

# 《中山市土地储备中心 2026 年度测绘服务 (东、南片区)》采购需求书

说明:本文件仅适用于广东省网上中介服务超市“方案择优选取”方式。

序号	类别	内容
1	项目名称	中山市土地储备中心 2026 年度测绘服务(东、南片区)
2	项目业主情况	项目业主(采购单位)名称:中山市土地储备中心 地址:中山市兴中道 2 号 6 楼 联系电话:0760-88361902 联系人:孙小姐
3	中介服务名称	测量服务
4	对中介服务机构的资质要求	1. 中介服务机构资质要求: (1) 具备有效的测绘资质证书; (2) 持有工商行政管理部门核发的营业执照; (3) 在广东省网上中介服务超市完成注册备案; (4) 未处于“信用中国”网站失信被执行人名单或政府采购严重违法失信行为记录名单; (5) 近三年内无重大违法违规记录或行业处分。 2. 有下列情形之一的测绘机构不得参与采购 (1) 列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“失信被执行人或重大税收违法失信主体”名单,或处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的禁止参加政府采购活动期间; (2) 曾有行政处罚或行业处分,或在行政主管部门有不良记录的情形; (3) 曾有因违反法律法规或损害市自然资源局或市土地储备中心利益而被解除采购合同的情形; (4) 不在广东省网上中介服务超市的供应商库。
5	服务内容和 服务要求	服务内容:中选测绘机构将按照市土地储备中心派发的任务要求,提供土地整备、土地供应及前期管养等业务中所涉及的测量相关技术服务,满足土地储备业务需要。服务范围涵盖中山市对应镇街(南区街道、东区街道、翠亨新区、五桂山街道、板芙镇、三乡镇、神湾镇、坦洲镇)。服务内容如下: 1. 土地征收、收回、储备、出让过程中现状地形图测绘,房产测绘,界线测绘、青苗点算、地类面积量算、坐标转换等; 2. 用地界桩放样测量及界桩埋设; 3. 土地整理过程土方测量及计算; 4. 历史征地资料整理等; 5. 用地界线分析; 6. 甲方委托的其他测绘业务。 服务要求: 1. 服务响应时间:测绘机构接到测量任务后,项目负责人或专业技术人员需在 2 小时内赶到项目现场提供技术服务。

		<p>2. 测绘机构应按要求的时间安排测量人员进场测量，自备测绘工具，并按国家相关规定、相应测量技术规范、规程及测绘合同相应要求进行工作。</p> <p>3. 测绘机构提交的成果资料应符合有关法律、法规、标准、规范以及采购方的要求，提供的测绘成果如质量不合格，需无偿给予重测或采取补救措施，以达到质量要求；对于测绘成果出现的质量问题和采购单位临时提出的其他一切技术要求，测绘机构应按时进行无偿修改；测绘成果验收后，在其正常使用时，出现任何由测绘机构造成的重大质量问题，测绘机构应承担由此引发的一切责任后果并妥善处理各项善后事宜。</p>
6	合同履行地点和方式	<p>1. 提供服务的时间：中介超市中选通知书出具后，按期完成合同签订、人员组织安排等工作。</p> <p>2. 提供服务的地点、方式：中选机构指派专人在中山办公，办公设备、耗材、交通、伙食等支出由中选单位自行承担。</p>
7	公开选取方式和计价标准	<p>1. 公开选取方式：方案择优选取。</p> <p>2. 报价方式：在中山市土地储备中心 2026 年度测绘业务收费标准表（详见附件）的基础上，将给予的优惠率作为报价；</p>
8	服务时间	<p>委托服务期限：自合同约定生效之日起至 2026 年 12 月 31 日止或合同预算金额结清之日止（以先到者为准）。</p>
9	验收	<p>测绘机构应当于测量工作完工之日起 3 日内书面通知采购单位验收，采购单位自接到完工通知之日起 3 日内，可组织有关专家，依据本项目合同约定使用的技术标准和技术要求，对测绘机构所完工的测绘工程完成验收。采购单位对测绘机构所提供的测绘成果的质量有争议的，由测区所在地的市级测绘主管部门裁决，其由此产生的相关费用由过错方承担。</p>
10	结算方式	<p>1. 每季度对测绘机构已完成的项目工作量进行验收考核，根据计费标准和考核结果结算并支付当期服务费。</p> <p>2. 测绘机构应向采购单位提供等额、真实且合法的发票。如果测绘机构提供的发票证实为虚假发票或与税务局数据不符的，采购单位有权拒付票面金额，采购单位已付款的，测绘机构方应全额退回。由于发票原因造成的一切损失由测绘机构承担。</p> <p>3. 如因非采购单位原因导致的当期服务费用未能准时到账，具体支付时间由双方共同协商解决。</p> <p>4. 单次工程按中山市土地储备中心 2026 年度测绘业务收费标准表（详见附件）收费标准*（1-中标优惠率）计费，含税。</p>
11	违约责任	<p>服务合同文本约定。</p>
12	补充合同和解决争议方式	<p>合同的变更必须由双方协商一致，并以书面形式确定。</p> <p>解决争议方式：</p> <p>1. 双方因履行本合同而发生的争议，应协商、调解解决。协商、调解不成的，任何一方有权向中山市第一人民法院起诉。</p> <p>2. 一方违约导致另一方采取诉讼等方式主张权利的，违约方须承担守约方由此产生的律师费、诉讼费、调查费等一切费用。</p>

13	备注	<p>报名时需提供的材料：</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. 工商营业执照复印件</li><li>2. 测绘资质证书复印件；</li><li>3. 《测量服务工作方案》，内容包括公司简介、同类项目业绩、技术团队、服务承诺、服务方案、服务进度计划、人员配置计划，设备工具及配备条件等；</li><li>4. 在中山市土地储备中心 2026 年度测绘业务收费标准表（详见附件）的基础上，将给予的优惠率作为报价；</li><li>5. 其他能证明公司实力和业绩的证明材料；</li><li>6. 联系人及联系电话；</li><li>7. 以上材料请提交正副本各一份至中山市兴中道 2 号 6 楼中山市土地储备中心办公点。</li></ol>
----	----	---