

## 项目业主采购需求书编制建议

说明：1. 本文件仅供参考。项目业主应根据法律法规的规定、中介服务的行业管理规定和项目实际情况拟定采购需求。

2. 项目业主应详细列出采购需求的各项内容，使中介服务机构全面、准确理解采购需求、计算投报价格和提出响应方案。

3. 本文件仅适用于广东省网上中介服务超市“方案择优选取”方式。

|   | 类别            | 建议                                                                    |
|---|---------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1 | 名称            | 江湾镇灵芝产业发展项目（三期）设计采购需求书                                                |
| 2 | 项目业主情况        | 项目业主名称：韶关市江湾农业开发有限公司<br>地址：韶关市武江区江湾镇梁屋<br>联系电话：13922583878<br>联系人：邹先生 |
| 3 | 中介服务名称        | 工程设计                                                                  |
| 4 | 对中介服务机构的资质要求  | 建筑工程乙级及以上                                                             |
| 5 | 服务内容和<br>服务要求 | 包括但不限于：<br>1. 项目位于江湾梁屋村委后方原灵芝基地一期旁等。                                  |

|   |             |                                                                                                   |
|---|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |             | 2. 主要建设内容为新建两层半主体研发大楼建筑面积约 307.14 平方；新建两个 8 米宽*16 米长爱尔兰大棚及基础建设的相关电气、给排水、净化工程，总项目投资约 200 万。        |
| 6 | 合同履行地点和方式   | 1. 提供服务的时间合同签订之日起 30 个自然日内完成。<br>2. 地点：承包单位办公地点。<br>3. 方式：电子版 1 份、纸质版成果一式四份。                      |
| 7 | 公开选取方式和计价标准 | 1. 公开选取方式：方案择优选取。<br>2. 报价方式：报下浮率。<br>3. 计价标准：《工程勘察设计收费标准》（2002 年修订本）。                            |
| 8 | 服务时间        | 本项目采购合同自双方盖公章后生效。本项目服务期为 30 月（自然日），自合同生效之日起开始计算。                                                  |
| 9 | 验收          | 1. 验收时间：服务完成后验收等。<br>2. 验收程序：项目业主自行验收等。<br>3. 验收标准：国家标准、行业标准、企业标准和其他标准等。<br>4. 验收不合格的处理方式：验收不合格的判 |

|    |      |                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |      | 定标准、验收不合格的处理（整改、重新制作、不再履行合同、解除合同、支付违约金、赔偿采购人损失、依法宣告合同无效、依法撤销合同等），根据《中华人民共和国民法典》等法律以及项目实际情况确定。                                                                                                                                                      |
| 10 | 结算方式 | 1. 一次性付款——完成项目设计服务且提交成果文件后，由业主向武江区发改、财政等部门提交审核支付材料，最终价格以发改、财政为准。审核通过后向承包人一次性付款。                                                                                                                                                                    |
| 11 | 违约责任 | <p>1. 在合同履行期间，发包人要求终止或解除合同，设计人未开始设计工作的，不退还发包人己付的定金。</p> <p>2. 设计人对设计资料 and 文件出现的遗漏和错误负责修改或补充。由于设计人员错误造成工程质量事故损失，设计人除负责采取补救措施外，应免收直接受损失部分的设计费，并赔偿发包人受到的全部损失(最高赔偿金不超过合同价格)。</p> <p>3. 由于设计人自身原因，延误了按本合同第五条规定交付设计资料及设计文件的时间，逾期超过 30 天时，发包人有权解除合同，</p> |

|    |                 |                                                                                                                            |
|----|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                 | <p>设计人应双倍返还定金。每延误一天，应承担合同总设计费 0.2%的逾期违约金，该违约金可在设计费中扣减。</p> <p>4. 合同生效后，设计人要求终止或解除合同，应按本合同金额赔偿发包人，并赔偿因解除合同而给发包人造成的损失。</p>   |
| 12 | 补充合同和<br>解决争议方式 | <p>采购合同中如有未尽事宜，双方协商一致后可以签订补充合同，但补充合同不得与《中华人民共和国民法典》和广东省网上中介服务超市相关管理制度相抵触。</p> <p>对于合同履行中出现的纠纷，双方应协商解决。协商不成的，通过诉讼的方式解决。</p> |
| 13 | 备注              |                                                                                                                            |