部保险单的保险金额随投保人逐步履行采购合同约定的义务或我公司的赔付而递减。

三、本保险的保险期间自____年__月__日__时起至____年__月__日__时止，共计__天。

四、本保险合同仅承担履约保证责任：在本保险期限内，供应商在《采购合同》的履约过程中，因下列情形给你方造成直接损失的，在收到你方提交的符合保险合同约定的全部条件的书面文件，我公司依据保险合同有关约定并与你方达成一致赔偿意见后 30 个工作日内以上述保险金额为限，支付你方索赔金额。

（一）投保人未按照采购合同约定的时间、地点交付采购标的；

（二）投保人供应采购标的的规格、型号、数量、质量等不符合《采购合同》的约定。

五、索赔文件

（一）经被保险人有权人签字、加盖被保险人公章的书面索赔声明正本，索赔声明须注明本保险凭证对应的保单号并申明如下事实：

（1）投保人未履行采购合同相关义务；

（2）投保人的违约事实。

（二）保险单正本；

（三）《采购合同》副本及与采购项目进展、质量、缺陷有关的证明文件（包括《中标通知书》、投标书及其附录、会议纪要、其他合同文件等）；

（四）保险人要求投保人、被保险人所能提供的与确认保险事故的性质、原因、损失程度等有关的其他证明和资料；

（五）仲裁机构出具的裁决书或法院出具的裁定书、判决书等生效法律文书（适用于仲裁或诉讼确认损失的方式）；

六、未经保险人书面同意，本保险凭证与保险合同不得转让、质押，否则保险人在本保险凭证与保险合同项下的保险责任自动解除。

七、本保证保险发生争议协商解决不成，向保险人所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

八、本保证保险适用的保险条款为《_____》。

九、保险责任免除及其他本保险凭证未载明事宜以保险合同约定为准。

十、本保险凭证自保险人加盖保单专用章起生效。

保证人：_____（盖章）

地址：_____

电话：_____

开立日期：____年__月__日