

项目业主采购需求书编制建议

说明：1.本文件仅供参考。项目业主应根据法律法规的规定、中介服务的行业管理规定和项目实际情况拟定采购需求。

2.项目业主应详细列出采购需求的各项内容，使中介服务机构全面、准确理解采购需求、计算投报价格和提出响应方案。

3.本文件仅适用于广东省网上中介服务超市“方案择优选取”方式。

	类别	建议
1	名称	珠海市人力资源和社会保障局关于聘请第三方专业机构协助开展国有企业工资内外收入监督检查的项目
2	项目业主情况	项目业主名称：珠海市人力资源和社会保障局 地址：广东省珠海市香洲区康宁路66号 联系电话：0756-2128330，联系人：苏小姐。
3	中介服务名称	国有企业工资内外收入监督检查
4	对中介服务机构的资质要求	1. 持有省级财政部门颁发的《会计师事务所执业证书》；近三年内无重大违法记录；未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。

		<p>2.需要回避的机构：与被检查国有企业存在关联关系（如为其提供年度财务报表审计服务、管理咨询服务等）的会计师事务所，应当回避。</p> <p>3.根据项目实际需要的其他要求：</p>
5	服务内容和服 务要求	<p>1.服务内容：对辖区内1家国有企业（含集团总部及下属子企业1家）2025年度工资内外收入情况开展监督检查。</p> <p>2.服务要求：一、检查的范围</p> <p>（一）国有企业负责人薪酬分配监督检查事项包括：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、企业负责人纳入国有企业负责人薪酬制度改革范围情况； 2、企业负责人薪酬管理制度制定情况； 3、企业负责人薪酬结构、水平和发放情况； 4、企业负责人的年度和任期考核评价情况及考核结果与薪酬分配挂钩情况； 5、企业负责人领取津补贴、奖励、福利性待遇和以现金形式发放的履职待遇等情况； 6、离任企业负责人领取薪酬情况； 7、企业负责人薪酬列支情况； 8、企业负责人薪酬信息披露情况；

		<p>9、企业负责人薪金所得税代扣代缴情况；</p> <p>10、其他应纳入监督检查的事项。</p> <p>(2) 国有企业职工工资福利待遇监督检查事项包括：</p> <p>1、企业纳入国有企业工资决定机制改革范围情况；</p> <p>2、国家工资分配宏观指导调控政策和要求执行情况；</p> <p>3、企业内部工资分配、福利管理等制度制定情况；</p> <p>4、工资总额预算编制、清算、计提和发放等情况；</p> <p>5、津补贴、奖金、福利等管理情况；</p> <p>6、工资总额信息披露情况；</p> <p>7、工资内外收入列支情况；</p> <p>8、工资薪金所得税代扣代缴情况；</p> <p>9、其他应纳入监督检查的事项。</p> <p>二、检查的主要内容：一是企业负责人薪酬的审核（企业负责人薪酬由基本年薪、绩效年薪、任期激励收入三部分构成）；重点审核：是否违规领取薪酬、违规享受福利性待遇和工资外收入。二是企业负责人及职工的</p>
--	--	---

		津补贴、奖金（励）、福利审核（企业负责人福利待遇除国家规定项目外，不得在企业领取其他福利性货币收入；津补贴、福利项目除国家规定项目外，不能享受规定外的津补贴、福利待遇）。
6	合同履行地点和方式	1.提供服务的时间：至项目工作完成。 2.提供服务的地点：采购方指定的被检查单位经营地或住所地。
7	公开选取方式和计价标准	1.公开选取方式：方案择优选取。 2.报价方式：报总价。 3.计价标准：报价应按总价包干，该业务费包含乙方为完成本项目所需的人力成本、设备费、材料费等一切费用。
8	服务时间	本项目采购合同自双方盖公章后生效。本项目服务期为2个自然月，自合同生效之日起开始计算。
9	验收	1.验收时间：服务完成后1个月内完成验收。 2.验收程序：项目业主自行验收。 3.验收标准：（1）供应商完成全部约定企业的现场检查工作；（2）出具的专项检查报告内容完整（包括：项目概况、检查依据、检查范围与对象、检查工作流程、核查情况

		<p>与结果、问题汇总、政策定性依据、整改建议)；(3)报告数据真实准确、结论明确、适用法律法规正确；(4)检查发现的问题事实清楚、证据充分；(5)配合采购人完成与检查相关的后续跟踪工作。(6)应将会的工作成果如下：资内外收入专项检查报告3份纸质盖章版+电子版，报告应包括总(母)公司及子(分)企业检查报告、问题汇总及整改建议清单。</p> <p>4.验收不合格处理：验收不合格的，采购人通知供应商，供应商应在收到通知后10个工作日内完成整改并重新提交；</p> <p>整改后仍不符合验收标准的，采购人有权解除合同、不予支付合同价款，并要求供应商按合同总金额的10%~20%支付违约金；</p> <p>超过合同约定期限30日仍未通过验收的，采购人有权单方解除合同并追究违约责任。</p>
10	结算方式	<p>在乙方检查结束并按约出具书面检查报告后，甲方收到乙方开具的发票后10日内一次性向乙方支付全部费用。</p>
11	违约责任	<p>采购人有权解除合同、不予支付合同价款，</p>

		并要求供应商按合同总金额的10%~20%支付违约金。
12	补充合同和 解决争议方式	<p>采购合同中如有未尽事宜，双方协商一致后可以签订补充合同，但补充合同不得与《中华人民共和国民法典》和广东省网上中介服务超市相关管理制度相抵触。</p> <p>对于合同履行中出现的纠纷，双方应协商解决。协商不成的，通过诉讼的方式解决。</p>
13	备注	<p>1.如果监督管理部门对有关服务已经拟定“合同范本”，业主单位、中选中介服务机构应当使用有关“合同范本”；如果监督管理部门未有“合同范本”，业主单位、中选中介服务机构应当根据《中华人民共和国民法典》等法律法规的规定自行拟定合同。</p> <p>2.合同的实质性内容，应当与采购公告、采购结果的内容一致。合同的实质性内容是指合同标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限、履行地点和方式、违约责任和解决争议方法等。</p> <p>3.合同的变更、终止等，适用《中华人民共和国民法典》等法律法规的规定。</p>