

# 政府采购项目 采购代理委托协议



有德 招标  
Youde Tendering

项目编号：**YDZB25ZJ035**

项目名称：遂溪县乐民镇人民政府公共租赁住房项目（二次装修）议  
价资格遴选

遂溪县乐民镇人民政府  
广东有德招标采购有限公司

## 采购代理委托协议

甲方（采购人）：遂溪县乐民镇人民政府

乙方（采购代理机构）：广东有德招标采购有限公司

依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及《中华人民共和国民法典》等有关规定，甲方自愿委托乙方就以下项目进行采购代理，乙方愿意接受甲方的委托，按照有关规定，在甲方委托范围内依法组织采购活动。经双方协商一致，本着平等自愿、互惠互利的原则，签订本委托协议。

### 一、委托项目编号与名称

1. 项目编号：YDZB25ZJ035
2. 项目名称：遂溪县乐民镇人民政府公共租赁住房项目（二次装修）议价资格遴选

### 二、项目基本要素

1. 预算金额：2332245.40 元
2. 采购内容：遂溪县乐民镇人民政府公共租赁住房项目（二次装修）议价资格遴选一项(详见本项目采购文件用户需求书)
3. 采购人类型：B  
A. 国家机关 B. 事业单位 C. 团体组织 D. 其他\_\_\_\_\_
4. 资金来源属于：A  
A. 财政性资金 B. 其他\_\_\_\_\_
5. 项目类别：C  
A. 货物类 B. 服务类 C. 工程类
6. 以F方式按照法定程序进行本项目采购活动。  
A. 公开招标 B. 邀请招标 C. 竞争性谈判 D. 询价 E. 单一来源 F. 竞争性磋商 G. 其他\_\_\_\_\_
7. 本项目不涉及国家秘密，不含涉密信息。
8. 采购需求：采购项目具体要求详见本项目采购文件《采购需求》及其附件。

### 三、委托范围

乙方接受甲方的委托，依照法定程序组织以下各项采购代理活动：

1. 编制、发售、解释采购文件；
2. 在政府采购监督管理部门指定媒体上发布采购信息公告；
3. 依法抽取专家，组建评审委员会；
4. 组织开标、评审工作，并做好评审记录；
5. 在政府采购监督管理部门指定媒体上发布中标（成交）公告，发出中标（成交）通知书；
6. 收取、退还供应商的投标保证金（如有）；
7. 采用招标方式，组织对投标人的资格审查，资格审查由 A 负责；

A. 采购人 B. 采购代理机构 C. 采购人及采购代理机构

8. 将采购活动有关文件报送备案及存档；
9. 答复供应商的询问和质疑（如有）。

#### 四、委托期限

乙方完成甲方全部采购代理业务的委托事项，且中标（成交）人支付了全部采购代理服务费后，本协议终止。

#### 五、甲方和乙方的权利和义务

##### （一）双方的权利和义务

1. 共同商定采购方案；
2. 遵守采购保密约定，有关购买采购文件的潜在供应商名单，采购文件的审查、澄清、评估、比较以及授予合同的意向，均不准泄漏给任何一个投标人或与上述工作无关的人员；
3. 依协议协调分工、密切配合，共同完成和做好采购工作。

##### （二）甲方的权利和义务

1. 遵守《中华人民共和国政府采购法》关于“采购人”的有关规定，并享有有关政策法规规定的其它有关权利，承担委托采购的法律责任。
2. 确认采购资金已落实及明确资金来源。



3. 落实促进中小企业发展的政府采购政策。
4. 根据政府采购相关规定，负责在省级以上财政部门指定的媒体上进行采购意向公开。
5. 严格执行《政府采购需求管理办法》，落实确定采购需求、编制采购实施计划和实施风险控制管理。符合该办法第十一条规定范围的采购项目，应当在采购活动开始前完成采购需求调查，针对合同文本应由甲方聘请的法律顾问审定，并开展项目重点审查。
6. 达到公开招标数额标准的项目，拟采用非招标方式采购的，应当在采购活动开始前向乙方提供人民政府财政部门审核同意的批复文件。
7. 采购进口产品的，应当在采购活动开始前向乙方提供人民政府财政部门审核同意的批复文件。
8. 向乙方提供完整、明确的采购需求，包括：采购标的需实现的功能或者目标，以及为落实政府采购政策需满足的要求；采购标的需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范；采购标的需满足的质量、安全、技术规格、物理特性等要求；采购标的的数量、采购项目交付或者实施的时间和地点；采购标的需满足的服务标准、期限、效率等要求；采购标的的验收标准；采购标的的其他技术、服务等要求。因采购需求内容可能发生变化，最终以甲方书面确认的采购文件中的采购需求内容为准。
9. 向乙方提供最高限价（如有）。
10. 向乙方提供编制采购文件所需的采购项目的详细资料，包括项目立项计划资料、项目的技术、商务、质量、服务要求（包括期限、付款方式等）及合同主要条款书面材料，并保证这些资料的准确性与合法性。非单一产品采购项目，应当在采购需求中明确核心产品。
11. 审核并盖章确认乙方拟定的采购文件、更正公告、答疑会议纪要等发布的相关信息公告内容。
12. 采用招标方式，应按照相关规定向乙方出具授权函，授权委派代表为评审委员会成员，与依法抽取的评审专家，共同参加乙方组织的评审会议；除甲方授权委派的评审委员会成员外，甲方的其他人员不得进入评标现场，同时甲方委派的评审委员会成员不得参加开标活动。
13. 采用非招标方式和竞争性磋商，按照相关规定向乙方出具授权函，授权委派代表为评审



委员会成员，与依法抽取的评审专家，共同参加乙方组织的评审会议；除授权采购人代表外，还可以委派纪检监察等相关人员进入评审现场，对评审工作实施监督，但不得超过 2 人。被委派人员应准时到达评审现场，并对评审内容负有保密责任。

14. 甲方在评审前介绍项目背景和技术需求的，必须事先提交书面介绍材料，介绍内容不存在歧视性、倾向性意见，不超出采购文件所述范围。
15. 自收到评审报告之日起五个工作日内根据评审报告推荐候选人名单排序确定中标（成交）供应商。在收到评审报告五个工作日内未按评审报告推荐的中标（成交）候选人顺序确定中标（成交）人，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标（成交）候选人为中标（成交）人。
16. 根据政府采购相关法律及采购文件的规定，自中标（成交）通知书发出之日起 30 日内与中标（成交）人签订书面采购合同。
17. 甲方有义务协助乙方落实招标代理服务费的收取。
18. 签订书面采购合同之日起 2 个工作日内将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告。
19. 按照政府采购合同规定的技术、服务、安全标准组织对供应商履约情况进行验收，并出具验收报告，政府采购向社会公众提供的公告服务项目，验收时应当邀请服务对象参与并出具意见，验收结果应当向社会公告。/按照采购合同规定的技术、服务、安全标准组织对供应商履约情况进行验收，并出具验收报告。
20. 发布采购公告、资格预审公告或者发出投标邀请书后，除因重大变故采购任务取消情况外，甲方不得擅自终止采购活动。
21. 参加乙方组织现场考察和答疑活动（如有），配合乙方在规定的时间内答复投标人依法提出的询问或者质疑。
22. 确定以下列 B 方式按照法定程序抽取评审专家：
  - A. 委派人员参加专家抽取程序；
  - B. 委托乙方按照法定程序抽取评审专家。
23. 根据政府采购法相关规定，对政府采购项目的采购活动记录、采购预算、招标文件、投标文件、评标报告、定标文件、合同文本、验收证明、质疑答复、投诉处理处决及其他

有关文件、资料进行保存，保存期限为自采购结束之日起至少保存十五年。

24. 按照采购合同规定的技术、服务、安全标准组织对中标（成交）供应商履约情况进行验收，并出具验收书。

25. 政府向社会公众提供的公共服务项目，应当在确定采购需求前在指定媒体上征求社会公众意见。

26. 发布采购公告前，对采购文件进行公平竞争审查和合法性审查。

### （三）乙方的权利和义务

1. 遵守《中华人民共和国政府采购法》关于“采购代理机构”的有关规定，严格遵守国家和地方的法律法规，自觉接受监督管理部门的监督管理，维护甲方的合法权益。运用自身的专业技能为甲方做好采购代理工作。

2. 负责接收甲方交付的项目资料，根据采购项目的特点和需要编制采购公告、采购文件，并报甲方书面确认。

3. 负责发布采购公告、资格预审公告或者发出投标邀请书、组织发售采购文件、接收投标文件、抽取评审专家、组织开标、评审会议、负责中标（成交）结果信息的发布。

4. 自评审结束之日起 2 个工作日内将评审报告送交甲方。

5. 接收甲方的澄清、补充要求，发布更正公告，并通知所有获取采购文件的潜在供应商（如有）。

6. 组织标前答疑会或进行书面答疑，负责整理答疑资料，并书面通知所有获取采购文件的潜在供应商。（如有）

7. 根据甲方确定的中标（成交）人，向中标（成交）人发出《中标（成交）通知书》，向甲方及未中标（成交）人发出《采购结果通知书》。

8. 将采购项目过程的有关资料装订成册交甲方存档。

9. 在甲方授权范围内负责处理供应商对采购文件条款提出的询问或者质疑，结合甲方意见并经甲方对相关询问或者质疑内容作出书面确认后，向询问、质疑供应商作出书面答复。

10. 协助监督管理部门处理供应商的投诉事宜。

### 六、保密约定

1. 在采购活动的全过程中，甲乙双方人员都应自觉遵守保密约定，以维护采购活动工作的



公正、公平，保证采购活动工作的正常进行和完成。

2. 采购活动期间，甲乙双方不得向他人透露已获取采购文件的潜在供应商的名称、数量以及可能影响公平竞争的有关采购活动的其他情况。
3. 甲乙双方应对评审过程和未进行公告的评审结果保密。
4. 任何一方不应私自与投标人就本投标内容进行单方接触或谈判。因工作需要或业务目的的任何对外活动均应事前、事后互相知会和沟通；
5. 凡因单方泄密情况而导致工作不能顺利进行或无法进行，均视为对项目 and 对方利益的侵害，责任应由泄密方承担。

## 七、招标代理服务收费收取

1. 收取对象：向中标（成交）人收取。
2. 以中标（成交）金额作为计费基数。本次代理服务费按国家发展计划委员会颁发的[2002]1980号文《招标代理服务收费管理暂行办法》规定的“工程类”费率标准采用差额定率累进法计费。
3. 项目废标后，委托乙方重新组织采购活动，则按上述收费标准收取代理服务费。

## 八、争议解决与违约责任

1. 因履行本协议所发生的争议或纠纷，双方应通过友好协商解决，协商不成的，双方同意按下列第 （2） 种方式解决：
  - (1) 双方达成仲裁协议，向仲裁委员会申请仲裁，并按该委现行仲裁规则予以仲裁；
  - (2) 依法向甲方所在地人民法院提起诉讼。
2. 双方应及时通报协议执行中所发生的问题、及时磋商解决办法，由于延误造成的损失，由责任方承担。
3. 由于一方违约造成的损失，由违约方承担，另一方要求违约方继续履行合同时，违约方承担上述违约责任后仍应继续履行合同。
4. 甲方未按照本协议的权利和义务，向乙方提供保证采购工作顺利完成的条件应承担的违约责任，即延长采购时间。

## 九、其他

1. 采购项目实施过程中，如发生本项目同一合同项下采购方式变更、采购预算、最高限价

等变更情况，则以采购人审核同意的批复文件或对外发布的采购文件为准，不再重新签订委托协议或签订补充协议。

2. 如本项目或包组废标，应当由乙方重新组织采购活动，不再重新签订委托协议或签订补充协议。
3. 甲方在采购过程中提出项目变更或项目终止的，由此可能产生的法律责任，由甲方自行承担。
4. 双方同意对本协议的未尽事宜通过协商解决，补充协议条款作为本协议的组成部分与主协议具有同等法律效力。

#### 十、 协议的解除

1. 采购任务取消，甲方有权解除本协议。
2. 经双方协调解除委托代理协议。

#### 十一、 协议份数

1. 本协议壹式肆份，甲执贰份，乙执贰份，具有同等法律效力。
2. 本委托协议自双方盖章之日起生效。

(以下无内容，本页为签署页)

甲方(公章):

法定代表人或被授权人(签字或盖章):



地 址:

签订日期: 2025 年 06 月 16 日

乙方(公章):

法定代表人或被授权人(签字或盖章):

地 址: 湛江经济技术开发区绿华路 48 号  
华都汇 7 号综合楼 1909 号办公室

签订日期: 2025 年 06 月 16 日