

公用能源（江门）有限公司

蓬江区生活垃圾资源化处置提质改造项目

运营成本审计服务采购（第二次）需求书

一、项目基本信息

（一）采购项目名称：公用能源（江门）有限公司蓬江区生活垃圾资源化处置提质改造项目运营成本审计服务（第二次）

（二）项目背景：公用能源（江门）有限公司投资建设的蓬江区生活垃圾资源化处置提质改造项目（以下简称“蓬江项目”）位于江门市蓬江区棠下镇莲塘村，项目占地面积约为 252.42 亩，项目规模为生活垃圾总处理规模 2550 吨/天，分两期建设，其中一期处理规模 1700 吨/天，一期工程主要建设一期和二期的生产厂房和配套生产建筑及边坡工程，配套建设烟气净化、恶臭防治、废水处理、灰渣处理、飞灰填埋场等环保工程，一期配置 2 台 850 吨/天机械炉排焚烧炉，1 台 45MW 的凝汽式汽轮发电机组，余热锅炉选用中温次高压（450℃，6.4MPa），烟气净化采用“SNCR 炉内脱硝+半干法+干法+活性炭吸附+布袋式除尘器+SCR+湿法”的组合处理技术等。项目一期处理规模 1700 吨/天已投产，由江门京环环保科技有限公司（以下简称“江门京环公司”）在合作运营期内开展日常生产运营工作。

我司于2022年3月4日与江门京环公司签订了《联合体协议》，根据协议约定：江门京环公司在合作运营期限内为蓬江项目的运营方，在合作运营期限内负责开展日常生产运营工作。现需聘请

审计机构对江门京环公司蓬江项目2024年8月6日-2025年8月5日的运营成本（即商业运营首年的实际运营成本）进行审核。

二、服务基本内容

（一）所需服务：会计师事务所审计服务

（二）服务内容：

1. 对江门京环公司蓬江项目 2024 年 8 月 6 日-2025 年 8 月 5 日的运营成本（即商业运营首年的实际运营成本）进行审核，并出具成本审计报告。

成本审计报告必须包含成本构成明细表（需区分固定成本、变动成本，并标注占比）、运营成本中各成本明细等具体构成及分摊方式分析、与行业和项目设计标准对比分析（需引用《生活垃圾焚烧处理工程项目建设标准》等文件，对比指标包括吨垃圾处理成本、环保耗材消耗标准等）、审计发现问题、审计建议等模块内容。

2. 根据《中华人民共和国会计法》和《企业会计准则》等相关法律法规文件规定，审核江门京环公司 2024 年 8 月 6 日-2025 年 8 月 5 日蓬江项目运营成本相关的会计核算是否真实合法合规，成本信息及核算是否充分完整、合理。

3. 需具体审核江门京环公司 2024 年 8 月 6 日-2025 年 8 月 5 日蓬江项目运营成本中的直接材料、直接人工、制造费用（如设备维修、环保设施运行、检验检测、与项目生产直接相关的第三方服务等）的具体构成及分摊方式是否合规、合理，相应的凭证附件资料是否真实、完整，相应的支出审批流程是否合规等。

4. 需具体审核江门京环公司蓬江项目入账的各项成本费用

科目是否符合蓬江项目的开支范围和标准；各项成本费用支出界限划分是否清晰；是否存在错报、漏报、以少报多、虚列支出、扩大开支范围和标准、挤占成本等问题。

5. 对江门京环公司蓬江项目运营成本分摊方法的合规性及合理性出具专项意见。

6. 审计过程中需对审计发现问题提供整改方案并指导更正。

（三）服务要求：

1. 按时按要求出具成本审计报告，并指导做好更正处理工作。

2. 供应商需到服务地开展成本审计服务。

3. 派驻项目审计团队至少包含 2 名注册会计师，派驻团队注册会计师需提供近一年社保缴纳证明。

（四）服务金额：

根据公诚管理咨询有限公司出具的采购控制价报告审核，本次服务采购预算价为¥30000元（含税）。

（五）服务费用支付方式：根据合同约定的付款方式付款。

三、供应商资质（资格）要求

（一）具有法人资格和独立承担民事责任的能力；

（二）具备国家认可的会计师事务所执业许可证；

（三）具有良好的商业信誉；

（四）具有开展同类或相近项目成本审计工作的经验：

1. 同类项目：近三年至少 1 项垃圾焚烧发电或热力发电或生物质发电等环保能源项目运营成本审计项目；

2. 相近项目：近三年至少 1 项环境项目运营成本审计项目

（“相近项目”是指水污染治理项目、大气污染治理项目、生态修复项目、固废处理项目、市政公用工程等环境项目）。

（五）与被审计对象不存在利害关系，且事务所及项目负责注册会计师最近三年内未受到刑事处罚、行政处罚和行业惩戒的情况。

（六）本采购服务不接受联合体投标。

四、服务地点、期限

（一）服务地点：江门市蓬江区棠下镇蓬江区生活垃圾资源化处置提质改造项目

（二）服务期限：6个月，约180天

1. 成本审计报告初稿出具时间：服务开始后三个月内完成；
2. 正式成本审计报告出具时间：服务开始后六个月内完成。

（三）其他要求：按采购人的要求驻场办公，驻场期间的交通费用、食宿费用由供应商承担，采购人仅提供办公场地及基础办公设备。

五、采购方式：方案择优选取

为规范运营成本审计服务采购方式，加强项目管理，保障审计结果的可靠性和真实性，以及根据《联合体协议》要求需从政府中介超市中选取聘请审计机构进项审核服务，因此拟通过在

“广东省网上中介服务超市”发布采购服务信息。无效投标不能进入技术、商务及价格评审。通过资格性审查及符合性审查的投标人不少于三家时，才能进入评比阶段。否则，招标失败。本采购服务采用综合评分法进行评标，择优选取中标供应商。

（一）评审方法：本次评审采用综合评分法。

评审小组对满足采购文件实质性要求的文件，按照规定的评分标准进行打分，按综合得分由高至低依次推荐中标候选人；综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，以具有开展同类或相近项目成本审计工作的业绩数量优先确定排序。供应商应按照《附件》的要求出具采购文件要求的相关材料。评审小组将按照采购文件规定的评审标准和评分标准进行评审和打分，并按综合得分从高到低排名推荐中选候选人。

（二）评审标准：

1. 初步评审标准：评审小组将依据初步评审表中的审查因素和审查标准进行评审，在评审过程中供应商只要有一项不符合审查标准，那么该供应商将不通过本项目的初步评审，不得进入下一步的商务技术评分。

形式 评审 标准	审查因素	审查标准
	一览表	是否按照一览表的格式和要求进行报价，有法定代表人（单位负责人）或其委托代理人签字，并加盖单位公章。
	供应商名称	与营业执照、资质证书中的一致，如出现名称变更，需提供名称变更材料（复印件）。
	响应文件	是否按照响应文件规定的格式提供响应文件资料，有法定代表人（单位负责人）或其委托代理人签字，并加盖单位公章。
	法人证明文件及授权委托书	是否按照响应文件规定的格式提供法定代表人（单位负责人）证明文件及法定代表人（单位负责人）授权委托书，有法定代表人（单位负责人）及其委托代理人签字，并加盖单位公章。如法定代表人（单位负责人）自行处理投标事宜，委托代理人即为法定代表人（单位负责人）。
	响应文件签字及盖章要求	1. 响应文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，响应文件的副本可采用签字盖章后的正本的复印件，共需提交正本一份，副本两份。 2. 响应文件签字及盖章要求：

		(1) 在响应文件格式有提示的地方凡出现供应商单位落款的地方应盖单位公章； (2) 在响应文件格式有提示的地方由供应商的法定代表人（单位负责人）或其委托代理人落款签字的地方应签字； (3) 响应文件应盖供应商单位骑缝章即为公章； 3. 落款签字的地方，由法定代表人（单位负责人）签字的可以手签或盖签字章；由法定代表人（单位负责人）正式授权的委托代理人签字的须手签。 请按上述要求对响应文件进行签字和盖章，否则将导致响应文件无效。
资格 评审 标准	资格要求	1. 具有独立承担民事责任的能力。（提交资料时提供有效的营业执照，或事业法人登记证，或社会团体法人登记证书或自然人身份证明复印件。分公司响应的，须取得具有法人资格的总公司（总所）出具给分公司的授权书，并提供总公司（总所）和分公司的营业执照（执业许可证）复印件。已由总公司（总所）授权的，总公司（总所）取得的荣誉、业绩、资质证书及人员资质等对分公司有效，法律法规或者行业另有规定的除外）。 2. 供应商在本项目开标前三年内，在经营活动中没有重大违法记录【未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单（即重大税收违法失信主体）或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。截止时间当天在“信用中国”网站及“中国政府采购网”查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料。】

备注：评审小组按照审查项目顺序为每一符合的项目打“符合”，不符合的打“不符合”；当供应商审查项出现一个“不符合”后，该供应商剩余其它审查项目可不予审查，并记录审查结论为“不合格”。

2. 评标因素及权重

评审因素		评审标准	
分值构成		商务部分 20.0 分 技术部分 40.0 分 响应报价部分 40.0 分	
评审项目		评分细则	分值
商务部分	过往业绩	1. 同类项目经验或相近项目经验：与垃圾焚烧发电、热力发电、生物质发电等环保能源项目相关的运营成本审计项目；与水污染治理、大气污染治理、生态修复、固废处理、市政公用工程等环境项目相关的运营成本审计项目。每提供 1 份合同得 3 分，本项最高得 12 分。 2. 其他行业项目经验：除上述同类或相近项目外的运营成本审计项目。每提供 1 份合同得 2 分，本项最高得 8 分。 注： （1）提供业绩为近三年内（2022 年 1 月 1 日至响应文件递交截止之日）（以签订合同时间为准）签订的单个成本审计项目。 （2）提供相应业绩的合同关键页[必须涵括合同首页、合同实施内容页（需体现服务内容、金额）、合同签字盖章页（需体现合同签订时间）]、相应成本审计报告首页（需体现审计内容）或委托方出具的业绩确认函，未提供不得分。	20
技术部分	服务质量	供应商提供项目审计计划方案（40 分）： 方案需包括审计方法、审计步骤、人员分工、质量控制节点、审计风险评估及应对措施等，按方案完整性评分。 1. 审计方法、审计步骤、人员分工等：内容具体、方法可行合理、能结合项目特点、人员分工明确，按优 8-10 分，良 5-7 分，中 1-4 分给予评分，不提交的，得 0 分。 2. 团队配置：项目负责人具有审计同类项目或相近项目成本审计经验的，得 5 分；项目负责人具有其他行业成本审计经验的，得 3 分。（需提供审计报告注册会计师签字页） 3. 质量控制节点：能提供时间节点、明确责任人员的，按优 8-10 分，良 5-7 分，中 1-4 分给予评分，不提交的，得 0 分。 4. 审计风险评估及应对措施：能评估本项目可能存在的审计风险且提供相应有效具体的应对措施的，按优 11-15 分，良 6-10 分，中 1-5 分给予评分，不提交的，得 0 分。	40
响应报价		基准价设定：有效报价中的最低报价为基准价，得 40 分； 其他报价得分=（基准价/投标报价）*40，保留两位小数；	40

	注： 1.低价预警：若报价低于基准价 20%，供应商需提供成本构成明细【包括但不限于人工费(人工费占比低于行业平均水平 50%视为不合理)、税费、交通费、住宿费、伙食费、差旅费、管理费等】，无法合理解释则按废标处理。行业平均水平可参考《广东省会计师事务所审计服务收费标准》。 2.若供应商报价超过最高限价，直接按废标处理。	
--	--	--

(三) 评审程序

1、响应文件的初步评审

(1) 评审小组依据评审标准对响应文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评审小组应当按否决投标处理。

(2) 供应商有以下情形之一的，评审小组应当按否决投标处理：

- ①串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的。
- ②不按评审小组要求澄清、说明或补正的。
- ③资格证明文件不全的。
- ④响应文件没有供应商或授权代表签字和加盖单位章。
- ⑤明显不符合技术规格、技术标准的要求。
- ⑥响应文件附有供应商不能接受的条件。
- ⑦不符合响应文件中规定的其他实质性要求。

(3) 响应文件中用醒目方式标明的并且说明不满足其中任何一项要求和条件的投标将被否决，这些要求和条件为实质性响应条款。

(4) 响应报价有算术错误的，评审小组按以下原则对响应报价进行修正，修正的价格经供应商书面确认后具有约束力。供应商不接受修正价格的，评审小组应当按否决处理。

响应文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

增值税含税价与不含税价计算不一致的，以不含税价计算修正，含税价=不含价*（1+税率）。

2、响应文件的详细评审

（1）评审小组按照规定的量化因素和标准进行评价与比较，通过对供应商的公司基本情况等综合评估，并计算出综合评估得分。

（2）综合评估得分的计算

每个供应商的综合总得分由以下三部分组成（每部分得分计算以四舍五入的方式保留到小数点后两位）：

①商务得分：各有效供应商的最终商务得分为各评委最终商务评分的算术平均值；

②技术得分：各有效供应商的最终技术得分为各评委最终技术评分的算术平均值；

③价格部分得分：为价格评审的客观计算得分；

④供应商综合评估总得分 = 商务得分 + 技术得分 + 价格得分。

（3）评审过程中，评审小组收到低于成本价投标的书面质疑材料、发现供应商的报价明显低于其他响应报价，应当要求该供应商作出书面说明并提供相应的证明材料。供应商不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由评审小组认定该供应商以低于成本报价竞标，其投标应作作废处理。

3、响应文件的澄清和补正

（1）在评审过程中，评审小组可以书面形式要求供应商对所提交响应文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评审小组不接受供应商主动提出的澄清、说明或补正。

（2）澄清、说明和补正不得改变响应文件的实质性内容。供应商的书面澄清、说明和补正属于响应文件的组成部分。

（3）评审小组对供应商提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或补正，直至满足评审小组的要求。

4、评审结果

（1）按综合得分排名高者推荐为中选候选人，若综合评分相等时，以响应报价低的优先；响应报价也相等的，以具有开展同类或相近项目成本审计工作的业绩数量优先确定排序。

（2）评审小组完成评标后，应当向供应商提交书面评审报告。

公用能源（江门）有限公司

2025年9月18日