

东莞市东城第一小图书室馆升级改造项目

设计服务采购需求书

一、项目名称

东莞市东城第一小图书室馆升级改造项目设计服务采购需求书

二、项目业主情况

1. 项目业主：东莞市东城第一小学
2. 项目联系人：袁淦扬
3. 联系电话：13790467623
4. 联系地址：东莞市东城第一小学

三、中介服务名称

东莞市东城第一小图书室馆升级改造项目设计服务

四、中介服务机构资质要求

1. 资质要求：中介服务机构须具备与本项目相关的工程设计资质，能独立完成本项目全部设计服务工作。
2. 回避要求：无需要回避的中介服务机构。

五、服务内容和 service 要求

（一）空间布局优化

结合各学段学生阅读特点与多元使用场景，对图书馆空间进行重新规划，合理设置前台接待区、图书借阅区、自主学习区、低年级（1—2 年级）阅读区、中年级（3—4 年级）

阅读区、高年级（5—6 年级）阅读区、教职工阅读区、阅览长廊及英语角等功能区域，实现动静分区、疏密有致，提升空间利用效率，满足不同群体的使用需求。

（二）环境美化提升

对馆内墙面进行全面粉刷翻新，合理增设绿色植物与贴合学生年龄特点的童趣装饰，打造明亮温馨、安全舒适、富有文化气息的阅读环境，增强图书馆的吸引力与归属感。

（三）设施设备更新

更换老旧破损的书架、阅览桌椅，配置可移动组合家具与护眼照明设施，兼顾自主学习、小组研讨、项目探究等多元学习场景需求，进一步提升阅读与学习的舒适度、便捷性。为此，需具备相应资质的中介服务机构，为图书馆升级改造项目提供专业设计服务，出具符合国家相关标准、满足工程施工需求的全套设计图纸及相关技术文件。

六、合同履行地点和方式

1. 服务时间：2026 年 4-12 月（具体服务起止时间可结合项目实际情况，在合同中进一步明确）。

2. 服务地点：东莞市东城第一小学内（具体服务区域以学校指定范围为准）。

七、公开选取方式和计价标准

1. 公开选取方式：采用方案择优选取方式确定中介服务机构。

2. 计价标准：设计服务费参照国家发展和改革委员会、建设部发布的《工程勘察设计收费标准》（2002 年修订本）中相关设计取费标准执行，具体费用金额以财政部门审定结果为准。

八、服务时限

自中选通知书发出之日起 10 个工作日内，双方完成合同签订工作；整体服务时限至 2026 年 12 月 31 日，中介服务机构须在此期限内完成全部设计服务及相关配合工作。

九、验收要求

1. 验收时间：中介服务机构完成全部设计服务后，由项目业主组织开展验收工作。

2. 验收程序：由项目业主自行组织验收，中介服务机构需配合提供验收所需的全部资料。

3. 验收标准：严格按照国家现行相关设计规范、标准及本采购需求书要求执行。

4. 验收不合格处理：若验收不合格，按双方签订的合同相关约定执行，中介服务机构须在规定期限内完成整改，直至验收合格。

十、结算方式

设计服务费的结算方式、结算时间及相关要求，以双方签订的正式合同约定为准。

十一、违约责任

双方的违约责任，按照《中华人民共和国民法典》及双方签订的正式合同相关约定执行。

十二、补充合同和争议解决方式

1. 补充合同：采购合同履行过程中，若有未尽事宜，双方应协商一致后签订补充合同。补充合同不得与《中华人民共和国民法典》、广东省网上中介服务超市相关管理制度及本采购需求书的实质性内容相抵触。

2. 争议解决：合同履行过程中出现的纠纷，双方应首先友好协商解决；协商不成的，按合同约定通过诉讼（或仲裁）方式解决。

十三、备注

1. 若监督管理部门已拟定本项目相关服务的“合同范本”，项目业主与中选中介服务机构必须使用该“合同范本”签订合同；若监督管理部门未提供“合同范本”，双方应依据《中华人民共和国民法典》等相关法律法规，自行拟定合同。

2. 合同的实质性内容须与采购公告、采购结果的相关内容保持一致。合同实质性内容包括但不限于：合同标的、数量、质量、价款或报酬、履行期限、履行地点和方式、违约责任及争议解决方法等。

3. 合同的变更、终止、解除等相关事宜，均适用《中华人民共和国民法典》等相关法律法规的规定。

