

GF-2000-0209

建设工程设计合同（一）

（民用建设工程设计合同）

工程名称：1 号楼（开平市委市府办公楼）编定为 1 座、2 号楼（开平市人大办公楼）编定为 2 座、3 号楼（开平市政协办公楼）编定为 3 座、4 号楼（开平市报社、档案馆办公楼）为 4 座、5 号楼（开平市政府宿舍食堂）编定为 5 座、开平市人民会堂编定为 7 座、配电房编定为 8 座、门卫（北门）编定为 9 座、门卫（西门）编定为 10 座、门卫（南门）编定为 11 座（报建图绘制）

工程地点：开平市长沙街道光华路 1 号

合同编号：K2025-19

（由设计人编填）

设计证书等级：甲级

发包人：开平市人民政府办公室

设计人：广东铨建设计有限公司

签订日期：2025.12.30

中华人民共和国建设部
国家工商行政管理局

监制

发包人：开平市人民政府办公室

设计人：广东铨建设计有限公司

发包人委托设计人承担 1 号楼（开平市委市府办公楼）编定为 1 座、2 号楼（开平市人大办公楼）编定为 2 座、3 号楼（开平市政协办公楼）编定为 3 座、4 号楼（开平市报社、档案馆办公楼）为 4 座、5 号楼（开平市政府宿舍食堂）编定为 5 座、开平市人民会堂编定为 7 座、配电房编定为 8 座、门卫（北门）编定为 9 座、门卫（西门）编定为 10 座、门卫（南门）编定为 11 座（报建图绘制） 工程设计，经双方协商一致，签定本合同。

第一条 本合同依据下列文件签订：

- 1.1 《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》《建设工程勘察设计市场管理规定》。
- 1.2 国家及地方有关建设工程勘察设计管理法规和规章。
- 1.3 建设工程批准文件。

第二条 本合同设计项目的内容：名称、规模、阶段，投资及设计费等见下表。

序号	分项项目名称（报建图绘制）	建筑规模		阶段			估算总投资（万元）	费率%	设计费（元）
		层数	建筑面积（m ² ）	方案	初步设计	施工图			
1	1号楼（开平市委市府办公楼）编定为1座	13	25083.18		√			4.0元/m ²	100332.72
2	2号楼（开平市人大办公楼）编定为2座	5	3198.39		√			4.0元/m ²	12793.56
3	3号楼（开平市政协办公楼）编定为3座	5	3429.83		√			4.0元/m ²	13719.32
4	4号楼（开平市报社、档案馆办公楼）为4座	7	3317.02		√			4.0元/m ²	13268.08
5	5号楼（开平市政府宿舍食堂）编定为5座	7	3297.18		√			4.0元/m ²	13188.72
6	开平市人民会堂编定为7座	3	8038.83		√			4.0元/m ²	32155.32
7	配电房编定为8座	1	200.22		√			4.0元/m ²	800.88
8	门卫（北门）编定为9座	1	18.57		√				2500.00
9	门卫（西门）编定为10座	1	33.14		√				2500.00
10	门卫（南门）编定为11座	1	77.18		√				2500.00

合计：193758.60元，八折后 155006.88元

说明	中选中介服务机构通知书编号：JM2512160342，建筑面积已由开平市侨宇测绘服务有限公司提供。								
----	---	--	--	--	--	--	--	--	--

第三条 发包人应向设计人提交的有关资料及文件：

序号	资料及文件名称	份数	提交日期	有关事宜
1	规划红线图	1		
2	建设规划许可证	1		
3	工程地质资料	1		

第四条 设计人应向发包人交付的设计资料及文件：

序号	资料及文件名称	份数	提交日期	有关事宜
1	初步设计	3		用于办理报建手续

第五条 本合同设计收费估算为 155006.88 (元) 人民币。设计费

支付进度详见下表：

付费次序	占总设计费%	付费额 (元)	付费时间(由交付设计文件 所决定)
第一次付费	100		初步设计图出图后三日内

第六条 双方责任

6.1 发包人责任：无。

6.1.1 发包人按本合同第三条规定的内容，在规定的时间内向设计人提交资料及文件，并对其完整性、正确性及时限负责，发包人不得要求设计人违反国家有关标准进行设计。

发包人提交上述资料及文件超过规定期限 15 天以内，设计人按合同第四条规定交付设计文件时间顺延；超过规定期限 15 天以上时，设计人员有权重新确定提交设计文件的时间。

6.1.2 发包人变更委托设计项目、规模、条件或因提交的资料错误，或所提交资料作较大修改，以致造成设计人设计需返工时，双方除需另行协商签订补充协议（或另订合同）、重新明确有关条款外，发包人应按设计人所耗工作量向设计人增付设计费。

在未签订合同前发包人已同意，设计人为发包人所做的各项设计工作，应按收费标准，相应支付设计费。

6.1.3 发包人要求设计人比合同规定时间提前交付设计资料及文件时，如果设计人能够做到，发包人应根据设计人提前投入的工作量，向设计人支付赶工费。

6.1.4 发包人应为派赴现场处理有关设计问题的工作人员，提供必要的工作生活及交通等方便条件。

6.1.5 发包人应保护设计人的投标书、设计方案、文件、资料图纸、数据、计算机软件及专利技术。未经设计人同意，发包人对设计人交付的设计资料及文件不得擅自修改、复制或向第三人转让或用于本合同外的项目，如发生以上情况，发包人应负法律责任，设计人有权向发包人提出索赔。

6.2 设计人责任：无

6.2.1 设计人应按国家技术规范、标准、规程及发包人提出合理的设计要求进行工程设计，按合同的进度要求提交质量合格的设计资料，并对其负责。否则，设计人必须无条件进行图纸修改并不增加任何设计费用（设计人不能把本工程合同约定的设计内容做任何形式转包或分包）。

6.2.2 设计人采用的主要技术标准是：

《中华人民共和国消防法》2019年4月23日

《建筑工程建筑面积计算规范》GB/T50353-2013

《建筑设计防火规范》GB50016-2014(2018年版)

6.2.3 设计合理使用年限为50年。

6.2.4 设计人按本合同第二条和第四条规定的内容、进度及份数向发包人交付资料及文件。

6.2.5 设计人交付设计资料及文件后，按规定参加有关的设计审查，并根据审查结论负责对不超出原定范围的内容做必要的调整补充。

设计人按合同规定的时限交付设计资料及文件，本年内项目开始施工，负责向发包人及施工单位进行设计交底、处理有关设计问题和

参加竣工验收。在一年内项目尚未开始施工，设计人仍负责上述工作，但应按所需工作量向发包人适当收取咨询服务费，收费额由双方商定。

6.2.6 设计人应保护发包人的知识产权，不得向第三方人泄露、转让发包人提交的产品图纸等技术经济资料。如发生以上情况并给发包人造成经济损失，发包人有权向设计人索赔。

第七条 违约责任：

7.1 在合同履行期间，发包人要求终止或解除合同，设计人未开始设计工作的，不退还发包人已付的定金；已开始设计工作的，发包人应根据设计人已进行的实际工作量，不足一半时，按该阶段设计费的一半支付；超过一半时，按该阶段设计费的全部支付。

7.2 发包人应按本合同第五条规定的金额和时间向设计人支付设计费，每逾期支付一天，应承担支付金额千分之二逾期违约金。逾期超过 30 天以上时，设计人有权暂停履行下阶段工作，并书面通知发包人。发包人的上级或设计审批部门对设计文件不审批或本合同项目停缓建，发包人均按 7.1 条规定支付设计费。

7.3 设计人对设计资料及文件出现的遗漏或错误负责修改或补充。由于设计人员错误造成工程质量事故损失，设计人除负责采取补救措施外，应免收直接受损失部分的设计费。损失严重的根据损失的程度和设计人负责大小向发包人支付赔偿金，赔偿金由双方商定为实际损失的____%。

7.4 由于设计人自身原因，延误了按本合同第四条规定的设计资料及设计文件的交付时间，每延误一天，应减少收该项目应收设计费的千分之二。

7.5 合同生效后，设计人要求终止或解除合同，设计人双倍返还定金。

第八条 其他

8.1 发包人要求设计人派专人留驻施工现场进行配合与解除有关问题时，双方应另行签订补充协议或技术咨询服务合同。

8.2 设计人为本合同项目所采用的国家或地方标准图，由发包人自费向有关出版部门购买。本合同第四条规定设计人交付的设计资料及文件份数超过《工程设计收费标准》规定的份数，设计人另收工本费。

8.3 本工程设计资料及文件中，建筑材料、建筑构配件和设备，应当注明其规格、型号、性能等技术指标，设计人不得指定生产厂、供应商。发包人需要设计人的设计人员配合加工订货时，所需费用由发包人承担。

8.4 发包人委托设计人配合引进项目的设计任务，从询价、对外谈判、国内外技术考察直至建成投产的各个阶段，应吸收承担有关设计任务的设计人参加。出国费用，除制装费外，其他费用由发包人承担。

8.5 发包人委托设计人承担本合同内容之外的工作服务，另行支付费用。

8.6 由于不可抗力因素致使合同无法履行时，双方应及时协商解决。

8.7 本合同发生争议，双方当事人应及时协商解决。

也可由当地建设行政主管部门调解。

8.8 本合同一式陆份，发包人伍份，设计人壹份。

8.9 本合同经双方签章并在发包人向设计人支付定金后生效。

8.10 本合同生效后，按规定到项目所在省级建设行政主管部门规定的审查部门备案，备案所产生费用由设计人自行承担。双方认为必要时，到项目所在地工商行政管理部门申请签证。双方履行完合同规定的义务后，本合同即行终止。

8.11 本合同未尽事宜，双方可签订补充协议，有关协议及双方认可的来往电报、传真、会议纪要等，均为本合同组成部分，与本合同具有同等法律效力。

8.12 其他约定事项：无。

发包人名称:



法定代表人/经办人: 梁金钊 (签字)

住所: 开平市光华路1号

邮政编码:

电话: 2265106

传真:

开户银行:

银行账号:

设计人名称:



法定代表人/经办人: [Signature] (签字)

住所: 江门市蓬江区建设三路 18

号 601 室

邮政编码: 529030

电话: 3338888-818

传真: 3385980

开户银行: 工行江门北新区支行

银行账号: 2012002909084869579