

# 项目业主采购需求书编制建议

说明：1. 本文件仅供参考。项目业主应根据法律法规的规定、中介服务的行业管理规定和项目实际情况拟定采购需求。

2. 项目业主应详细列出采购需求的各项内容，使中介服务机构全面、准确理解采购需求、计算投报价格和提出响应方案。

3. 本文件仅适用于广东省网上中介服务超市“方案择优选取”方式。



	类别	建议
1	名称	东莞市财政局谢岗分局 2026 年事前绩效评估报告编制
2	项目业主情况	东莞市财政局谢岗分局（东莞市谢岗镇广场中路 1 号） 联系人及电话：傅伟华，87760022
3	中介服务名称	事前绩效评估报告编制
4	对中介服务机构的资质要求	1. 中介服务机构资质要求（含备案、登记、承诺制等）。资质要求应当以法律和法规的要求为准。 2. 需要回避的机构：与项目存在利益冲突的机构应当回避。

5	服务内容和服 务要求	包括但不限于就项目的立项必要性、投入经济性、绩效目标合理性、实施方案可行性和筹资合规性等进行客观、公正的评估。每个项目评估报告需在受理后 15 个工作日内完成，并提供报告修改及政策解读服务。
6	合同履行地点 和方式	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 提供服务的时间：按项目受理时间分阶段履行。</li> <li>2. 提供服务的地点：主要服务在中介服务机构办公场所完成；对需现场核查的项目，按实际需求赴项目现场开展调研。</li> <li>3. 提供服务的方式：采用"线上沟通+线下调研"相结合模式。</li> </ol>
7	公开选取方式 和计价标准	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 公开选取方式：方案择优选取。</li> <li>2. 报价方式：报单价。</li> <li>3. 计价标准：参考《东莞市财政局预算绩效管理委托第三方机构实施工作规程》（东财〔2023〕67号），报价包含完成单个项目所需的全部费用。</li> </ol>
8	服务时间	本项目采购合同自双方加盖公章后生效，服务期为合同生效之日起至 2026 年 12 月 31 日终止。
9	验收	1. 验收时间：每个项目评估报告完成后单独

		<p>验收。</p> <p>2. 验收程序：项目业主自行验收。</p> <p>3. 验收标准：符合东莞市事前绩效评估相关管理办法及行业标准。</p> <p>4. 验收不合格的处理方式：限期5日内整改，整改后重新验收；仍不合格的，采购方有权单方解除合同。</p>
10	结算方式	<p>服务期满后，供应商提供验收通过的成果报告，并提出付款申请和提供等额发票，采购方于2026年12月31日前一次性支付费用。</p>
11	违约责任	<p>当事人一方不履行合同义务或者履行合同义务不符合约定的，应当承担继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等违约责任。</p> <p>当事人一方未按照约定支付合同款的，对方可以要求其支付合同款。</p> <p>当事人可以约定一方违约时应当根据违约情况向对方支付一定数额的违约金，也可以约定因违约产生的损失赔偿额的计算方法。</p> <p>当事人就迟延履行约定违约金的，违约方支付违约金后，还应当履行债务。</p>
12	补充合同和解决争议方式	<p>采购合同中如有未尽事宜，双方协商一致后可以签订补充合同，但补充合同不得与《中</p>

		<p>华人民共和国民法典》和广东省网上中介服务超市相关管理制度相抵触。</p> <p>对于合同履行中出现的纠纷，双方应协商解决。协商不成的，通过诉讼的方式解决。</p>
13	备注	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 如果监督管理部门对有关服务已经拟定“合同范本”，业主单位、中选中介机构应当使用有关“合同范本”；如果监督管理部门未有“合同范本”，业主单位、中选中介机构应当根据《中华人民共和国民法典》等法律法规的规定自行拟定合同。</li> <li>2. 合同的实质性内容，应当与采购公告、采购结果的内容一致。合同的实质性内容是指合同标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限、履行地点和方式、违约责任和解决争议方法等（即表格中的序号 1-10）。</li> <li>3. 合同的变更、终止等，适用《中华人民共和国民法典》等法律法规的规定。</li> </ol>