
电子警察户外设施维护项目(2026年度) 监理服务

合 同 书

合同编号: ZSJJKJKJL20260115

采购项目编号: 442000K308050082601080633

采购项目名称: 电子警察户外设施维护项目(2026年度)监理服务

签订日期: 2026年 2 月 12 日



甲方：中山市公安局交通警察支队

乙方：广东安粤工程管理有限公司

根据电子警察户外设施维护项目（2026 年度）监理服务的采购结果，甲、乙双方就乙方为电子警察户外设施维护项目（2026 年度）提供监理服务之相关事宜，经甲乙双方协商一致，签订本合同，以资双方共同遵守。

一、项目名称及实施地点

（一）项目名称：电子警察户外设施维护项目（2026 年度）监理服务（以下简称：本项目）。

（二）实施地点：中山市。

二、合同价款

监理服务费为 16972.00 元（人民币壹万陆仟玖佰柒拾贰元）。

监理服务费为包干价，包括监理服务期间产生的设备、仪器、工具使用费，配套附属材料费、全部数据采集、整理与计算费、人员工资、工地住房和生活开支、交通维护费、工作用车费、管理费、利润税收及相关措施费等。如项目验收时产生专家评审费用，由监理负责。

三、合同期限

自本合同生效之日起至项目完成验收、归档且项目质保期满为止。

四、服务方案

（一）服务范围

电子警察户外设施维护项目（2026 年度）的全过程监理服务。

（二）服务内容

乙方必须坚持以“质量第一，预防为主，科学、规范、诚信”作为监理原则，安排工作人员做好工程和项目进度和质量控制管理，协助甲方完成工程任务并提供管理。

1、项目的全程介入

根据甲方的实际需求，以先进性、可扩展性、开放性、可靠性、实用性、经济性、易管理性为原则，从建设方案角度出发，全面、准确地理解项目的建设目标、建设思路、建设范围以及项目现状，在项目前期提供除决策之外的技术把关服务。主要包括以下服务内容：

（1）立足于本项目的需求管理以及实施方案的审核；

(2) 收集和整理项目数据，辅助甲方进行项目决策并提供决策依据或资料；

(3) 项目建设过程中关键技术文档（软件需求说明书、系统概要设计说明书、系统详细设计说明书、数据库设计说明书等项目相关文件）评审；

(4) 为甲方提供涉及本项目的专业技术监理服务；

(5) 为甲方全方位地提供项目建设相关政策、法规及运作程序、标准和要求等方面的监理服务及相关文档资料；

(6) 解答在项目管理方面的疑问或技术难题；

(7) 为甲方采取合适的项目管理技术、管理工具提供建议方案；

(8) 按项目归档要求，负责项目的归档工作；

(9) 协助甲方做好项目审计、结算工作：负责审计材料的收集与整理，并对审计材料的真实性、完整性、合规性负责。如审计评价为差，则应负监理责任（包括但不限于按照审计要求整改、承担违约责任、赔偿甲方损失等）。

2、项目整体组织及实施方案的总体把关

(1) 协助甲方审核实施方案，确保方案符合项目总体目标；

(2) 协助甲方审核承建单位的实施人员组织和实施计划安排；

(3) 协助甲方审核承建单位的质量保证计划；

(4) 协助甲方审核承建单位的进度控制计划。

3、项目管理实施

(1) 质量控制

系统集成质量的控制

①依据合同要求和有关技术标准、审查、监督、控制本工程硬件设备采购、设备安装的质量及设备的验收工作；

②采取事前预防、事中控制、事后纠正的方式，依据国家法律、法规、标准以及项目合同、设计方案、监理规划、监理实施细则等文件控制工程质量；每月按项目对项目文档进行查阅审核，提供监理简报，对项目进行量化考评，提出项目工作的改进意见；

③协助甲方进行设计方案的审核和确认；

④协助甲方对采购的系统软、硬件的质量进行检验、测试和验收审核；

⑤根据甲方的要求，协助甲方审定验收标准、验收方法；

⑥组织对项目的验收评审。

技术培训质量的控制

①审核确认承建单位的培训计划；

②监督承建单位实施培训计划，并征求甲方的反馈意见；

③审核确认承建单位的培训总结报告。

(2) 进度控制

①协助甲方审核承建单位的进度分解计划，确认分解计划可以保证总体计划目标，监督检查项目进度执行情况；

②对项目实施进度进行实时跟踪，并要求承建单位对进度计划进行动态调整，以确保项目的阶段和总体进度目标的实施；

③当工期偏离计划时，应及时指出，并找出工期延误的原因，有针对性地提出对策建议，同时督促承建单位尽快采取解决措施；

④采用先进的项目管理工具，控制项目施工进度。

(3) 项目信息管理

①及时向甲方提交反映项目动态和监理工作情况的项目文档；

②建立全面、准确反映项目各阶段工程状况的图表、文档，收集、管理项目各类文档和资料；

③督促、检查承建单位及时完成各阶段设备资料、工程技术资料的整理和归档工作；

④转发甲方要求发出的指示、通知和业务联系单等文件。

(4) 项目文件的管理

乙方应负责以下文档的编写并送甲方审核通过后存档：

①项目建设监理周报（月报）及项目大事记；

②项目协调会、技术研讨会等各类会议的纪要；

③阶段性项目总结、阶段性项目监理总结、各类监理通知等。

乙方应参与以下文档的管理：

①项目实施期间各类技术文件；

②合同执行过程中的各类技术文件及存档。

(5) 项目安全的管理

①协助甲方消除设计方案进入实施前可预见的信息安全缺陷；

②促使项目实施过程满足承建合同提出的安全要求，与安全设计方案相符；

③促使项目的最终安全性能和功能符合承建合同、法律法规和标准的要求。

(6) 知识产权的管理

①树立为甲方和承建单位维权的意识；

②监督承建单位实施知识产权管理制度；

③实施知识产权保护的监理措施。

(7) 项目会议制度

为保证监理工作的开展和实施协调，乙方应甲方要求组织必要的会议：

①项目协调会；

②项目周例会；

③项目专题研讨会；

④项目问题通报会；

⑤项目阶段及最终验收会。

乙方应甲方要求参加以下会议：

①项目技术审查会；

②项目阶段工作总结会。

(8) 组织协调

①监督各方履行职责协调各方的工作关系；

②建立畅通的沟通平台和沟通渠道，采取有效措施使项目信息在有关各方之间保持顺畅流通；积极协调项目各方之间的关系，推动项目实施过程中问题的解决；

③确立项目安全监督的工作目标。

(三) 服务成果

乙方参照中华人民共和国国家标准 GB/T19668 系列标准和该项目的验收要求，编写监理资料。乙方服务成果应包括但不限于如下文件：监理规划、监理细则、监理报告、监理意见。

(四) 服务响应时间

乙方应在接到甲方项目需求后 30 分钟内做出响应, 紧急项目应 15 分钟内做出响应, 并在 1 小时内安排人员同甲方和甲方项目负责人沟通项目具体监理服务需求等情况, 根据甲方要求完成项目监理服务工作。

(五) 服务完成时限

签订本合同后, 乙方应在项目合同工期内完成项目的监理工作, 及时提交验收(特殊情况经甲方同意认可的除外)。

(六) 服务团队要求

乙方应承诺在项目服务期内, 为甲方成立以下专门负责本项目的服务团队, 乙方应提供人员管理及配备方案, 并确保人员的稳定, 同时在合同签订前乙方向甲方提供人员、工具的相关证明材料以供核查。

1. 在服务期内需设置总监理工程师 1 名, 要求 5 年以上监理相关工作及项目管理经验, 详见下表。

序号	人员姓名	身份证号码	职称	职务	联系电话
1	钟发	441622198807318256	中级	总监理工程师	13822232177

2. 在服务期内, 本项目固定的监理服务人员团队不低于 2 人, 要求有 3 年以上监理相关工作经验, 详见下表。

序号	人员姓名	身份证号码	职称	职务	联系电话
1	侯雪婷	441225199912222565	中级	监理工程师	13672321124
2	蒋智	43112419840707361X	/	监理员	15986404119

项目服务期内服务人员必须专职负责本项目工作, 遵从甲方的工作制度, 且不得同时承接其他任何项目的工作任务。服从甲方安排, 非经甲方同意, 不得擅自变更服务人员, 确需更换服务人员的, 应提前 15 天书面说明原因, 并将新人员的资质证明、履历等完整材料提交甲方审核, 经甲方同意后方可更换。更换人员的执业资格、技术职称、从业经验、技术水平不得低于被更换人员。如果服务人员存在工作态度、责任心、技术能力、协调能力等方面的问题时, 甲方有权要求乙方更换服务人员, 乙方需在收到甲方书面通知之日起 5 个工作日内更换, 更换的人员按照前述约定要求不得低于被更换人员且须经甲方审核通过。

五、验收要求

本项目通过甲方组织的验收,且乙方按本合同约定完成全部监理服务内容并提交完整合格的监理成果文件,作为监理服务的验收标准。

提供监理服务过程中留存的各类监理记录、问题记录、评估检查报告等各类监理服务的相关文档:

1. 提供验收监理文档资料(包括监理规划、监理细则、监理周报及月报、会议纪要、监理报告等);
2. 出具监理工作总结报告,报告包含项目实施情况、质量评价、工程款支付情况、文档情况和项目变更等;
3. 审核项目成果交付物,出具审核报告;
4. 被监理项目通过验收,形成验收报告;
5. 监理服务验收与本项目验收同步进行,本项目通过验收,视为监理服务整体通过验收。

六、双方的权利和义务

(一) 甲方的权利和义务

1. 有权随时向乙方了解项目进展情况;
2. 为乙方在现场工作时,视情况提供必要的工作环境;
3. 按本合同约定向乙方付款;
4. 为乙方实施提供必要协调的支持;
5. 甲方负责提供给乙方在监理工作中所需的各类资料,并对资料的真实性负责;
6. 按本合同的约定按时支付监理服务费。但因政策、财政拨款等原因导致延迟支付合同款项的不视为甲方违约。
7. 有权对乙方提交的所有监理成果文件进行审核,对不符合要求的成果文件有权要求乙方限期整改直至符合甲方要求。

(二) 乙方的权利和义务

1. 乙方在服务过程中必须按本合同的约定配备足够数量具备相应水平的监理人员,非经甲方同意,不得随意更换本合同涉及的项目总监理工程师及监理服务人员;
2. 乙方服务结束后应将甲方提供的资料完好完整归还甲方;
3. 乙方在甲方工作现场应遵守甲方有关安全管理规定;

4. 做好保密工作，乙方不得在服务过程中以任何方式窃取和泄露甲方信息及项目信息。

5. 乙方的员工不得接受项目利害关系方的任何财物，不能用语言或暗示的手段做有损于甲方形象的事情，不能违背监理服务准则；

6. 维护好甲方提供的工作环境、办公设备，如果乙方及其员工对甲方或甲方员工造成财产损失或人身伤害的，乙方应承担全部责任，并赔偿受害方因此遭受的一切损失（包括但不限于第三方索赔、采取补救措施、律师费等）；

7. 在建设、服务期内由于乙方责任出现质量问题、安全事故或者其他原因，对甲方形象、声誉等造成负面影响或经济损失的，乙方应对此承担法律责任并采取有效措施消除影响、挽回声誉、承担相关费用，且甲方有权单方解除本合同，乙方应支付本合同金额 30% 的违约金，如给甲方造成损失的，乙方还应赔偿甲方因此遭受的一切损失（包括但不限于第三方索赔、采取补救措施、律师费等）；

8. 乙方应为监理服务人员购买必要的保险。乙方应对监理服务人员在工作中的安全负责，如发生人员安全事故，乙方负责处理、支付相关费用和承担责任。

七、考核制度

（一）本项目在服务完成后按照《监理服务机构考核表》（详见附件 1）对乙方进行考核。

1. 乙方应每月提供服务情况报告，对项目执行情况和各甲方反馈的问题情况跟踪进行说明。

2. 对乙方实行本项目考核并以书面的形式通知乙方，考核得分在 90 分（含 90 分）以上为优秀，85 分（含 85 分）至 90 分为良好，60（含 60 分）至 85 分为一般，60 分以下为不合格。乙方考核得分与项目监理服务费结算挂钩，以本项目考核作为乙方考核的唯一标准。如本项目考核得分为优秀则本项目监理服务费结算不扣减；如本项目考核得分为良好，则本项目监理服务费结算扣减合同款总额的 5%；如本项目考核得分为一般，则本项目监理服务费结算扣减合同款总额的 15%；如本项目考核得分为不合格，则本项目监理服务费结算扣减合同款总额的 30%。

（二）乙方及其监理服务团队须无条件接受甲方后续有关乙方及人员的管理要求。甲方有权根据项目实际运营需要调整考核标准和管理要求，乙方须无条件遵守。

八、付款方式

1. 合同签订后 30 个日历日内，甲方向乙方支付 5000.00 元。
2. 本项目服务完成，并经甲方验收后，甲方组织对乙方进行考核。甲方根据考核结果，在 30 个日历日内向乙方支付合同金额余款，因考核得分导致监理服务费产生扣减，则扣减相应金额后再支付合同金额余款。
3. 因甲方使用的是财政资金，在规定时间内甲方向财政部门提出支付申请手续后即视为甲方已经按期支付，最终支付日期以财政部门拨款日期为准。
4. 乙方凭以下有效文件与甲方结算：
 - (1) 中选中介服务机构通知书；
 - (2) 本合同；
 - (3) 乙方开具的正式发票（收款方、出具发票方、合同乙方均必须名称一致）；
 - (4) 本项目通过验收的相关材料。

九、 保密

(一) 由甲方收集的、开发的、整理的、复制的、研究的和准备的与本合同项下工作有关的所有资料在提供给乙方时，均被视为保密内容；乙方不得以任何方式泄漏给除甲方指定的代表之外的任何自然人、企业或公司等任何第三方，不管本合同因何种原因终止，本条款一直约束乙方；

(二) 乙方在履行本合同过程中所获得或接触到的任何内部数据资料，未经甲方同意，不得向第三方透露或作其他任何形式的使用，否则，应赔偿甲方因此造成的全部损失，并追究乙方的全部法律责任；

(三) 乙方实施项目的一切程序都应符合国家安全、保密的有关规定和标准；

(四) 乙方应与甲方签署《保密协议》，乙方对乙方人员的保密义务承担连带责任，保密义务期限自本合同生效之日起至保密信息公开后止。

十、 争端的解决

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，任何一方均有权向中山市第一人民法院起诉。

十一、 转让和分包

本合同不允许转包和违法分包。

十二、 违约责任

(一)乙方提供的服务不符合招标文件或本合同要求，甲方有权要求乙方进行整改，经整改仍不符合甲方要求的，甲方有权单方解除本合同，乙方须退回甲方已支付的全部款项，赔偿由此给甲方造成的损失，并将相关失信情况提交市采购监管部门。

(二)乙方提供的服务人员在服务期内，若累计3次违反甲方工作制度，包括工作需要时未在1小时内到达甲方单位，从第4次开始，乙方需按2000元/次向甲方支付违约金，赔偿由此给甲方造成的损失，甲方有权在待支付款项中直接扣除上述违约金及损失，并将相关失信情况提交市采购监管部门。

(三)乙方未经甲方同意，擅自将本合同项下全部或部分义务分包或转包给第三方的，甲方有权解除本合同，乙方须退回甲方已支付的全部款项，赔偿由此给甲方造成的损失。

(四)乙方因违反本合同约定给甲方造成损失，乙方需向甲方赔偿的损失范围包括但不限于第三方索赔、甲方采取补救措施而支出的费用、律师费、诉讼费、鉴定费、评估费、诉讼保全费、诉讼保全保险费等。

十三、 法律适用

本合同的签订、解释、履行等均适用中华人民共和国内地法律。

十四、 不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件发生后1日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，并在不可抗力事件结束后3日内提供书面证明，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十五、 税费

本合同在中国境内，外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十六、 其他

(一) 本合同的所有附件为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

(二) 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

(三) 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日书面通知对方，否则，应承担相应责任。

十七、 附则

(一) 本合同在甲乙双方代表签名盖章之日起生效。

(二) 本合同正本一式伍份，甲方执叁份，乙方执贰份，均具同等法律效力。

(以下无正文)

甲方（盖章）：中山市公安局交通警察支队 乙方（盖章）：广东安粤工程管理有限公司

代表签字：

代表签字：

签订日期：

签订日期：

签订地址：中山市



合同附件（合同编号：ZSJJKJKJL20260115）

附件 1 监理服务机构考核表

附件 2 中选中介服务机构通知书

附件 1

监理服务机构考核表

监理服务供应商名称：广东安粤工程管理有限公司

项目建设单位：中山市公安局交通警察支队

项目名称：中山市公安局交通警察支队电子警察户外设施维护项目（2026 年度）监理服务

考核日期： 年 月 日

考核项目	考核子项	考核要求	考核内容	分值	考核得分
队伍能力 (10 分)	人员数量、素质	监理单位的人员数量和素质符合要求，监理服务队伍保持相对稳定。	监理人员数量充足，素质高，有很强的责任心，具有严谨的工作作风及良好的服务态度，能妥善协调好与各相关单位之间的关系，服务期间人员稳定。	6	
	团队协作	有专人负责总协调管理工作，与建设和承建单位等项目各参与单位间沟通顺畅，团队运作高效。	有专人负责总协调管理工作且管理能力强，与项目各参与单位间沟通好，团队运作高效顺畅。	4	
质量管理 (15 分)	质量检查	开工前对进入施工现场的设备、材料、施工机械、仪器仪表等进行认真细致的检查；施工过程中认真监督、检查工程施工质量，验收前认真检查安装工艺及过程资料，没有出现质量问题。软件实施过程中对软件的功能需求、性能需求、部署方案、变更方案（如有）、测试方案、培训方案等文档进行质量审查，符合用户需求和相关标准。	开工前对进入施工现场的设备、材料、施工机械、仪器仪表等进行认真细致的检查；施工过程中认真监督、检查工程施工质量，验收前认真检查安装工艺及过程资料，没有出现质量问题；软件实施过程中对软件的功能需求、性能需求、部署方案、变更方案（如有）、测试方案、培训方案等文档进行认真细致质量审查，符合用户需求和相关标准，验收一次通过。	15	
安全管理 (15 分)	施工安全	对项目实施现场监管得力，积极督促承建单位遵守各项安全管理规定和现场管理规定。	对项目实施现场监管得力，积极督促承建单位遵守各项安全管理规定和现场管理规定，依规定纠正违规行为，出现问题及时上报。	10	
	财产安全	加强对工程设备、物资的监管，能有效防止材料浪费和财产遗失。	监管到位得力，能有效防止材料浪费和财产遗失。	5	
进度管理 (20 分)	项目实施计划	根据项目建设进度要求，与承建单位共同制定进度计划。	按要求提供项目实施计划，计划详细。	5	
	进度控制	根据项目实施计划积极协调各方面资源，保证项目建设进度。	根据项目实施计划积极协调各方面资源，提前完成项目建设进度。	15	
文档管理及其他 (20 分)	文档管理	及时督促提交、汇总承建单位的周报、各类工作报告等相关资料，收集各类发文并整理，传达建设单位共享信息。资料齐全，内容完整、数据准确。	资料齐全，内容完整、数据准确。文档格式符合要求，没有错漏。	15	
	结算审核	能尽快完成对工程量的核查，并发现问题。	收到承建单位付款申请后在规定时间内完成对工程量的核查，能发现工程量不实的问题。	5	
验收管理 (20 分)	组织验收	及时按要求组织验收初验终验，积极协助建设单位组织验收，紧密跟进遗留问题解决过程。	收到承建单位付款申请后在规定时间内完成对工程量的核查，能发现工程量不实的问题。	20	
问题和投诉	问题和投诉	发生问题和服务投诉扣每次扣 5 分；总监理工程师在接受项目监理任务后直到项目通过综合验收期间发生变更，变更 1 个扣 10 分。所监理的项目首次未能通过验收，扣 5 分，第二次起，每次扣 10 分；所监理的项目未能一次性通过审计（如有），每次扣 10 分。			
总分				100	

广东省网上中介服务超市

中选中介服务机构通知书

编号：ZS2601200753

广东安粤工程管理有限公司：

受中山市公安局交通警察支队委托，电子警察户外设施维护项目（2026 年度）（采购项目编码：442000K308050082601080633），通过广东省网上中介服务超市一次报价竞价选取进行公开选取并经过项目业主确认，你机构为本项目的中选中介服务机构，服务金额确定为（53%下浮率）。服务时限为：自监理服务合同生效之日起至本项目完成验收、归档并项目质保期满为止。时限为 1 年。。

请你机构在接到此通知书之日按照规定，在 3 个工作日内与中山市公安局交通警察支队接洽，在 15 个工作日内与中山市公安局交通警察支队按照采购公告确定的内容以及网上报名承诺书有关内容签订中介服务合同，在合同签订之日起 5 个工作日内将合同在广东省网上中介服务超市上备案公示（合同中法定保密的内容应去掉），并依合同约定完成工作。

中山市公共资源交易中心

2026 年 01 月 20 日



