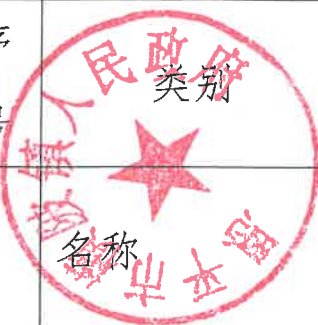


采购需求书

序号	类别 名称	内容
1		恩平市横陂镇入海排污口海水检测服务项目采购需求书
2	项目业主情况	项目业主名称：恩平市横陂镇人民政府 地址：恩平市横陂镇迎龙东路1号 联系电话：0750-7177275 联系人：李小姐
3	中介服务名称	恩平市横陂镇入海排污口海水检测服务
4	对中介服务机构的资质要求	1. 中介服务机构资质要求： （1）具有独立法人资格，持有有效的企业法人营业执照。 （2）具备有效的《检验检测机构资质认定证书》（CMA），且证书附表中包含本项目所有检测项目。 （3）服务机构在信用中国或信用广东近两年内存在失信行为的，项目业主有权取消中选服务机构的报名和中选资格。 2. 需要回避的机构：无
5	服务内容和 服务要求	1. 服务类型：检验检测服务 2. 服务内容（包括但不限于）：



		<p>(1) 对恩平市横陂镇 43 个入海排污口开展海水检测服务。</p> <p>(2) 供应商应按照现行规范、标准及有关规定，独立完成相关检测工作，并在约定时限内提交符合质量要求的检测成果资料，包括纸质成果和电子成果。</p> <p>3. 要求：检测服务满足国家、省、市相关规范要求。</p>
6	合同履行地点和方式	<p>1. 合同履行地点：恩平市横陂镇，上门服务。</p> <p>2. 合同履行方式：中标供应商中标后 3 个工作日内与恩平市横陂镇人民政府联系并签署合同。</p>
7	公开选取方式和计价标准	<p>1. 公开选取方式：方案择优选取。</p> <p>2. 报价方式：确定服务金额</p> <p>3. 计价标准：最高价为 4.3 万元，最低价为 3 万元，根据《广东省环境监测行业指导价》（粤环境监协（2018）11 号）规定上下浮幅度计算所得。</p>
8	服务时间	设计服务期：本项目服务期为半年，自合同生效之日起开始计算。
9	验收	1. 验收时间及方式：（1）验收申请：供应商在完成全部检测工作并提交完整的检测成果文件后，向采购人提出验收申请。

(2) 验收组织：采购人在收到验收申请后 10 个工作日内组织验收小组进行验收。

(3) 验收实施：验收小组按照本采购需求书及合同约定的内容和标准进行验收，并出具验收报告。验收报告应明确验收结论，如“验收合格”或“验收不合格”，对于验收不合格的项目，应明确指出存在的问题及整改要求。

(4) 整改：若验收不合格，供应商应在 15 个工作日内根据验收报告中的整改要求完成整改，整改完成后重新申请验收。

(5) 重新验收：重新验收仍不合格的，采购人有权解除合同，并要求供应商承担相应的违约责任。

(6) 验收确认：验收合格后，供应商与采购人办理相关的交接手续，采购项目正式结束。

2. 验收的成果内容：

(1) 检测报告：纸质版 3 份，电子版 1 份，应加盖供应商公章及 CMA 认证标志，包含检测点位信息、检测项目、检测方法、检测结果、评价结论等内容。

(2) 项目总结报告：纸质版3份，电子版1份，应包含检测工作开展情况、入海排污口排放状况分析、存在问题及对策建议等内容。

(3) 质量控制记录：电子版1份，包括采样器具清洗记录、样品保存与运输记录、现场平行样采集记录、实验室空白试验记录、平行样分析记录、加标回收试验记录等。

(4) 数据录入完成证明：所有检测数据应按照采购人要求录入指定的海洋环境管理信息平台，并提供数据录入完成证明。

3. 验收标准：

(1) 采样过程应符合《污水监测技术规范》（HJ/T91.1-2019）、《近岸海域环境监测技术规范》（HJ442-2020）等相关规范的要求，采样器具的清洗、样品的保存与运输等环节应严格按照操作规程进行。

(2) 实验室分析应严格执行质量控制程序，空白试验、平行样分析、加标回收试验等的结果应符合相关标准的要求，确保检测数据的准确性和可靠性。

(3) 检测报告和项目总结报告的内容应真

		<p>实、客观、准确，不得篡改、伪造数据。成果文件的格式应符合采购人的要求，文字表述清晰、图表规范。</p> <p>(4) 检测数据的录入应准确无误，与检测报告中的数据一致。</p> <p>最终以合同条款为准。</p> <p>4. 对于验收不合格的处理办法：</p> <p>(1) 验收不合格的，供应商应在 15 个工作日内完成整改，整改费用由供应商承担。</p> <p>(2) 整改完成后，供应商应重新申请验收，重新验收费用由供应商承担。</p> <p>(3) 重新验收仍不合格的，采购人有权解除合同，要求供应商退还已支付的服务费用，并支付合同总金额 10% 的违约金。</p> <p>(4) 因供应商原因导致验收不合格造成采购人损失的，供应商应予以赔偿。</p> <p>(5) 其他未尽事宜，根据《中华人民共和国民法典》等法律法规以及项目实际情况确定。</p>
10	结算方式	服务期满验收合格，30 个工作日内进行一次性结算拨付。
11	违约责任	当事人一方不履行合同义务或者履行

		<p>合同义务不符合约定的，应当承担继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等违约责任。</p> <p>当事人一方明确表示或者以自己的行为表明不履行合同义务的，对方可以在履行期限届满之前要求其承担违约责任。</p> <p>当事人一方未支付价款或者报酬的，对方可以要求其支付价款或者报酬。</p> <p>当事人可以约定一方违约时应当根据违约情况向对方支付一定数额的违约金，也可以约定因违约产生的损失赔偿额的计算方法。当事人就迟延履行约定违约金的，违约方支付违约金后，还应当履行债务。</p>
12	补充合同和 解决争议方式	<p>采购合同中如有未尽事宜，双方协商一致后可以签订补充合同，但补充合同不得与《中华人民共和国合同法》和广东省网上中介服务超市相关管理制度相抵触。</p> <p>对于合同履行中出现的纠纷，双方应协商解决。协商不成的，通过仲裁的方式解决。</p>
13	评分标准	
初步 评审	资质	<p>(1) 在中华人民共和国境内依法注册的具有合法经营资格的独立法人；</p> <p>(2) 具备相应行业资质；</p> <p>(3) 不属于回避单位。</p>

	<p>信用</p>	<p>(1) 中介机构在国家企业信用信息公示系统中未被列入严重违法失信企业名单；</p> <p>(2) 在“信用中国”网站或地方信用网站的信用信息报告无不良记录。</p> <p>注：如中介机构未提交上述证明材料，则由评选小组核查：如中介机构为事业单位，无法提供国家企业信用信息公示系统截图，则视作通过。</p>
	<p>报价</p>	<p>报价金额不超过该项目采购预算金额，或在采购报价区间范围内。</p>
<p>详细评审</p>	<p>技术（方案）建议书（30分）</p>	<p>根据对服务工作范围和任务描述准确程度和总体思路清晰、切实可行程度，对技术问题的处理措施、工作计划、安排的合理程度、质量保证措施等是否完善、可行，是否符合采购需求等进行综合比较，</p> <p>优：24<得分≤30，</p> <p>良：18<得分≤24，</p> <p>一般：得分=18，</p> <p>未提交：0</p>
	<p>企业业绩（25分）</p>	<p>根据中介机构提供的类似项目业绩，综合比较打分，</p>

		<p>优：20<得分≤25，</p> <p>良：15<得分≤20，</p> <p>一般：得分=15，</p> <p>未提交：0</p>
	拟投入主要人员（25分）	<p>根据中介机构提供的人员任职资格，综合比较打分，</p> <p>优：20<得分≤25，</p> <p>良：15<得分≤20，</p> <p>一般：得分=15，</p> <p>未提交：0</p>
	报价（10分）	<p>1. 如设置报价区间，按该公式计算得分 $\text{得分} = 10 * (\text{最高价} - \text{报价}) / (\text{最高价} - \text{最低价})$</p> <p>2. 如不设置报价区间，则按要求提交报价即可得10分</p>
	行业履约信誉（10分）	AA、A、B、C级单位的信用等级得分分别为10、9.5、8.9、7.3分。
合计	100分	