

单项工程造价咨询服务质量评价表

中介单位：

考评项目名称：

序	考评内容及分数	评分	备注
一	咨询业务服务（20分）		
1	是否能按时完成委托的任务。（5分）		每推迟1天扣1分（因建设方资料不全，无法按时完成时，经甲方审批后，时间可顺延）、能否提交预算的电子文件（易达版及EXCEL格式）未能提供书面报告扣2分，直到扣完5分为止。
2	人员的组织、配制是否合理；是否建立了内部审核制。（5分）		咨询单位要建立内部审核制(编制人、复核人)。不合理扣5分；差扣4分；较差扣3分；一般扣2分；合理或较好不扣分。
3	是否能够主动开展工作并能够独立解决问题。（3分）		针对造价咨询过程中的各种问题，各咨询单位应首先在本单位内部解决。很差扣3分；差扣2分；一般扣1分；稍好不扣分。
4	造价咨询人员是否服务意识强，态度好，责任心强，成果出现问题勇于承担责任。（3分）		计价过程中服务意识、态度、责任心；差扣3分；好不扣分。
5	造价咨询人员是否能够廉洁自律，坚持原则，公正中立。（4分）		廉洁自律、坚持原则、公正中立不扣分，稍差扣2分，较差扣4分。
小计			
二	咨询业务质量（80分）		
1	工程量的复核情况（24分）		审核过程中每发现一个数量错误扣3分。注此项可以为负分。
2	套用定额是否有重大的差、错、漏或重复等（10分）		审核过程中每发现一个错、漏或重复套用扣2分，每发现一个定额套用有重大偏差扣1分，直至扣完。
3	造价审查中措施项目费是否考虑合适（15分）		在提交的预算中应列有措施项目的说明，并对施工措施的工程量计算过程加以备注，每缺少一项扣3分，对措施工程量计算出入较大的每发现一个扣2分，直至扣完。（对结构复杂的项目应进行措施方案的技术与经济比较）
4	材料单价的市场调查准确性（10分）		审核过程中每发现一个材料价偏差较大(偏差大于±15%)的扣2分，直至全部扣完。
5	第三部分费用、其它费用的列项、采用标准、计费基础、费率套用等是否正确（10分）		审核过程中每发现一个错、漏扣2分，直至扣完。
6	总体造价咨询成果的质量（10分）		中介咨询总价③，审核总价④，如： $-3\% \leq \frac{③}{④} - 1 \leq 3\%$ 不扣分，如 $\frac{③}{④} - 1 > 3\%$ 或 $\frac{③}{④} - 1 < -3\%$ 扣4分，以后每超1%再扣2分。注此项可以为负分。
小计			
合计			
重点内容列举			
1、该表适用于对估算、概（预）算、预算审核、结算、决算的评价。 2、本评价表由总工室进行评分。			

项目跟进人员：

科室负责人：