

广东省韶关监狱采购司法鉴定服务需求书

一、项目基本信息

(一) 项目名称

广东省韶关监狱采购司法鉴定服务

(二) 项目期限

自合同签订之日起 1 年。

(三) 预算金额

本项目年度最高限价为人民币 106597.2 元，最终按实际发生的司法鉴定服务数量及约定单价结算。采购单价最高限价如下表：

鉴定项目	单价最高限价	备注
尸表鉴定	5620 元	报价含税费、差旅费、出诊费等相关费用
损伤程度鉴定	3664.4 元	报价含税费、差旅费、出诊费等相关费用
伤残等级鉴定	4216.4 元	报价含税费、差旅费、出诊费等相关费用

(四) 服务范围

广东省广州市、韶关市等相关地区，超出上述范围的服务，由采购人与受托人协商确定。

二、服务内容及技术要求

(一) 核心服务内容

1. 损伤程度鉴定：接到采购人通知后 24 小时内，完成

活体检验、活体照相，明确损伤程度（轻微伤、轻伤、重伤等），出具规范鉴定报告。

2. 伤残等级评定：接到采购人通知后 24 小时内，开展活体检验、相关医学检查资料审核等工作，依据相关标准评定伤残等级，出具鉴定报告。

3. 尸表鉴定：罪犯死亡后，接到采购人通知后 24 小时内，对尸体进行尸表查验、拍照、录像，分析死亡原因初步判断等，出具尸表鉴定报告。

4. 额外服务：超出上述服务范围的其他司法鉴定相关需求，由双方协商确定服务内容及收费标准。

（二）技术标准与规范要求

1. 严格遵循《司法鉴定程序通则》、《人体损伤程度鉴定标准》、《人体损伤致残程度分级》等国家及地方现行有效的司法鉴定标准、技术规范和法律法规。

2. 鉴定过程需采用科学、规范的鉴定方法和技术手段，确保鉴定数据真实可靠，鉴定结论严谨准确。

3. 活体检验、尸表查验需由具备相应资质的法医现场实施，全程留存完整的工作记录、影像资料等，以备核查。

三、服务质量与履约要求

（一）服务质量要求

1. 鉴定机构及人员需保持中立地位，不受任何利益相关方干扰，严格按照事实和法律开展鉴定工作，保证鉴定过程和结果的公正性、客观性。

2. 鉴定报告内容完整、逻辑清晰、结论明确，无虚假记载

载、误导性陈述或重大遗漏，需经鉴定人签字并加盖司法鉴定专用章后生效。

3. 建立服务质量追溯机制，对鉴定全过程的资料、数据、影像等进行妥善留存，留存期限不少于合同期限届满后3年，确保可追溯、可核查。

4. 主动接受采购人的指导、检查、监督及协调，对采购人提出的合理异议，应在3个工作日内予以回应并妥善处理。

（二）履约响应要求

1. 设立专职项目主管：受托方需指定1名专职主管，负责本项目服务范围对接、服务质量监督、与采购人日常业务联络及问题协调处理，确保沟通顺畅高效。

2. 响应时间要求：法医病理鉴定（尸表鉴定）、法医临床鉴定（损伤程度鉴定、伤残等级评定）的服务响应时间均不超过24小时（自接到采购人正式通知之时起算），双方协商鉴定时间，并按采购人指定的地点开展鉴定业务。

3. 报告送达要求：受托方收齐全部鉴定资料后，需在5个工作日内将司法鉴定意见书送达采购人；遇特殊情况（如鉴定材料复杂、需补充检验等）需延长时限的，应提前书面告知采购人，经同意后另行约定送达时间。

4. 保密要求：受托方及相关工作人员需严格遵守保密规定，不得泄露与采购人业务活动相关的鉴定资料、罪犯信息、工作秘密等，如有违反，需承担相应法律责任。

四、供应商资格（资质）要求

（一）基本资格条件

1. 具有独立承担民事责任的能力，为在中华人民共和国境内注册的法人、其他组织或自然人。

2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，近3年内经营活动中无重大违法记录。

3. 具有履行合同项目所必需的设备和专业技术能力，具备开展本项目涉及的尸表鉴定、损伤程度鉴定、伤残等级评定所需的专业仪器设备及技术团队。

(二) 专业资质要求

1. 具备司法行政部门颁发的《司法鉴定许可证》，鉴定业务范围包含法医病理鉴定（尸表鉴定相关）、法医临床鉴定（损伤程度鉴定、伤残等级评定相关）。

2. 鉴定团队中至少有2名及以上具备相应执业资格的法医，无不良执业记录。

五、鉴定报告要求

(一) 格式要求

鉴定报告需采用全国统一规范的司法鉴定意见书格式，内容清晰、排版规范，加盖司法鉴定专用章及骑缝章。

(二) 内容要求

鉴定报告应至少包含以下核心内容：

1. 委托单位（采购人）、委托事项、委托时间；
2. 鉴定材料（包括采购人提供的资料、现场查验记录、影像资料等）；
3. 鉴定依据（相关法律法规、技术标准、规范）；
4. 鉴定方法、鉴定过程（详细描述检验步骤、技术手段、

分析过程);

5. 分析说明 (结合鉴定材料和检验结果, 进行逻辑严谨的分析论证);

6. 鉴定意见 (明确、具体、无歧义的鉴定结论);

7. 鉴定人签名、执业证号、鉴定机构盖章、出具日期;

8. 附件 (包括相关影像资料、检验数据记录、资质证明复印件等)。

六、支付方式

(一) 结算方式

费用按次结算, 每次鉴定服务完成并经采购人验收合格后, 由受托方出具收费通知及合法有效发票。

(二) 付款时限

采购人在收到受托方提交的收费通知、合格发票及相关验收资料后, 15个工作日内通过银行转账方式支付相应司法鉴定服务费。

(三) 付款凭证要求

受托方提供的发票需真实、合法、有效, 发票抬头应与采购人名称一致, 否则采购人有权拒付费用, 且不承担逾期付款责任。

七、双方权利和义务

(一) 采购人的权利与义务

1. 权利

(1) 有权询问鉴定工作进展情况、了解相关鉴定流程及依据。

(2) 有权对鉴定专业人员的执业行为进行监督，如发现鉴定人员不按要求合同履行职责、与第三人串通出具虚假或不公正鉴定结果的，有权要求更换鉴定人员，直至终止项目合同，并要求受托方承担相应赔偿责任。

(3) 有权对鉴定报告进行审核，对鉴定结论有异议的，可要求受托方作出书面解释或说明；对解释说明仍有异议的，可按规定申请重新鉴定或补充鉴定。

(4) 有权要求受托方严格遵守保密规定，对泄露秘密的行为追究责任。

2. 义务

(1) 在约定时间内，向受托方提供与鉴定相关的全部资料（包括但不限于案件情况说明、医学检查报告、现场记录等），并保证资料的真实性、合法性及完整性。

(2) 配合受托方开展鉴定工作，提供必要的工作条件（如现场查验协助、相关人员配合等）。

(3) 按照支付合同约定及时、足额向受托方支付鉴定费用。

(4) 不得干预受托方正常的鉴定活动，不得要求受托方出具虚假鉴定报告。

(二) 受托人的权利与义务

1. 权利

(1) 有权要求采购人提供开展鉴定工作所需的相关资料，并对资料的真实性、合法性进行核实。

(2) 如采购人提供的资料不明确或不完整，有权要求

采购人补充说明或补充提供。

(3) 有权按照合同约定收取鉴定服务费用。

(4) 在鉴定过程中，如遇不可抗力或其他不可归责于自身的原因导致无法按时完成鉴定的，有权要求顺延期限。

2. 义务

(1) 向采购人提供与司法鉴定服务相关的资料，包括承担本项目合同业务的专业人员名单、执业资质证明、服务流程等。

(2) 严格按照合同约定的服务范围、技术标准和时间要求开展司法鉴定业务，依法、客观、公正履行司法鉴定程序，出具真实、准确的司法鉴定意见书，并对司法鉴定结果承担法律责任。

(3) 严格遵守保密规定，不得泄露与采购人业务活动相关的任何资料、信息（包括被鉴定人基本信息、案件情况、鉴定结果等），项目合同终止后仍需承担保密义务。

(4) 接受采购人的指导、检查、监督及协调，及时回应采购人的合理诉求，对鉴定工作中出现的问题及时整改。

(5) 不得将本项目的鉴定业务转包或分包给其他机构或个人。

(6) 在鉴定过程中，如发现可能涉及重大案件或需要进一步检验的情况，应及时书面告知采购人。

八、违约责任

(一) 采购人违约责任

1. 采购人未按合同约定提供鉴定所需资料或配合工作，

导致鉴定工作延误的，应承担相应责任，且付款期限相应顺延。

2. 采购人无正当理由逾期支付鉴定费用的，每逾期 1 日，应按逾期支付金额的 0.5% 向受托方支付违约金；逾期超过 30 日的，受托方有权暂停提供服务，由此造成的损失由采购人承担。

（二）受托方违约责任

1. 受托方未按约定时间响应服务或送达鉴定报告的，每逾期 1 日，应按该次鉴定费用的 1% 向采购人支付违约金；逾期超过 48 小时的，采购人有权解除该次鉴定委托，要求退还已支付费用，并要求受托方承担该次鉴定费用 5% 的违约金。

2. 鉴定报告出现虚假记载、误导性陈述或重大遗漏，或鉴定结论不公正、不准确的，受托方应免费重新鉴定，并承担由此给采购人造成的全部损失；情节严重的，采购人有权终止项目合同，要求受托方承担当次鉴定费用 20% 的违约金，同时追究其法律责任。

3. 受托方违反保密规定泄露相关信息的，应承担由此给采购人造成的全部损失，并向采购人支付当次鉴定费用 15% 的违约金；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

4. 受托方将鉴定业务转包或分包的，采购人有权立即终止项目合同，要求受托方退还已支付费用。

5. 受托方未按约定配备专职项目主管或服务质量不符合合同要求的，采购人有权要求限期整改；整改后仍不符合要求的，采购人有权扣减相应服务费用，直至终止项目合同。

~~九、合同解除与终止~~

~~1. 双方协商一致，可以书面形式解除合同。~~

~~2. 因不可抗力导致合同无法继续履行的，合同自动终止，双方互不承担违约责任，已发生的费用按实际情况结算。~~

~~3. 一方严重违反合同约定，经另一方书面催告后15日内仍未整改的，守约方有权解除合同，并要求违约方承担相应违约责任。~~

~~4. 合同期限届满或合同金额已使用完，本合同自动终止。~~

~~十、争议解决~~

~~1. 本合同的订立、履行、解释及争议解决均适用中华人民共和国法律。~~

~~2. 双方在履行合同过程中发生的争议，应首先通过友好协商解决；协商不成的，任何一方均有权向采购人所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。~~