

响应文件编制要求

一、资格审查部分

- 1.响应承诺函
- 2.法人资格证明及授权委托书
- 3.有效的营业执照
- 4.建设工程质量检测机构资质证书（检测范围覆盖本项目 10 项检测内容）
- 5.检验检测机构资质认定证书（CMA）复印件
- 6.近三年无不良信用记录承诺书
- 7.未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信名单的查询截图（信用中国、中国政府采购网）

二、技术部分

编制检测整体服务方案，须全面覆盖采购需求，至少包含以下内容：

- 1.服务概况：项目基本信息、服务范围（完整覆盖 10 项委托检测项目）
- 2.服务依据：现行国家、行业建筑工程质量检测标准及规范
- 3.服务目标：明确检测公正性、准确性、科学性、有效性的保障目标



4.检测实施方案：10项检测项目的具体检测方法、检测流程、质量管控措施

5.服务进度计划：贴合项目工期的检测排期、到场服务安排、报告出具时限

6.人员保障：项目负责人及检测人员资质、专人对接机制

7.不合格结果处理方案：及时告知委托方、复检流程及应急措施

8.售后服务：报告答疑、技术支持等配套服务

三、商务部分

1.企业体系认证：具有质量管理体系认证、职业健康安全管理体系认证、环境管理体系认证、知识产权合规管理体系认证、测量管理体系认证（需提供证书、全国认证认可信息公共服务平台查询截图）。

2.同类项目业绩证明：2023年1月1日至今类似的建设工程质量检测业绩（需提供服务合同关键页清晰的证明材料，业绩时间以合同签订时间为准）。

四、报价部分

1.报价函：明确总报价，法定代表人签字 + 单位盖章）

2.分项报价明细表（对应10项检测项目，列明单项单价、合价、总价）