

黄埔区国企经责审计工程咨询服务采购需求书

一、项目业主

广州开发区审计局、广州市黄埔区审计局

二、服务内容

参加项目审计组，协助对以下事项开展审计：

- （一）项目基建程序执行情况；
- （二）工程建设管理（包括项目立项、招投标、合同、监理、建设过程管理等）的情况；
- （三）建设投资（工程造价）、工程质量与进度控制情况；
- （四）基建资金的财务收支情况及资金使用管理情况；
- （五）内控制度的建立及执行情况；
- （六）项目资料依法、完整、及时收集整理归档情况；
- （七）建设单位缴交劳保金情况；
- （八）其它工程审计相关工作。

三、服务资格要求

（一）房建工程相关人员 1 名，须持中级职称证书（或有等同中级职称的工程类注册证书，如一级建造师、一级造价工程师、监理工程师等），5 年以上相关工作经验，有现场管理经验人员优先。需自备电脑及造价软件。

（二）需要回避的机构：参与过知识城（广州）投资集团

有限公司工程项目或相关审计、咨询服务的机构。

三、服务质量要求

选派符合要求的咨询人员参加审计组，服从审计组工作安排，严格按照《中华人民共和国审计法》《中华人民共和国国家审计准则》和广东省审计厅、广州市审计局以及我局的有关规定开展审计工作，按时、按质、按量完成审计任务，承担相应的审计责任。具体要求是：

（一）严格按审计实施方案实施审计，严格执行法定审计程序；

（二）审计证据符合客观、相关、合法、充分、可靠、重要、有效性的要求；

（三）审计工作底稿内容完整、观点明确、条理清楚、用词恰当、格式规范，保证与审计事项有关的事实清楚、完整，做到一事一稿，一项目一汇总；

（四）审计评价意见恰当；适用法律、法规、规章正确，定性准确，审计处理、处罚建议合法、适当；分工汇总应做到事实清楚、证据确凿、定性准确，数据核对无误，充分披露问题，并提出相应的处理意见和建议。

（五）审计中形成的所有档案，按《审计机关审计档案管理规定》的要求整理归档。

四、合同履行地点和方式

知识城（广州）投资集团有限公司，广州市黄埔区知凤街 9

号知识大厦或甲方指定的黄埔区内办公场所。中介服务机构派员驻点服务。

五、服务时间

2026年8月中旬至10月中旬(以审计项目实际需要为准)。

六、公开选取方式及计价标准

(一)公开选取方式:方案择优选取,需报送盖章版拟派人员资格证书及个人简历,工作年限长、同类项目工作经验多的人员优先。

(二)采购预算44 000元以内,工作时长40天。

(三)报价方式:

1.计费标准:有工程类中级职称人员或有等同中级职称的工程类注册证书的,不高于计费基准1100元/人·工日;计价方式:合同支付费用=中标计费基准×实际工作日。请有意向的单位就合同总价进行报价。

2.报价时间:7月31日至8月7日,逾期不予受理。

3.报价包含市内交通费、餐费、税费等所有费用。

七、结算方式

按实际参加审计工作的人员职称、考勤天数核定费用,按月据实支付费用。

八、验收

(一)验收时间:不定期对服务人员工作进行评价、验收;

(二)验收程序:项目业主自行验收。

(三) 验收不合格的处理方式：更换服务人员。

九、联系人及联系方式

联系人：郑海锋 联系电话：020-82504014

