


## 项目业主采购需求书编制建议

|   | 类别              | 建议  |
|---|-----------------|---|
| 1 | 名称              | 地派镇政府周转房二期项目结算审核服务采购需求书   |
| 2 | 项目业主情况          | 法人代表：李骏   |
| 3 | 中介服务名称          | 地派镇政府周转房二期项目结算审核服务  |
| 4 | 对中介服务机构的资质要求    | <p>1. 中介服务机构资质要求：已在中国境内注册，在法律上、财务上独立，合法运作的独立法人，信用良好且经营范围满足本次公开选取范围。</p> <p>2. 无需要回避的机构。</p> |
| 5 | 服务内容和服<br>务要求   | 主要内容为：更换水电线路、安装门窗，厕所改造、墙面扇灰、外墙喷漆等装修内容   |
| 6 | 合同履行地点<br>和方式   | <p>1. 合同履行地点：惠州市龙门县地派镇</p> <p>2. 合同履行方式：按国家相关规范和合同约定履行</p>                                  |
| 7 | 公开选取方式<br>和计价标准 | <p>1. 公开选取方式：方案择优选取。</p> <p>2. 报价方式：报总价</p> <p>3. 计价标准：按照项目实际情况为准。</p>                      |
| 8 | 服务时间            | 本项目采购合同自双方盖公章后生效。本项目服务期为 30 个（自然日），自合同生效  |

|    |             |   |
|----|-------------|---|
|    |             | 之日起开始计算。  |
| 9  | 验收          | <p>1. 验收时间：定期验收、服务完成后验收等。</p> <p>2. 验收程序：项目业主自行验收、双方共同验收、委托第三方验收等。</p> <p>3. 验收标准：国家标准、行业标准、企业标准和其他标准等。</p> <p>4. 验收不合格的处理方式：验收不合格的判定标准、验收不合格的处理（整改、重新制作、不再履行合同、解除合同、支付违约金、赔偿采购人损失、依法宣告合同无效、依法撤销合同等），根据《中华人民共和国合同法》等法律以及项目实际情况确定。</p> |
| 10 | 结算方式        | 具体于合同中予以明确。   |
| 11 | 违约责任        | 具体于合同中予以明确。   |
| 12 | 补充合同和解决争议方式 | <p>采购合同中如有未尽事宜，双方协商一致后可以签订补充合同，但补充合同不得与《中华人民共和国合同法》和广东省网上中介服务超市相关管理制度相抵触。</p> <p>对于合同履行中出现的纠纷，双方应协商解决。协商不成的，通过（仲裁）的方式解决。</p>  |
| 13 | 备注          | 1. 如果监督管理部门对有关服务已经拟定“合同范本”，业主单位、中选中介服务机   |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  |  | <p>构应当使用有关“合同范本”；如果监督管理部门未有“合同范本”，业主单位、中选中介机构应当根据《中华人民共和国合同法》等法律法规的规定自行拟定合同。</p> <p>2. 合同的实质性内容，应当与采购公告、采购结果的内容一致。合同的实质性内容是指合同标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限、履行地点和方式、违约责任和解决争议方法等（即表格中的序号 1-10）。</p> <p>3. 合同的变更、终止等，适用《中华人民共和国合同法》等法律法规的规定。</p> |
|--|---|--|